

Odenskolan F-9

Trygghetsplan

Läsår: 2025/2026

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	4
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen	4
1.2 Ansvariga för planen	4
1.3 Vår vision	4
1.4 Planen gäller från.....	4
251101	4
1.5 Planen gäller till251031	4
1.6 Läsår	4
1.7 Elevens delaktighet	4
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet	5
1.9 Personalens delaktighet.....	5
1.10 Förankring av planen	5
2. Utvärdering	6
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	6
Eleverna har utvärderat trygghet och studiero genom enkäter om trivsel och trygghet i skolan. Åtgärder utifrån tidigare utvecklingsområden har utvärderats av arbetslag, trygghetsteam, elevråd samt med elever på storsamlingar. Trygghetsteamet har analyserat tillgängligt material för att få underlag till ny plan. Underlaget utgår från elevers enkätsvar, trygghetsvandringar, kränkningsärenden, arbetslagens utvärdering och synpunkter som kommer från elever och vårdnadshavare.	6
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	6
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	6
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	7
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	7
Trygghetsteam i samråd med rektor och ledningsgrupp.....	7
3. Främjande insatser	8
4. Kartläggning.....	10
4.1 Kartläggningsmetoder	10
4.2 Områden som berörs i kartläggningen.....	10
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen.....	10
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	10
4. 5 Resultat och analys	10
5. Förebyggande åtgärder	11
Namn: Elevers delaktighet i undervisningen	11
Namn: Hur möter vi elevers åsikter?	11
Namn: Samtycke och respekt för gränser	12
Namn: Utbildning av elevskyddsombud.....	13
Namn: Ökad samverkan i trygghetsarbetet	13
Områden som berörs av insatsen: Elevers trygghet och delaktighet	13
6. Rutiner för akuta situationer.....	15
6.1 Policy	15
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.	15

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	15
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	15
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	16
6.6 Rutiner för uppföljning	16
6.7 Ansvarförhållande	16
Bilagor:	17

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Odenskolan F-9 och Odenskolans fritidshem omfattas av denna plan mot diskriminering och kränkande behandling. När vi använder begreppet skola så inkluderar det fritidshemmet om inte annat anges.

Skolan är uppdelad i tre arbetslag, årskurs F-3, 4–6 och 7–9. Under läsår 2025/2026 ansvarar rektor tillsammans med biträdande rektor för verksamheten.

1.2 Ansvariga för planen

Rektor är ytterst ansvarig för planen och har stöd i arbetet av skolans trygghetsteam, där biträdande rektor är skolledningens representant.

Trygghetsteamets uppdrag är att driva det systematiska trygghetsarbetet utifrån identifierade utvecklingsområden och aktuell plan. Trygghetsteamet ska också initiera och samordna insatser enligt skolans årshjul. I det akuta och åtgärdande arbetet ska trygghetsteamet vara ett stöd för personalen.

1.3 Vår vision

På Odenskolan är vi trygga och visar respekt för varandra och varandras olikheter. Elever och personal arbetar tillsammans för en trygg skolmiljö som är fri från diskriminering och kränkande behandling. Vuxna på enheten är goda förebilder i situationer där vi umgås med varandra.

1.4 Planen gäller från

251101

1.5 Planen gäller till

261031

1.6 Läsår

2025/2026

1.7 Elevens delaktighet

Eleverna är delaktiga i frågor som rör deras trivsel och trygghet i dagliga samtal, vid mentorssamtal, klassråd, elevråd, utvecklingssamtal och genom enkäter och andra kartläggningsaktiviteter.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare blir delaktiga genom att det under utvecklingssamtalen samtalas om trygghet och trivsel. Vårdnadshavare för elever i årskurs 2, 5 och 8 erbjuds att genomföra en enkät om trygghet och studiero.

1.9 Personalens delaktighet

Resultat av kartläggningar presenteras för personalgruppen. Personalen är delaktig i samband med att trygghetsarbetet diskuteras och analyseras under arbetslagsmöten, APT och utbildningar.

1.10 Förankring av planen

Rektor, tillsammans med trygghetsteamet, ansvarar för att all personal har kännedom om planen, dess innehåll och var den finns tillgänglig.

