

Mosjö skola

Trygghetsplan

Läsår: 2025/2026

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| 1. Grunduppgifter | 3 |
| 1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen..... | 3 |
| 1.2 Ansvariga för planen..... | 3 |
| 1.3 Vår vision..... | 3 |
| 1.4 Planen gäller från | 3 |
| 1.5 Planen gäller till | 3 |
| 1.6 Läsåår | 3 |
| 1.7 Barnets eller elevens delaktighet..... | 4 |
| 1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet..... | 4 |
| 1.9 Personalens delaktighet..... | 4 |
| 1.10 Förankring av planen | 5 |
| 2. Utvärdering | 6 |
| 2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats | 6 |
| 2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan..... | 6 |
| 2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan | 6 |
| 2.4 Årets plan ska utvärderas senast | 7 |
| 2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas | 7 |
| 2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas..... | 7 |
| 3. Främjande insatser | 8 |
| 4. Kartläggning..... | 9 |
| 4.1 Kartläggningsmetoder | 9 |
| 4.2 Områden som berörs i kartläggningen..... | 9 |
| 4.3 Hur barn, elever och föräldrar har involverats i kartläggningen..... | 10 |
| 4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen | 10 |
| 4.5 Resultat..... | 10 |
| 4.6 Analys..... | 10 |
| 5. Förebyggande åtgärder | 12 |
| 6. Rutiner för akuta situationer..... | 13 |
| 6.1 Policy | 13 |
| 6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling. 13 | |
| 6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till | 13 |
| 6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn | 14 |
| 6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal..... | 14 |
| 6.6 Rutiner för uppföljning | 14 |
| 6.7 Rutiner för dokumentation..... | 15 |
| 6.8 Ansvarförhållande | 15 |

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Skola F-6 och fritidshem.

1.2 Ansvariga för planen

Rektor tillsammans med trygghetsgruppen.

1.3 Vår vision

På Mosjö skola känner alla sig trygga och visar respekt för varandras olikheter; Kunskap och glädje tillsammans.

På Mosjö skola

- Får alla vara med
- Är vi aktsamma om skolan och våra saker
- Använder vi ett positivt och vårdat språk
- Ger vi varandra arbetsro

1.4 Planen gäller från

2025-11-01

1.5 Planen gäller till

2026-10-31

1.6 Läsår

2025/2026

1.7 Barnets eller elevens delaktighet

Genom dagliga möten och samtal om upplevelse av trygghet görs eleverna delaktiga.

Eleverna informeras vid höst- och vårterminsstart om trygghetsplanens innehåll och dess syfte.

Vid utvecklingssamtal varje termin delger alla elever sin upplevda situation utifrån bland annat trygghet och trivsel.

Däriigenom identifieras vid sammanställning de områden/platser/aktiviteter eller annat som kan upplevas otrygga.

Förebyggande åtgärder vidtas.

Vid klassråd, en gång i månaden, lyfts trygghetsfrågor. Dessa tas vid behov vidare till skolans elevråd.

På fritidshemmet förs regelbundna fritidsråd.

I förskoleklass, årskurs 2 och 5 genomförs årligen en enkät där frågor om normer och värden besvaras.

Vid hälsosamtal i årskurs F, 2 och 4 är elevens hela skolsituation i fokus där frågor om trygghet och trivsel ingår.

Vissa klasser har med regelbundenhet avstämningar på individnivå för att kartlägga aktuellt nuläge.

Kontinuerliga värdegrundssamtal i klass och på fritidshemmet fångar även de upp vårt aktuella nuläge.

Skolgårdsvandring med elevrådsrepresentanter och skolgårdslärare i syfte att identifiera trygga/otrygga platser.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna informeras om trygghetsplanen och dess innehåll, samt att den finns att tillgå på skolans webb-plats. Vid elevernas utvecklingssamtal, ges vårdnadshavare möjlighet till delaktighet i trygghets- och värdegrundsfrågor enligt det planen anger. Vårdnadshavarnas bild sammanställs sedan och kompletterar elevernas på gruppnivå.

Vid behov förs även samtal kring trygghet och trivsel skola-hem.

1.9 Personalens delaktighet

All personal informeras om, och arbetar utifrån planens innehåll. Alla pedagoger är delaktiga i de främjande och förebyggande insatserna i trygghetsarbetet utifrån skolans aktuella nuläge. Vid studiedag under höst- och vårtermin går planen igenom, där reflekterande samtal och utvärdering sker. Vid APT och pedagogkonferenser kopplas aktuellt nuläge samman med planens innehåll

gällande de främjande och förebyggande insatserna. Vid behov kompletteras de förebyggande åtgärderna under årets gång.

Planen utvärderas sedan i trygghetsgruppen inför upprättande av ny trygghetsplan.

1.10 Förankring av planen

Planen förankras vid klassråd och elevråd, samt vid föräldramöten och vid utvecklingssamtal.

Planen går igenom vid studiedagar höst och vår.

Planen finns att tillgå i alla klassrum samt på fritidshemmets avdelningar.

Trygghetsplanen är publicerad på skolans webb-plats.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering av planen sker i trygghetsgruppen. Detta efter att övriga kollegiet bidragit i arbetslagens samtal, vid APT samt genom samtal med elever och vårdnadshavare.

Utvärdering av våra tidigare främjande och förebyggande insatser ligger sedan tillsammans med vårt aktuella nuläge till grund inför upprättande av vår nya plan.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsgruppen och all övrig personal.

Eleverna via klass- och elevråd, utvecklingssamtal samt vid klass- eller fritidshemsavdelningens utvärderingar.

Vårdandehavarna vid utvecklingssamtal två gånger per läsår, samt fortlöpande i dialog skola-hem.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Utvärderingen visar att de förebyggande åtgärder som vidtagits i stort givit önskad effekt. Pedagognärvaro vid de platser som identifierats som tänkbart otrygga, skapar ökad känsla av trygghet.

Vuxennärvaro i kapprum, samt vid övergångar mellan olika aktiviteter gör skillnad, samt tydliga strukturer kring det senast nämnda. Dock lyfts från någon en känsla av otrygghet, på mellanstadiet, när man behöver lämna klassrummet under lektionstid och kanske möter elev från annan årskurs utan vuxennärvaro. Där kan kapprummet upplevas otryggt när man möter någon som man inte har en relation till.

Samspel mellan olika elever/elevgrupper framhålls i viss mån som otrygga, där främst mellanstadieelever uttrycker detta.

Av pedagoger bestämda elevplaceringar och grupperingar är genomgående i vår verksamhet. Tillgängliga lärmiljöer där förutsägbarhet och tydliga gemensamma strukturer, samt ett skolgemensamt språk är etablerat på skolan. Bildstöd är genomgående F-6 samt på fritidshemmet för förutsägbarhet och ökad trygghet.

I vårt främjande arbete ingår bland annat planerade rastaktiviteter, vilka haft en tydligt positiv effekt gällande trygghet och trivsel. Vid sidan av de vuxenledda

aktiviteterna fördelar sig övriga rastvärdar sig jämt över skolans område. Då vårt skolområde till viss del ändrat karaktär har vi inför läsårets start planerat för hur den ”nya” ytan ska disponeras. Då vi vill säkerställa att rastvärdar räcker till för hela skolområdet har vi denna gränsytta med sittgrupper endast för aktiviteter där vuxen leder och deltar, såsom vid utomhuslektioner eller motsvarande.

Vårt samarbete med riksidrottsförbundet fortsätter läsåret 2025-2026 även det i syfte att skapa meningsfull aktivitet och möten över åldersgränser.

Vi följer ett årshjul med gemenskapsstärkande aktiviteter där bland annat klasser från låg- och mellanstadiet möts under årets gång i syfte att avdramatisera åldersskillnader och bygga relationer. Klasserna är sammansatta utifrån lärares uppdrag, där mottagande lärare på mellanstadiet har sina blivande elever i kompisklassen från lågstadiet, och lärarna på lågstadiet möter sina tidigare elever på motsvarande sätt.

Enligt årshjulet genomförs även skolgemensamma aktiviteter såsom skoljoggen idrottens- och skolgårdens dag.

I varje klass/årskurs/fritidshemsavdelning viks varje läsårs första dagar delvis till värdegrundsarbete. Skolans ordningsregler och värdegrund går igenom och konkretiseras på gruppnivå. Med regelbundenhet följs detta arbete upp under läsårets gång. Även detta är en del av vår skolas årshjul i syfte att främja trygghet, trivsel och studiero.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2026-10-31

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen utvärderas i enlighet med fjolårets plan, där analys av sammanställning sker i trygghetsgruppen.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och trygghetsgrupp.

3. Främjande insatser

Namn

Aktiviteter i åldersblandade elevgrupper, samt gruppstärkande aktiviteter inom klassen/på avdelningen.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål

Alla elever upplever trygghet och trivsel på skolan.
Att skolans yngre elever ser de äldre eleverna som goda förebilder och en given del i skolans trygga miljö.

Insats

Vi följer skolans årshjul för ”Hela-skolan” anslaget.
Kompisklasser sätts samman där lågstadielever möter mellanstadieelever.
I arbetslagen, och vid APT, delges förslag och inspiration för aktiviteter att mötas i.
Vi genomför åldersblandade aktiviteter på fritidshemmet.

Ansvarig

Rektor och samtliga pedagoger

Uppföljning

Vid varje terminsslut, med alla berörda av insatsen.

Datum när det ska vara klart

2026-10-31

Namn

Rastaktiviteter

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och samtliga diskrimineringsgrunder

Mål

Alla elever känner sig trygga inför och under rasten.

Insats

Skolgårdsläraren planerar och genomför rastaktiviteter. De övriga rastvärdarna är delaktiga i genomförandet. Raster är alltid en punkt på veckoplaneringen för

fritidspedagogerna, där skolans nuläge lyfts samt aktuella aktiviteter och positionering av rastvärdar.

Skolgårdsläraren håller skolans rastbod uppdaterad med material, bland annat från "Fritidsbanken".

Skolgårdsläraren har utformat ett utlåningssystem där elever är delaktiga och tar ansvar genom att materialet omhändertas. Dialog mellan elever i olika årskurser främjas då elever också hjälper till vid utlån- och återlämning i rastboden

Förslag på lek/aktivitetsmaterial från elevrådet, där skolgårdsläraren med regelbundenhet deltar, beaktas.

Ansvarig

Rektor och skolgårdsläraren tillsammans med övriga pedagoger i rastvärdskap.

Uppföljning

Vid varje terminsslut delaktiga alla berörda av insatsen.

Datum när det ska vara klart

2026-10-31

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

En stor och viktig del i kartläggningen är de dagliga samtal som förs elev-lärare, vårdnadshavare-lärare samt de samtal som förs mellan personal på skolan.

Vid utvecklingssamtal på höst och vår är trygghet och trivsel en stående punkt där elev och vårdnadshavare beskriver sin upplevda situation.

I hälsosamtal med skolsköterska, årskurs F, 2 och 4, ges elev och vårdnadshavare möjlighet att beskriva helheten skola-fritid där trygghet och trivsel är en del.

Den årliga brukarenkäten i årskurs F, 2 och 5 belyser även den samma område.

I vissa klasser används ett utvärderingsverktyg för att utöver ovanstående få tätare avstämning, och bild av, av upplevd trygghet.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Elevernas upplevelse av eventuellt otrygga platser, aktiviteter eller annat aktuellt omfattas i kartläggningen.

I brukarundersökningen finns frågor som behandlar vuxnas bemötande av formulerade. Om de vuxna ingriper, agerar och ger stöd om någon upplever sig illa behandlad, samt om man känner att det finns vuxna på skolan att vända sig till när något inte känns bra.

4.3 Hur barn, elever och föräldrar har involverats i kartläggningen

Eleverna involveras genom dagliga samtal, utvecklingssamtal, klassråd, elevråd och fritidsråd. I vissa årskurser genom enkäter samt individuella utvärderingar.

Vårdnadshavarna involveras genom den kontinuerliga kontakten skola-hem, utvecklingssamtal samt i vissa årskurser genom brukarenkät.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genom samtal i arbetslag, trygghetsgrupp och ledningsgrupp.

Vid APT samt i analys av resultat av enkäter.

4. 5 Resultat

Vi når i stort goda resultat i vårt trygghetsarbete. Få elever uttrycker känsla av otrygghet på skolan. Vi har generellt hög elevnärvaro. I detta bibehåller vi de förebyggande åtgärderna tidigare beskrivna, samt fortsätter att utveckla och förfina vårt främjande arbete som på bred basis bidrar till en trygg miljö.

4.6 Analys

Trots ett systematiskt trygghetsarbete når vi inte heller under detta läsår 100% trygghet hos våra elever.

Regelbunden uppdatering i personalgruppen gällande elevers känsla av otrygga platser och dito upplevelser ger oss en aktuell bild av hur våra förebyggande åtgärder behöver följa de strömningar som råder. Vi ser ett mönster i de situationer som kan skapa känsla av otrygghet, samt där de flesta anmälningar om misstänkt kränkning sker. Dessa platser/aktiviteter är vid övergångar mellan olika aktiviteter, förflyttningar via kapprum samt på raster. Tydligt är att vuxennärvaro gör stor skillnad i arbetet för trygghet och trivsel. Förtroendefulla relationer är tillsammans med tydliga strukturer och förutsägbarhet de delar som vi anser har störst betydelse för hur väl vårt arbete faller ut. I inventering av elevernas bild av trygghet på skolan, samt den information vi ges av vårdnadshavare, tillsammans det pedagogerna noterar i verksamheten är de potentiellt otrygga platser/situationer/annat:

- I regelstyrda aktiviteter till exempel gagaboll, pingis och fotboll, där pingisen främst lyfts fram från lågstadielever. Berörda elever ser ett stort

värde i att vuxna finns nära dessa platser för att ge stöd vid eventuellt behov av att reda ut händelser.

- I samspel mellan olika individer/grupperingar, ibland i läger i vår skogsdunge.
- I idrottens omklädningsrum/dusch, där enstaka elever uttrycker att de känner en viss oro för att situationer av otrygg karaktär skulle kunna uppstå.

Som vi tidigare sett är mycket av det som händer de yngre eleverna utrett i stunden. En situation uppstår, vuxna ingriper och hanterar situationen, händelsen bedöms vara uppklarad och avslutas.

Ett något annat scenario kan ibland ske bland de äldre eleverna, något vi behöver vara medvetna om och aktsamma inför. Vi kan få information i efterhand där olika individers tolkning av situationer föranleder samtal och att utreda vad som inträffat, för att sedan kunna arbeta vidare framåt för en trygg miljö.

5. Förebyggande åtgärder

Namn Vuxennärvaro vid identifierade, eller potentiellt otrygga platser/aktiviteter

Områden som berörs av insatsen Kränkande behandling samt alla diskrimineringsgrunder

Mål 100% upplevd trygghet hos eleverna på Mosjö skola

Åtgärd Pedagoger strategiskt placerade utifrån den information som framkommit enligt vad trygghetsplanen beskriver

Motivera åtgärd Att vi ständigt har ett aktuellt nuläge att utgå ifrån när vi planerar för positionering av pedagoger är av yttersta vikt. Situationer uppstår, består eller avtar vilket kräver följsamhet i de åtgärder vi vidtar.

Ansvarig Rektor, trygghetsgrupp och alla pedagoger.

Uppföljning Vid arbetslagskonferenser, APT, samt vid studiedagar.

Datum när det ska vara klart 2026-10-31

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

Likabehandling är en grundläggande mänsklig rättighet. Alla elever ska ges samma rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasseri eller kränkande behandling. När det kommer till skolans kännedom att en elev upplever sig utsatt är denne skyldig att ingripa samt att anmäla händelsen till rektor. Den som initialt agerat i ärendet, eller annan utifrån ärendet lämplig, fortsätter processen framåt. Utredande samtal förs och adekvata åtgärder vidtas.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Lyhörda vuxna i den dagliga verksamheten. Positioneringar utifrån den information som elever, pedagoger och vårdnadshavare anger som potentiellt otrygga platser.

Information given vid utvecklingssamtal, samt via kontinuerlig dialog skola-hem.

Trygghetsfrågor alltid på dagordning vid arbetslagsmöten och övriga pedagogmöten.

Trygghet och trivsel som en stående punkt vid klass- elev- och fritidsråd.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal på skolan

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

När det kommer till skolans kännedom att elev upplever sig utsatt/kränkt påbörjas skyndsamt det utredande samtalet.

Det samtalet förs av den person som anses lämpligast utifrån den initiala informationen givit.

Händelsen anmäls omgående till rektor, som anmäler misstanke om kränkning till huvudman.

Vårdnadshavare till den upplevt utsatte informeras.

Utredande samtal förs med de i ärendet involverade.

Vid konstaterad kränkning vidtas lämpliga åtgärder i syfte att omgående stoppa den som utsätter att fortsätta ett normbrytande beteendet. Berörda vårdnadshavare informeras.

Vid behov involveras trygghetsgruppen.

Åtgärderna fortlöper och utvärderas genom regelbundna samtal pedagog- elev samt vid behov berörda vårdandahavare.

Ärendet avslutas. Elever och vårdnadshavare informeras.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om elev upplever sig kränkt av personal är rektor ansvarig att anmäla detta till huvudman.

Huvudman ansvarar för utredningen och vilka åtgärder som ska vidtas.

Utredning leds av rektor, vid behov med stöd av förvaltningen.

Om elev upplever sig kränkt av rektor lämnas ärendet till huvudman för utredning.

6.6 Rutiner för uppföljning

Den som leder utredningen ansvarar också för uppföljning och avslut. Förfarandet kan ta sig olika former utifrån ärendets karaktär och omfattning.

6.7 Rutiner för dokumentation

De samtal som följs i utredningen dokumenteras som tjänsteanteckningar i Prorenata.

Information/anmälan till rektor.

Anmälan från rektor till huvudman.

Utredning.

Uppföljning.

Avslut.

6.8 Ansvarförhållande

I de flesta fall utreds ärenden på delegation från huvudman, Örebro Kommun, av personal på Mosjö skola.

Händelsens karaktär, inbördes relationer samt övriga för händelsens unika karaktär avgör vem/vilka som blir ansvariga för utredning, uppföljning och avslut.

