

Ervalla skola Trygghetsplan

Läsår: 2023–2024

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	3
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen	3
1.2 Ansvariga för planen	3
1.3 Vår vision	3
1.4 Planen gäller från.....	3
1.5 Planen gäller till	3
1.6 Läsår	3
1.7 Elevens delaktighet	3
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet.....	3
1.9 Personalens delaktighet.....	3
1.10 Förankring av planen	4
2. Utvärdering	4
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	4
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	4
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	4
2.4 Årets plan ska utvärderas senast	5
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	5
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	5
3. Främjande insatser	5
4. Kartläggning	6
4.1 Kartläggningsmetoder	6
4.2 Områden som berörs i kartläggningen.....	7
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen.....	7
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	7
4.5 Resultat och analys	7
5. Förebyggande åtgärder	7
6. Rutiner för akuta situationer.....	9
6.1 Policy	9
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling...9	
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	9
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	9
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	10
6.6 Rutiner för uppföljning	10
6.7 Rutiner för dokumentation.....	10
6.8 Ansvarsförhållande	10

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola F-6 och fritidshem

1.2 Ansvariga för planen

Rektor, trygghetsteam, all personal

1.3 Vår vision

Vår vision är att alla elever känner sig trygga när de är i skolan och att det råder en sammanhållning och gemenskap. Varje elev ska uppleva glädje att komma till skolan och vi arbetar för att alla elever ska uppleva ett lustfyllt lärande och att måluppfyllelsen är hög i en tillgänglig lärmiljö.

1.4 Planen gäller från

2023-11-01

1.5 Planen gäller till

2024-10-31

1.6 Läsår

2023/2024

1.7 Elevens delaktighet

Eleven kan påverka undervisningen och sin skolsituation genom utvecklingssamtal, klassråd och elevråd.

Delaktighet i klassrummet

Trygghetsenkäter/Skolado

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Utvecklingssamtal och vårdnadshavarenkäter

1.9 Personalens delaktighet

Olika mötesforum för personalen.

Kollegialt arbete.

Samarbete med elevhälsan.

1.10 Förankring av planen

Vi förankrar planen i arbetslagen och i elevrådet. Planen kommer att finnas tillgänglig på skolans hemsida.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärderingen har skett i trygghetsteamet

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteamet

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

- Ser verksamheten någon skillnad i trygghet mellan exempelvis pojkar och flickor? Förekommer något kön i fler kränkingsärenden? Utsätter något kön mer?

Svar: Vi ser skillnad i att de kränkingsärenden som finns är det killar som kränker. Då handlar det oftast om fysiska kränkningar.

- Ser verksamheten att vissa barn eller elever är vanligt förekommande i exempelvis kränkingsärenden eller andra incidenter på förskolan eller skolan?

Svar: Det finns elever som är vanligare förekommande och återkommande i kränkingsärenden och andra situationer.

- Ser verksamheten någon skillnad mellan olika åldersgrupper?

Svar: Utvärderingen visar att det har blivit lugnare i de äldre åldersgrupperna, speciellt åk 5 och 6.

- Finns det mönster i vilka platser misstänkta kränkningar/trakasserier sker på eller där barn eller elever känner sig otrygga?

Svar: Omklädningsrummen är en otrygg plats där eleverna upplever sig utsatta.

- Ser verksamheten någon skillnad i tider för incidenter? Är det exempelvis vanligare att det uppstår konflikter i samband med lov eller start/avslut av läsår, under raster, under lektionstid eller på fritidstid

Svar: Vanligare under rasttiden. Fler konflikter uppstår i samband med lov och i start och avslut på terminen.

- Vilka förebyggande åtgärder ser ni behöver göras för att öka tryggheten?

Svar: Trygghetsenkät görs nu digitalt och ska helst göras en gång per månad. Även fritids ska göra trygghetsenkät. Trygghetsvandring, trygga/otrygga platser, och bussenkät en gång per termin.

- Vilka främjande åtgärder ser ni att det är viktigt att fortsätta med? Behöver de utvecklas på något vis det här läsåret?

Svar: Trygghetsenkäter inför varje utvecklingssamtal som också ligger till grund för trygghetssamtal på samtalen. Vi är fler vuxna ute som rastvärdar detta läsår än tidigare. Organiserade rastaktiviteter och stående lekar på raster kan behöva sättas igång igen. Arbeta med värdegrundsfrågor i alla klasser kontinuerligt.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2024-10-31

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Årets plan utvärderas i augusti 2024 inför skolstart läsåret 2024-2025. (analysfrågor om förra planen, kartläggningsmaterial från senaste läsåret, implementera främjande och förebyggande insatser utifrån framkommen information, involvera lärarlaget när?)

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor och trygghetsteam

3. Främjande insatser

Värdegrundsarbete

Skolan arbetar för alla människors lika värde, mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar. Skolan utvecklar en tillgänglig skolmiljö där alla elever känner sig trygga och utvecklas efter sina förutsättningar.

Områden som berörs av insatsen

All personal och elever på skolan.

Mål och uppföljning

Målet med insatsen är att eleverna utvecklar sin förmåga att respektera sin egen och andra människors egenvärde samt deras kroppsliga och personliga integritet.

Uppföljning sker vid utvärdering av trygghetsplanen.

Insats

Värdegrundsarbetet genomsyrar skolundervisningen och genom att på klassrumsnivå arbeta med, Stopp min kropp, Trygghet på nätet samt prata om och lära sig att uttrycka känslor.

Ansvarig

Pedagogerna

Datum när det ska vara klart

Pågår under hela läsåret.

Fadderverksamhet

Vi jobbar aktivt med fadderverksamheten genom att göra olika trygghetsstärkande aktiviteter med fadderbarn och faddrar.

Områden som berörs av insatsen

Alla årskurser berörs

Mål och uppföljning

Att skapa en trygg skolverksamhet där barnen och personal lär känna varandra mellan årskurserna. Uppföljning i samband med utvärdering av trygghetsplanen.

Insats

Fadderverksamheterna pågår under hela läsåret läsaktiviteter och vid temadagar. Samarbete mellan olika klasser är viktigt och bidrar till en tryggare miljö och ökad acceptans.

Ansvarig

Arbetslaget

Datum när det ska vara klart

Detta arbete pågår under hela läsåret.

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Skolan kartlägger genom insamlande av kvalitativ information via mötesforum med elever, vårdnadshavare och personal. Skolan samlar också in kvantitativ information genom enkäter med eleverna. Trygghetsenkäter, skolbussenkät, trygghetsvandring.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Trygghet, arbetsro och tillgänglig lärmiljö på organisation, grupp och individnivå.

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Via enkäter samt utvecklingssamtal och elevråd.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Möten i arbetslaget

4.5 Resultat och analys

Resultaten från förra läsåret visar att omklädningsrummen fortsatt är en otrygg plats. En åtgärd som gjorts är att personal har fått omklädningsrumstid på schemat och att det alltid ska finnas vuxen i omklädningsrummet. Incidenter är vanligare under rasttid och därför har skolan sett över behovet av fler rastvärdar och rastaktiviteter.

Resultatet visar att det finns ett behov av att kartlägga kontinuerligt under året för att tidigt kunna upptäcka otrygga platser och situationer. Vi ser fördelar i att använda elevenkäter vid flera tillfällen under terminen. Trygghetsvandring stärker bilden över vilka platser som upplevs trygga/otrygga.

Då många elever åker buss ser skolan att det är viktigt med att genomföra bussenkäter för att kunna följa upp hur eleverna upplever tryggheten på bussen.

Klasslärare ser att utvecklingssamtalen kan vara ett forum för elev och vårdnadshavare att prata kring tryggheten i skolan.

5. Förebyggande åtgärder

Rast/omklädningsvärdar

Områden som berörs av insatsen

De områden som berörs har upplevts som otrygga platser, omklädningsrum, raster. Detta ses även som en förebyggande åtgärd för att förebygga incidenter.

Mål och uppföljning

Målet är att eleverna ska känna sig trygga på dessa platser. Skolan följer upp genom att låta eleverna vid flera tillfällen per termin svara på frågor kring tryggheten via digitala enkäter. Utvärderingen som görs varje läsår ligger sen som underlag över var resurser kan fördelas.

Åtgärd

Fler rast/omklädningsvärdar. Det ska finnas på personalens schema för att ge ökad trygghet och vid behov att vikarie vet vad som förväntas. Kontinuerlig uppföljning.

Motivera åtgärd

Genom att öka vuxennärvaron vid dessa områden skapa en ökad trygghet för eleverna och genom kontinuerlig uppföljning synliggöra behovet.

Ansvarig

Personalen står för insamlandet av enkätsvaren och meddelar skolans ledning över vilka behov som finns. Ledningen och personal gör en översyn i verksamheten för att tillgodogöra behovet av fler rast/omklädningsvärdar.

Datum när det ska vara klart

Detta är ett pågående arbete, följs upp på trygghetsmöten varje månad och utvärderas efter läsårets slut.

Trygghetsvandring

Mål och uppföljning

Målet med trygghetsvandringen är att synliggöra otrygga platser samt skapa en bild av hur eleverna uppfattar skolgården.

Åtgärd

Trygghetsvandring vid ett tillfälle/lå.

Motivera åtgärd

Trygghetsvandringen bidrar till att synliggöra trygga/otrygga platser

Ansvarig

Personal som tilldelats uppdraget via trygghetsteamet.

Datum när det ska vara klart

2024-09-30

Elevenkäter

Mål och uppföljning

Målet är att eleverna ska känna sig trygga och skolan så tidigt som möjligt kan synliggöra behovet. Att alla elever ska känna sig trygga på skolan och må bra. Skolan följer upp genom att låta eleverna vid flera tillfällen per termin svara på frågor kring tryggheten via digitala enkäter. Utvärderingen som görs varje läsår ligger sen som underlag över var resurser kan fördelas.

Åtgärd

Genomföra kortare digitala enkäter.

Motivera åtgärd

Genom att genomföra korta enkäter ges en statistik över tid vilket synliggör vilka behov som finns och hur eleverna uppfattar tryggheten på skolan. Elevernas bild av tryggheten synliggörs på så vis.

Ansvarig

Personal på skolan.

Datum när det ska vara klart

Detta är ett pågående arbete som sker under hela läsåret. Följs upp vid utvärderingstillfället för trygghetsplanen.

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolans trygghetsteam finns tillgängliga för att lyfta, följa upp kring elevernas trygghet. Skolan har kontinuerliga diskussioner om trygghet på skola både i det främjande och förebyggande arbetet. Skolan bidrar till att individer ser sig själv och de rättigheter som finns. Skolan uppdrag innefattas av att skapa en trygg miljö för eleverna och att det finns tillräckligt med vuxna. Tillgängligheten av vuxna ökar insynen och kan tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling samt vägleda eleverna i deras samspel. Vi pratar kontinuerligt om elevgrupperna i arbetslaget för gemensamt utveckla arbetet kring att stötta eleverna.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Elev och vårdnadshavare kan vända sig till rektor, elevhälsoteam, trygghetsteam eller annan anställd personal på skolan.

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Personal som får kännedom om misstänkt kränkande behandling anmäler detta via Prorenata så att rektor får kännedom om händelsen och påbörjar en utrednings samt anmäler till huvudman.

Personal bidrar till att en utredning görs kring händelsen genom att prata med samtliga inblandade, en återkoppling till vårdnadshavare ska göras samma dag.

Personal lämnar en tjänsteanteckning som rektor för in i ärendet och därefter i samråd mellan rektor och personal ses ärendet över och om eventuellt ytterligare åtgärder krävs.

Personal dokumenterar i Prorenata.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om elev blir kränkt av en personal anmäls detta genom att en kränkingsanmälan görs som sedan rektor tar del av och ett ärende påbörjas. I samtalet med eleven kommer en tryggevuxen att finnas med. Samtal med berörd vuxen görs av rektor. och en utredning görs. Vårdnadshavare kontaktas.

6.6 Rutiner för uppföljning

Alla kränkingsärenden ska följas upp och i ärendet beslutas vilka åtgärder som görs samt hur och när uppföljning görs.

6.7 Rutiner för dokumentation

All dokumentation sker i Prorenata

6.8 Ansvarsförhållande

Rektor är ansvarig för att utreda misstänkt kränkande behandling där personal misstänks vara den som utsatt ett barn. Personal som ser eller på annat sätt tar del av att en kränkning görs är ansvarig för att göra en kränkingsanmälan och att det följs upp när elev utsätter annan elev. Trygghetsteamet utgör ett stöd för den personal som behöver det och kan ta över fall med misstänkt kränkande behandling när vi ser att det behövs utifrån situationen.