Trygghetsteamet informerar alla klasser om den nya planen. Vårdnadshavare får information om trygghetsplanen via skolans kommunikationsplattform It's Learning. Planen finns även på skolans hemsida. Resultat av kartläggningar och nya planerade åtgärder presenteras för elever, vårdnadshavare och skolans personal i samband med resultat och analys av resultat av undersökningar.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Eleverna har utvärderat trygghet och studiero genom enkäter om trivsel och trygghet i skolan. Åtgärder utifrån tidigare utvecklingsområden har utvärderats av arbetslag, trygghetsteam, elevråd samt med elever på storsamlingar. Trygghetsteamet har analyserat tillgängligt material för att få underlag till ny plan. Underlaget utgår från elevers enkätsvar, trygghetsvandringar, kränkingsärenden, arbetslagens utvärdering och synpunkter som kommer från elever och vårdnadshavare.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Arbetslag, trygghetsteam och elevråd.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Elevråd 7-9 menade att storsamlingarna är bra för där får alla elever samma information. **Gemensam lektionsstruktur:** Eleverna efterlyser snabbare rapportering av närvaro på lektionerna samt att all personal ska skriva start, slut och innehåll för lektionen på tavlan. **Gemensamma skolregler:** eleverna vill att läraren inte hotar med att avvisa elever som stör utan faktiskt göra det för att få studiero i klassrummet. De vill också att lärarna ska se över sina klockor då eleverna ibland får frånvaro trots att de varit på plats i tid. De säger också att lärarna själva inte alltid är i tid till lektionen. **Delaktighet i undervisningen:** eleverna känner inte alltid att lärarna lyssnar på elevernas förslag. Det finns lärare som lyssnar men eleverna upplever att de ändå inget gör eller har svårt att göra några förändringar. **Skolans fysiska miljö:** eleverna tycker att de vuxna behöver röra sig mer i korridorerna.

Pedagoger F-3: Viktig information ger pedagogerna klassvis istället för i en storsamling. **Elevers delaktighet:** I de lägre åldrarna är det klassråd minst en gång per månad samt att det på fritids arrangeras fritidsråd. I det dagliga arbetet och i samtalen med eleverna är personalen lyhörd för vad eleverna önskar. **Skolgemensamma regler:** enheten följer de gemensamma skolreglerna men har också skapat individuella regler för varje klass. Dessa regler är dock ganska lika varandra. De regler som är gemensamma för hela F-3 är skolgränsen samt rastregler.

Pedagoger 7-9: Pedagogerna på 7-9 är mycket positiva till de storsamlingar som hållits under året. Samlingarna har möjliggjort att alla elever på 7-9 har fått ta del av samma information och kunnat genomföra enkäter och utvärderingar effektivt samt att eleverna har fått snabb återkoppling på de åtgärder som genomförts.

Syftet med årets temadagar var att involvera elever i planerandet och genomförandet av dessa dagar. Skolan har haft några få temadagar så som må-bra-dag, Alla hjärtans dag och Halloween. I planering och genomförande av må-bra-dagen var inga elever involverade. På Alla hjärtans dag var elevrådet till viss del delaktiga. Halloween är den aktivitet som varit mest lyckad när det kommer

till elevers delaktighet då båda niorna planerade och genomförde hela aktiviteten tillsammans med en ansvarig lärare. Detta beror till stor del på en engagerad lärare och eleverna fick lektionstid för att planera och genomföra dagen. Vi ser att det generellt är svårt att få elever involverade och engagerade i frågor som rör dem.

De skolgemensamma reglerna finns uppsatta i varje klassrum och är väl befästa hos eleverna. Däremot är det få klasser som har arbetat med och tagit fram klassregler.

Den gemensamma lektionsstrukturen finns uppsatt i klassrummen och lärarna upplever att den är självklar och att den används utifrån ämnets förutsättningar.

Trygghetsvandringen som genomfördes med en grupp elever från alla klasser på 7-9 visade att skolan har vissa områden som är mer otrygga än andra. Personalen som höll i vandringen upplevde att eleverna hade svårt att uttrycka sina åsikter i så pass stor grupp och att det var lätt att hålla med andra.

Trygghetsteam: Tiden trygghetsteamet har till sitt förfogande äts ofta upp av andra göromål som vi inte alltid kan styra över. Vi upplever att det är svårt att nå ut med trygghetsarbetet i arbetslagen, vad det beror på är svårt att säga. Arbetslagen har tagit uppgiften att göra kränkingsanmälningar men sedan tar arbetet i många fall stopp. Representant från Trygghetsteamet ligger alltid med i alla ärenden men det är få av övrig personal som ber om stöd i dokumentationsarbetet. Vi ser att all personal på skolan behöver få kännedom om hur vi arbetar i kränkingsärenden och med det trygghetskapande arbetet för att kunna vara delaktiga och agera utifrån skolans policy.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2026-10-31

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Utvärdering och diskussioner i arbetslagen, trygghetsteamet och tillsammans med elever och elevråd. Enkäter, trygghetsvandringar och elevintervjuer är ytterligare mätverktyg för att utvärdera om planerade åtgärder har gett effekt.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Trygghetsteam i samråd med rektor och ledningsgrupp.

3. Främjande insatser

Namn: Storsamling i aulan för 7-9

Områden som berörs av insatsen: Trygghet, delaktighet och inflytande

Mål och uppföljning: Alla elever i 7-9 får samma information om resultat och insatser utifrån kartläggningar och känner sig delaktiga i sin skolvardag.

Ytterligare ett mål är att främja en positiv skolanda.

Insats: För att följa upp det gemensamma trygghetsarbetet genomförs regelbundna storsamlingar i aulan där eleverna delges resultat och eventuella åtgärder. Vid dessa tillfällen genomförs också utvärderingar direkt med eleverna. Storsamlingarna ger också möjlighet för elevrådet att synliggöra sitt arbete samt för personalen att genomföra positiva aktiviteter för och med eleverna.

Ansvarig: Trygghetsteamet

Datum när det ska vara klart: Löpande under läsåret

Namn: Elevråd på F-3, 4-6 och 7-9.

Områden som berörs av insatsen: Elevers delaktighet

Mål och uppföljning Att alla elever på skolan känner en delaktighet i sin skolgång. Detta ska ske genom fungerande elevråd som träffas regelbundet på F-3, 4-6 och 7-9.

Insats Pedagoger utses till ansvariga för de olika råden. Elever utses till representanter i elevrådet och i de fall det behövs elevskyddsombud (7-9).

Mötestider för elevråd samt klass- och fritidsråd skall finna inskrivet i kalendarier så att alla vet i god tid när det ska vara.

Ansvarig: Ansvarig pedagog för de olika elevråden

Datum när det ska vara klart: Start av vårterminen 2026

Namn: Trygghetsvandring

Områden som berörs av insatsen: Trygghet, respekt och inflytande

Mål och uppföljning: Vi har genomfört Trygghetsvandringar i alla arbetslag.

Insats: På Munin och Midgård genomförs Trygghetsvandringen tillsammans med representanter ur varje klass. På Freja görs Trygghetsvandringen klassvis tillsammans med mentor.

Ansvarig: Trygghetsteam och mentorer

Datum när det ska vara klart: V06 2026

Namn: Värdskap

Områden som berörs av insatsen: Trygghet och studiero

Mål och uppföljning: Schema finns upprättat gällande matvärd, rastvärd och bussvärd.

Insats: I varje arbetslag finns det upprättade schema för ovanstående värdskap.

Ansvarig: Arbetslagsledare och rektor

Datum när det ska vara klart: Terminsstart med justeringar under året om det behövs

Namn: Rastaktiviteter 7-9

Områden som berörs av insatsen: Trygghet och inflytande

Mål och uppföljning: Rastaktiviteter i kapphallarna och ett öppet aktivitetsrum.

Insats: Personal från skolans café kommer att erbjuda enklare rastaktiviteter i kapphallarna. Under vissa tider kommer caféts aktivitetsrum att vara öppet för en årkurs i taget.

Ansvarig: Socialpedagog tillsammans med cafépersonalen

Datum när det ska vara klart: 251103

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Enkäter såväl lokala som kommungemensamma, samtal med elever och personal. Trygghetsvandringar, analys av kränkingsärenden samt utvärderingar av utförda åtgärder.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Elevernas upplevelse av trygghet och otrygghet på skolan och skolgården, otrygga och trygga platser, studiero, elevernas upplevelse av hur vuxna agerar och ingriper när någon behöver hjälp, elevernas uppfattning av hur de blir behandlade när de har synpunkter och risker för kränkande behandling.

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Eleverna har involverats genom enkäter, intervjuer, trygghetsvandringar samt samtal med skolpersonal. Vårdnadshavare har involverats genom att de som har barn i årskurs 2, 5 och 8 har erbjudits att genomföra en enkät, samt genom föräldramöten och utvecklingssamtal.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Utvärdering av åtgärder i det främjande och förebyggande arbetet. Samtal om och utvärdering av trygghetsplanen, enkäter och annat underlag. Planering utifrån resultat av kartläggning.

4. 5 Resultat och analys

Trygghetsvandringar: i de lägsta åldrarna (**f-3**) känner sig eleverna generellt trygga men fotbollsplanen är ett ställe som skapar otrygghet då det ofta uppstår bråk där. Att ta sig till matsalen och stå i kö skapar stress för att hinna först, samt otrygghet när andra elever slänger ner jackor och mössor på golvet.

4-6 upplever sig otrygga i områden där de är tillsammans med högstadiets elever, till exempel i korridorer och vid skolbussarna. Matsalen är bra men det finns elever som inte äter så mycket som de skulle önska då man kan få kommentarer om hur mycket man äter. Alla årskurserna önskar fler rastaktiviteter med vuxna mer närvarande där eleverna är. Gärna också fler vuxna vid bussarna.

7-9 beskriver scenen och kapphallen i hörnet som kladdigt och smutsigt. Där är många elever så det är ofta högljutt. Eleverna önskade mer papperskorgar.

Eleverna upplever inte att de har så mycket att göra på rasterna och att det är oklart var de får vara under sin rasttid. Önskemål är att få vara på Midgårds skolgård.

Kränkingsärenden: Trygghetsteam och ledningsgruppen har identifierat att flera av kränkingsärendena på hela skolan handlar om verbala kränkningar gentemot andra elever och lärare. Vi ser också att det förekommer negativa attityder mot olikheter bland elever och att det finns uttryck för att vissa grupper

eller individer möts av fördomar och bristande respekt inför människors olika bakgrund, erfarenheter och uttryck.

Vi ser att det återkommande uppstår situationer mellan elever, i olika åldrar, där konflikter trappas upp genom att andra elever, kompisar eller andras kompisar träder in i konflikten. Det kan handla om att elever försöker lösa konflikter själva, döma eller straffa andra, agera publik till bråk eller involvera sig i situationer där de inte är direkt berörda. Eleverna har inte rätt förutsättningar att hantera påbörjade konflikter så att de upphör. Detta riskerar att förstärka konflikter, skapa otrygghet och försvåra vuxnas arbete med att skapa en trygg skolmiljö. Samtidigt finns ett behov av att stärka elevernas förståelse för gränser i relation till andra elever och till vuxnas ansvar. För att komma vidare i arbetet med en trygg skolmiljö, behöver vuxna arbeta gemensamt med trygghetsfrågorna på ett sätt som är tydligare för alla elever.

5. Förebyggande åtgärder

Namn: Elevers delaktighet i undervisningen

Områden som berörs av insatsen: Trygghet, studiero, undervisning, delaktighet

Mål och uppföljning: Att elever känner sig lyssnade på och vågar uttrycka sina tankar och idéer och att det finns mottagare för deras frågor.

Åtgärd: Tydliggöra struktur för elevråd, klassråd och mentorstid. Koppla undervisningssituationer till elevers tankar och idéer. Elevhälsa bidrar med insatser där syftet är att stärka pedagogerna i deras förebyggande arbete.

Lärare skapar utrymme i undervisningen där elever regelbundet tränas i att reflektera över undervisningens innehåll, arbetssätt och lärandemål.

Motivera åtgärd: I våra kartläggningar framför eleverna att de inte blir lyssnade till, att deras åsikter inte tas till vara på och görs något med. I Skolinspektionens Skolenkät får Odenskolan lågt resultat på inflytande där eleverna känner att de inte får vara med och påverka hur man ska arbeta på lektionerna.

Ansvarig: Hela skolan: Ledning ansvarar för organisation och rollfördelning samt struktur för samverkan och uppföljning. Elevhälsa stöttar i planering, med underlag och uppslag, till arbetslag. Ansvarig för elevråd samt mentorer och undervisande lärare ansvarar för det konkreta arbetet med eleverna.

Undervisande lärare ansvarar för att planera och genomföra undervisning som inkluderar elevinflytande. Arbetslagen ansvarar för att följa upp och dela goda exempel på elevdelaktighet i undervisningen för att bygga in elevers delaktighet i undervisningen.

Datum när det ska vara klart: Vårtermin 2026

Namn: Hur möter vi elevers åsikter?

Områden som berörs av insatsen: Trygghet, studiero och kritiskt tänkande

Mål och uppföljning: Elevernas upplevelse av att vara lyssnade till och att skolan tar deras åsikter på allvar är högre.

Åtgärd: Värdegrundsarbete som inletts med stöd av förvaltningens Trygghetsgrupp för att bredda elevernas förståelse för människors olika livsvillkor och arbeta med värdegrundsfrågor som främjar empati, respekt och öppenhet. Skapa strukturer för att elever regelbundet får uttrycka sina åsikter i olika forum (klassråd, mentorstid, undervisning). Synliggöra och använda elevernas åsikter i planering och genomförande av undervisning. Ge elever möjlighet att diskutera frågor där man kan tycka olika, både i undervisningen och i andra sammanhang. Följa upp elevernas upplevelse av åtgärderna och hur deras synpunkter påverkar verksamheten.

Motivera åtgärd: I Skolinspektionens skolenkät får vi låga resultat på inflytande och kritiskt tänkande. Eleverna upplever att de inte i tillräckligt hög grad får diskutera frågor där man kan tycka olika. Vi ser också att det förekommer negativa attityder mot olikheter bland elever och att det finns uttryck för att vissa grupper eller individer möts av fördomar eller uteslutning.

Ansvarig: Alla medarbetare ansvarar för att bidra till att elevernas röster blir hörda och tagna på allvar, utifrån yrkesroll. Ledning ansvarar för organisation och rollfördelning samt struktur för samverkan och uppföljning. Elevhälsa och trygghetsteam stöttar i planering, med underlag för ett öppet samtalsklimat. Ansvarig för elevråd samt mentorer och undervisande lärare ansvarar för det konkreta arbetet med eleverna. Undervisande lärare ansvarar för att planera och genomföra undervisning som inkluderar elevinflytande och reflektion. Arbetslagen ansvarar för att följa upp och dela goda exempel på elevdelaktighet i undervisningen för att bygga in elevs delaktighet i undervisningen.

Datum när det ska vara klart: Vårterminen 2026

Namn: Samtycke och respekt för gränser

Områden som berörs av insatsen: Trygghet, respekt och kritiskt tänkande

Mål och uppföljning: Att varje barn och elev känner rätt att bestämma över sin kropp. Att barn och elever vågar sätta gränser och säga nej. Att elever kan reflektera över normer och förväntningar, koppla samtycke till trygghet och respekt, samt respektera andras gränser och beslut. Uppföljning sker genom samtal i arbetslag, trygghetsenkäter och analys av kränkingsanmälningar.

Åtgärd: I de yngre åldrarna arbetar arbetslaget med materialet *Stopp! Min kropp!* som en del av det förebyggande trygghetsarbetet. I de äldre åldrarna integreras samtyckesarbete i flera skolämnen, där elever får diskutera normer, gränser och respekt. Vuxna är tydliga förebilder och visar i vardagen hur man respekterar gränser. Vuxna reagerar aktivt i situationer där samtycke är relevant och lyfter exempel från skoldagen. Arbetet kopplas till skolans sociala regler:

- *Vi visar respekt för varandras gränser.*
- *Om någon säger stopp eller sluta så måste man omedelbart sluta!/ Ingen elev bestämmer över någon annan elev.*

Motivera åtgärd: Kränkingsanmälningar visar att barn inte alltid respekterar varandras kroppsliga gränser. Skolans enkätresultat visar behov av ökad förståelse för samtycke och kritiskt tänkande kring normer och relationer.

Ansvarig: Arbetslaget ansvarar för planering av Stopp min kropp! Undervisande lärare, tillsammans med arbetslag, ansvarar för att integrera samtyckesarbete i undervisningen. Trygghetsteam och elevhälsa stöttar med material, kompetens och handledning som stöd i planeringen. **Rektor** ansvarar för att följa upp och

säkerställa att insatsen genomförs i hela verksamheten.

Datum när det ska vara klart: Påbörjat vårterminen 2026.

Namn: Utbildning av elevskyddsombud

Områden som berörs av insatsen: trygghet och delaktighet

Mål och uppföljning: Under läsåret ska högstadiets elevskyddsombud fått sin utbildning.

Åtgärd: Odenskolan kommer att erbjuda en utbildning för grundskolans elevskyddsombud.

Motivera åtgärd: Om det har funnits så har utbildningen av elevskyddsombuden varit olika på olika skolor i Örebro kommun. På Örebro kommuns gemensamma elevrådsträffar lyftes frågan angående detta och rektorerna lyfte frågan vidare till förvaltningsnivå.

Ansvarig: Socialpedagog tillsammans med rektor

Datum när det ska vara klart: Vt 2026

Namn: Ökad samverkan i trygghetsarbetet

Områden som berörs av insatsen: Elevers trygghet och delaktighet

Mål och uppföljning: All personal är delaktig i trygghetsarbetet och har god kännedom om trygghetsplanens innehåll och hur den ska omsättas i praktiken. Uppföljning sker genom reflektion i arbetslag och utvärdering av trygghetsarbetets struktur på APT.

En trygg skolmiljö där elever förstår att vuxna har det yttersta ansvaret för ordning och konflikthantering.

Åtgärd: Trygghetsteamet presenterar sitt arbete och återkopplar till arbetslagen utifrån identifierade behov. Uppföljning av aktuella kränkingsärenden i arbetslaget varje vecka. Trygghetsplanens olika delar diskuteras regelbundet under konferenstid. Case/anonymiserade kränkingsärenden diskuteras för att utveckla gemensamma strategier. Gemensamma rutiner för hur trygghetsarbetet ska synas i undervisningen och i det vardagliga arbetet tas fram.

Tydliggöra att vuxna har det yttersta ansvaret för att skapa en trygg skolmiljö samtidigt som elevers delaktighet i arbetet är avgörande. Motverka gruppträck och upptrappning av konflikter genom att tillsammans med elever och kollegor ha tydliga förväntningar kring respekt, gränser och ansvar.

Motivera åtgärd: För att arbetslagen ska få insyn i trygghetsteamets arbete och ges möjlighet att bidra mer aktivt till skolans trygghetsarbete för att uppnå ökad samsyn, ansvarstagande och förebyggande arbete.

Ansvarig: Arbetslagsledare ansvarar för att trygghetsfrågor lyfts i arbetslaget. Representanter från trygghetsteamet ansvarar för att presentera och samordna trygghetsarbetet. Ansvarig för trygghetsteamet ansvarar för att skapa struktur och följa upp att insatsen genomförs.

Datum när det ska vara klart: Ht 2026.

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

Alla elever i skolan har samma rättigheter. Alla elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All personal är uppmärksam på eventuella trakasserier och kränkande behandling på raster, i korridorer och under lektionstid. Mentorer ska ta upp frågan under mentorsamtal och/eller utvecklingssamtal. Rastvärdar, bussvärdar och lunchvärdar är uppmärksamma på oro bland elever.

Återkommande kartläggningar ska göras med eleverna enligt skolans årshjul. Om trakasserier eller kränkningar förekommer, eller om det finns misstanke om att kränkning förekommit, är det varje medarbetares skyldighet att skyndsamt vidta åtgärder för att förhindra att det fortsätter.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare vänder sig i första hand till mentor men all personal på skolan ska ta emot en anmälan från elev eller när vårdnadshavare berättar om en misstänkt kränkning. Vid en akut situation ska eleven vända sig till närmaste vuxen.

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

- Personal som får kännedom om/ser en misstänkt kränkning är skyldig att ingripa. Personal reagerar och agerar i en situation där den kan misstänka att en elev känner sig utsatt. Den som uppmärksammar och agerar vid en misstänkt kränkning skall skyndsamt anmäla detta till rektor via länk i teams: *Anmälan om misstänkt kränkande behandling*
- Den som uppmärksammat den misstänkta kränkningen gör en minnesanteckning.
- Rektor fördelar ärendet till Trygghetsteamet. Trygghetsteamet kopplar ärendet till ett protokoll i Prorenata. De medarbetare som bör vara involverade i ärendet kopplas till protokollet som utredare.

- Rektor vidarebefordrar anmälan till huvudman.
- Medarbetare som är utsedd till utredare håller samtal med inblandade elever. Kollega eller trygghetsteam kan vara stöd i arbetet.
- Vårdnadshavare till **samtliga** inblandade elever informeras av utredare, om inte rektor beslutar om annat.
- En representant från trygghetsteamet finns kopplad till utredningen som stöd i processen. I protokollet skrivs:
 - Tjänsteanteckning med den upplevt kränkta elevens version av händelsen.
 - Tjänsteanteckning med den som misstänks ha kränkt en elev.
 - Tjänsteanteckning från övriga elever som bevittnat händelsen.
 - Tjänsteanteckning från personal som bevittnat händelsen.
 - Tid för uppföljning.
- Trygghetsteamet gör en bedömning om kränkande behandling konstaterats utifrån vad utredningen påvisat.
- Vid konstaterande av kränkande behandling beskrivs vilka åtgärder som ska vidtas för att den kränkande behandlingen ska upphöra och hur åtgärderna kommer att följas upp och utvärderas.
- Rektor beslutar om annat stöd ska kopplas in, till exempel trygghetsteam, elevhälsa eller om polisanmälan ska göras.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om personal på skolan misstänker eller får information om att en elev upplever sig utsatt av en anställd på skolan ska det anmälas till rektor som i sin tur utreder och anmäler vidare till huvudman.

6.6 Rutiner för uppföljning

- En tid efter avslutad utredning träffar utredaren berörda elever. Under dessa samtal undersöks om vidtagna åtgärder har gjort att kränkningen har upphört.
- Om kränkningen har upphört ska utredaren avsluta ärendet samt skriva en slutredovisning.
- I de fall som åtgärderna inte har haft avsedd effekt bestäms nya åtgärder som följs upp. En fördjupad utredning kan bli aktuell.

6.7 Ansvarsförhållande

Huvudman är ytterst ansvarig för att utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. I de flesta fall utreds ärenden på delegation av personal på skolan. Utredning sker då enligt *Rutiner för att utreda misstänkt kränkning mellan elever*.

Bilagor:

Odenskolans regler F-9

1. Vi lämnar in våra mobiler på morgonen och får tillbaka dem vid skoldagens slut.
2. Vi tar ansvar för att hålla ordning på skolan och slänger skräp i papperskorgar.
3. Vi kommer i tid till lektioner.
4. Vi lämnar jackor och ytterkläder utanför matsalen.

Tre sociala regler

- Alla får alltid vara med i gemenskapen – det finns plats för alla.
- Vi samarbetar och lyssnar på varandra. Inget barn/elev bestämmer över något annat barn/elev.
- Vi visar respekt för varandras gränser. Om någon säger stopp eller sluta så måste man omedelbart sluta!

Utöver våra gemensamma regler utformar varje arbetslag klassrumsregler/trivselregler utifrån eleverns stigande ålder.

Vad gör skolan när en elev bryter mot skolans regler?

- Samtal med eleven för att ändra oönskat beteende; lärare, mentor eller annan vuxen.
- Samverkan med vårdnadshavare. Information och dialog.
- Uppföljning och nya samtal vid behov. Mentor har ett huvuduppdrag kring uppföljning men annan vuxen kan vara lämpligare i samtal utifrån elevens tillit och relation till vuxna.
- