

Ölmbrotorps skola

Trygghetsplan

Läsår: 2025/2026

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	3
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen	3
1.2 Ansvariga för planen	3
1.3 Vår vision	3
1.4 Planen gäller från	3
1.5 Planen gäller till	3
1.6 Läsår	3
1.7 Elevens delaktighet	4
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet	4
1.9 Personalens delaktighet	4
1.10 Förankring av planen	4
2. Utvärdering	5
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	5
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	5
2.4 Årets plan ska utvärderas senast	5
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	6
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas	6
3. Främjande insatser	7
4. Kartläggning	9
4.1 Kartläggningsmetoder	9
4.2 Områden som berörs i kartläggningen	9
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen	9
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	9
4.5 Resultat och analys	9
5. Förebyggande åtgärder	10
6. Rutiner för akuta situationer	14
6.1 Policy	14
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	14
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	14
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	14
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	15
6.6 Rutiner för uppföljning	15
6.7 Rutiner för dokumentation	16
6.8 Ansvarsförhållande	16

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-6 och fritidshem

1.2 Ansvariga för planen

Rektor, trygghetsteam, arbetslaget

1.3 Vår vision

Vår vision är att alla elever känner sig trygga när de är i skolan och att det råder en sammanhållning och gemenskap. Varje elev ska uppleva glädje att komma till skolan. Vi arbetar för att alla elever ska uppleva ett lustfyllt lärande och att måluppfyllelsen är hög samt att lärmiljön är tillgänglig.

1.4 Planen gäller från

2025-08-18

1.5 Planen gäller till

2026-08-17

1.6 Läsår

2025-2026

1.7 Elevens delaktighet

Eleven kan påverka undervisningen och sin skolsituation genom utvecklingssamtal, klassråd och elevråd.
Trygghetsenkäter.
Samt vända sig till all personal i skolan.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Utvecklingssamtal samt genom kontakt med skolan vid behov.

1.9 Personalens delaktighet

Elevhälsomöten i arbetslaget, kollegialt lärande, samarbete med elevhälsan.

1.10 Förankring av planen

Vi förankrar planen i arbetslagen och i elevrådet. Planen kommer att finnas tillgänglig på skolans hemsida.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Diskussionsfrågor i arbetslaget.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Arbetslag och delar av elevhälsan.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Resultatet visar på att värdegrundsarbetet har fungerat bra enligt arbetslaget samt att fadderverksamheten har fortlöpt under läsåret 24/25. Arbetslaget önskar ett mer utarbetat program för fadderverksamheten där det nyttjas oftare. Förslagsvis 1 gång per månad.

Resultatet visar att omklädningsvärdar har använts. Under läsåret har lågstadiet haft omklädningsvärdar regelbundet medan mellanstadiet har haft omklädningsvärdar vid behov.

Resultatet visar att insatsen med rastvärdar har fortlöpt under läsåret. Rastvärdarna är 2 st under förmiddagsrasten samt 3 st under lunchrasten. Eleverna är utspridda på skolgården och rastvärdarna fördelar skolgården mellan sig för att vara synliga. Rastvärdarna anpassar sig efter de behov som förändras under läsåret.

Trygghetsvandring och trygghetsenkäter. Resultatet visar att insatserna varit sporadiska på grund av avsaknaden av ett årshjul. Det resultat som finns är användbart i att kartlägga riskområden. Inför kommande läsår bör det finnas ett årshjul med vilka veckor som insatserna utförs, som stöd för arbetslaget.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2026-09-01

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Arbetslag, elevråd, trygghetsteam

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor samt trygghetsteam

3. Främjande insatser

Värdegrundsarbete

Skolan arbetar för alla människors lika värde, mänskliga rättigheter, respekt för varandras förutsättningar och grundläggande demokratiska värderingar. Skolan utvecklar en tillgänglig skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas efter sina förutsättningar.

Områden som berörs av insatsen

Insatsen rör samtliga sju diskrimineringsgrunder.

Dessa är:

Kön

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Etnisk tillhörighet

Religion eller annan trosuppfattning

Funktionsnedsättning

Sexuell läggning

Ålder

Mål och uppföljning

Målet med insatsen är att eleverna utvecklar sin förmåga att respektera sin egen och andra människors egenvärde samt deras kroppsliga och personliga integritet. Uppföljning sker genom frågor i trygghetsenkäten samt genom diskussion i lärarlaget hur arbetet genomförs.

Insats

Värdegrundsarbetet genomsyrar skolundervisningen och genom att på klassrumsnivå arbeta med, Stopp min kropp, Trygghet på nätet, mänskliga rättigheter, barnkonventionen samt prata om och lära sig att uttrycka känslor.

Ansvarig

Pedagogerna

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

Fadderverksamhet

Vi jobbar aktivt med fadderverksamheten genom att göra olika trygghetsstärkande aktiviteter med fadderbarn och faddrar.

Områden som berörs av insatsen

Kränkning. Främja goda relationer mellan årskurser.

Mål och uppföljning

Att skapa en trygg skolverksamhet där barnen och personal lär känna varandra mellan årskurserna. Uppföljning sker genom trygghetsenkäten samt i arbetslaget.

Insats

Fadderverksamheten pågår under hela läsåret vid temadagar samt kontinuerligt i verksamheten. Samarbete mellan olika klasser är viktigt och bidrar till en tryggare miljö och ökad acceptans. Under

Ansvarig

Arbetslaget

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Diskussionsfrågor i arbetslaget, elevenkäter, protokoll elevråd.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Trygghet, kränkningar, diskriminering.

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Elevenkäter

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Diskussionsfrågor i arbetslaget.

4.5 Resultat och analys

Internet och sociala medier menar vuxna är ett riskområde, däremot visar enkäten att eleverna ofta känner sig trygga när de pratar med kompisar på nätet, dock är det ett litet urval som faktiskt svarat på de frågorna i enkäten och det kan också finnas en normalisering bakom. Vi ser att det kan följa med till den fysiska miljön i skolan med vad som händer på internet. Skärmtid ökar idag bland unga samt att de umgås mer på internet. Inom värdegrundsarbete ryms att arbeta främjande för trygghet och goda relationer även på internet. Relationsstärkande aktiviteter på plats i skolan kan också medverka till att kränkningar förebyggs även på internet.

Personal ser risker med äldre elever som bara går runt ute och inte har något att göra på rasterna och förespråkar att ha en innerast. Detta har diskuterats under läsåret på möten i arbetslaget, rent praktiskt har det gått att genomföra men samtidigt har det också blivit förändringar med färre pedagoger för läsåret 25/26. Det måste därför planeras inför för att se om det fortfarande är möjligt inom

ramen för personalens arbetstid samt att andra trygghetskapande insatser kan fortgå som vanligt.

Föregående läsår har rastvärdsskapet fungerat väl enligt personalen, det har varit 2 rastvärdar ute under kortrasten samt 3 rastvärdar ute under lunchrasten. Det framkommer av kartläggningen att personalen ser att rastvärdsskapet bör fortsätta i sin nuvarande form samt att majoriteten av eleverna tycker att det är ganska lätt att hitta en vuxen under rasten om de behöver. Inför läsåret 25/26 behövs en noggrann planering för rastvärdsskapet för att den ska kunna fortsätta i sin nuvarande form.

Omklädningsrummen har tidigare år varit ett riskområde. Dock finns det inga misstänkt kränkande handlingar som kan kopplas till omklädningsrummen. Enligt enkät anser elever att det är ganska lätt att få hjälp av en vuxen i omklädningsrummen om de behöver det. Eftersom insatsen ger önskad effekt bör den fortgå i nuvarande form för att fortsätta förebygga otrygghet.

5. Förebyggande åtgärder

Trygghetsenkäter

Områden som berörs av insatsen

Trygghet och kränkningar

Mål och uppföljning

Målet är att få en tydlig bild av hur eleverna upplever tryggheten på skolan både som ögonblicksbild och progression över läsåret.

Trygghetsenkäten används också som del i utvärdering av andra insatser.

Trygghetsenkäterna utvärderas slutgiltigt i trygghetsteamet inför upprättandet av nästkommande års trygghetsplan.

Åtgärd

Eleverna får genomföra trygghetsenkäter vid fyra tillfällen under läsåret, förlagda i anslutning till loven. Enkäterna berör de insatser som skolan genomför, otrygga platser samt situationer. Enkäterna är anonyma.

Motivera åtgärd

Vi ser ett fortsatt behov att kartlägga anonymt kring tryggheten på skolan. Våra elever är duktiga på att vända sig till vuxna på skolan om de upplever sig otrygga. Men vi ser en fördel med att alla elever får frågor kring tryggheten på skolan för

att vara med och påverka och sänka eventuella trösklar kring att berätta om otrygghet.

Ansvarig

Trygghetsteam och arbetslag.

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

Trygghetsvandring

Områden som berörs av insatsen

Trygghet

Mål och uppföljning

Målet med trygghetsvandringen är att synliggöra otrygga platser samt skapa en bild av hur eleverna uppfattar skolgården.

Åtgärd

Trygghetsvandringar vid uppstart av varje termin. 2 ggr/läsår.

Motivera åtgärd

Trygghetsvandringar vid två tillfällen per läsår kan belysa de otrygga platser som förändras under ett läsår. Skolan kan fördela resurser för att öka vuxennärvaro på dessa platser.

Ansvarig

Trygghetsteam och arbetslag

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

Rastvärdar

Områden som berörs av insatsen

Kränkning och diskriminering

Mål och uppföljning

Målet med insatsen är att eleverna upplever trygga raster samt att vuxna finns att tillgå om eleverna behöver vända sig till någon. Uppföljning sker kontinuerligt genom att samla in elevernas upplevelse av tryggheten på rasterna. Detta utförs genom trygghetsenkäter samt diskussioner på elevråd.

Åtgärd

Arbetslaget fördelar rasttiderna mellan sig för att täcka behovet av rastvärdar när eleverna är ute. Skolgården är uppdelat i områden som rastvärdarna ska befinna sig inom. Vid behov kan arbetslaget ändra schemat för rastvärdar och vilka områden som är prioriterade. Arbetslaget ser även över möjligheten att ha inneraster under detta läsår.

Motivera åtgärd

Raster är ett av de fria utrymmen som det riskerar att ske kränkningar varför trygga vuxna behöver vara med elevgrupperna för att förebygga att det sker samt agera direkt om kränkningar inträffar.

Ansvarig

Arbetslaget.

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

Omklädningsvärdar

Områden som berörs av insatsen

Kränkning och diskriminering

Mål och uppföljning

Målet med insatsen är att förebygga kränkningar genom trygghetsskapande vuxennärvaro. Omklädningsvärdar ska också tidigt kunna upptäcka kränkningar och agera om det sker i dessa utrymmen. Uppföljningen sker i samband med trygghetsenkäter samt under elevråd om hur eleverna upplever tryggheten i omklädningsrummen.

Åtgärd

Personal befinner sig i eller i nära anslutning till omklädningsrummet innan och efter idrottslektionen för elevgrupper i behov av detta.

Motivera åtgärd

Vi ser tryggare omklädningsrum utan kränkingsärenden kopplat till dem med trygghetsskapande vuxennärvaro. Eleverna upplever att det är lätt att få hjälp av en vuxen när de är i omklädningsrummen. Vi ser en förtjänst med att fortsätta med insatsen för att förebygga kränkningar i omklädningsrummet i de grupper som behovet finns.

Ansvarig

Arbetslaget

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

Skolan har nolltolerans mot kränkningar och strävar efter tidiga interventioner och en skola som är trygg för eleverna.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolan arbetar för hög tillgänglighet till vuxna, både under lektionstid samt vid fria utrymmen. Skolan uppdrag innefattas av att skapa en trygg miljö för eleverna och att det finns tillräckligt med vuxna. Tillgängligheten av vuxna ökar insynen och kan tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling samt vägleda eleverna i deras samspel. Vi pratar kontinuerligt om elevgrupperna i arbetslaget för gemensamt utveckla arbetet kring att stötta eleverna. Skolan har kontinuerliga diskussioner om trygghet på skola både i det främjande och förebyggande arbetet. Skolan bidrar till att individer ser sig själv och de rättigheter som finns. Skolans trygghetsteam finns tillgängliga för att lyfta samt följa upp kring elevernas trygghet.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Elev och vårdnadshavare kan vända sig till rektor, elevhälsoteam, trygghetsteam eller annan anställd personal på skolan. Alla vuxna på skolan har ett gemensamt ansvar att arbeta upptäckande och rapportera misstänkt kränkande behandling.

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Personal som får kännedom om misstänkt kränkande behandling anmäler detta via Prorenata så att rektor får kännedom om händelsen och påbörjar en utrednings samt anmäler till huvudman.

Personal bidrar till att en utredning görs kring händelsen genom att prata med samtliga inblandade, en återkoppling till vårdnadshavare ska göras samma dag.

Personal lämnar en tjänsteanteckning som rektor för in i ärendet och därefter öppnas en utredning kring om misstänkt kränkande behandling har hänt. Rektor, trygghetsteam samt berörd personal blir deltagare i ärendet.

Utifrån information som framkommer i utredningen görs bedömningen om händelsen har varit kränkande behandling eller ej. Om det framkommer att händelsen är kränkande behandling upprättas en åtgärdsplan som följs upp kontinuerligt tills dess att kränkningarna har upphört.

Personal dokumenterar i Prorenata och följer mallarna för uppföljning.

Vid händelse av att personal upptäcker misstänkt kränkande behandling när det redan finns ett pågående ärende kring samma elever, följer personal samma rutin. Personal stoppar kränkningen, pratar med berörda elever, antecknar i prorenata samt kontaktar vårdnadshavare samma dag.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om elev blir kränkt av en personal anmäls detta genom en kränkingsanmälan som sedan rektor tar del av. Ett ärende påbörjas därefter. Samtal genomförs enskilt med den utsatta eleven där också en trygg vuxen att finns med. Elevens vårdnadshavare kontaktas samma dag som kränkningen inträffat. Samtal med personal som utfört kränkningar genomförs av rektor. En utredning genomförs av trygghetsteam och rektor.

6.6 Rutiner för uppföljning

Alla kränkingsärenden ska följas upp och i ärendet beslutas vilka åtgärder som görs samt hur och när uppföljning görs. Personal följer mallarna för uppföljning i Prorenata.

I utredning om misstänkt kränkande behandling beslutas kring åtgärder för att kränkningarna ska upphöra. Alla inblandade elever ska i största möjliga mån göras delaktiga i att komma fram till vilka åtgärder som behövs för att kränkningarna ska upphöra, detta för att säkerställa att eleverna själva får komma till tals. Uppföljning med berörda elever genomförs med 1-2 veckors mellanrum. Uppföljningarna kan ske med eleverna i grupp eller enskilt beroende på situation. Uppföljning sker även med vårdnadshavare och elevernas närmaste vuxna i skolan, exempelvis lärare och/eller fritidspersonal. Uppföljningar fortlöper till dess att det kan säkerställas att kränkningen har upphört. Vid behov kan även fler åtgärder beslutas om det upptäcks vid uppföljning att nuvarande åtgärder ej är

tillräckliga för att kränkningar ska upphöra. Personal använder mallarna för uppföljning i Prorenata.

6.7 Rutiner för dokumentation

All dokumentation sker i Prorenata.

Personal som får kännedom om eller bevittnar en misstänkt kränkning gör en anmälan om misstänkt kränkande behandling i Prorenata. I anmälan ska det framgå vad som har hänt, eventuella diskrimineringsgrunder samt om kontakt har gjorts med vårdnadshavare.

Rektor öppnar därefter ärende i Prorenata och kopplar trygghetsteam samt den som gjort anmälan. Därefter öppnas en utredning, här dokumenteras händelsen samt en bedömning om det är en kränkning eller ej. Om utredningen visar att det har varit en kränkning som skett upprättas en åtgärdsplan i ärendet.

Samtliga samtal med elever ska dokumenteras i ärendet.

Uppföljning samt ytterligare åtgärder dokumenteras i ärendet med hjälp av mallarna.

6.8 Ansvarsförhållande

Rektor är ansvarig för att utreda misstänkt kränkande behandling där personal misstänks vara den som utsatt ett barn. Personal som ser eller på annat sätt tar del av att en kränkning görs är ansvarig för att göra en kränkingsanmälan och att det följs upp när elev utsätter annan elev. Trygghetsteamet utgör ett stöd för den personal som behöver det och kan ta över fall med misstänkt kränkande behandling när vi ser att det behövs utifrån situationen.

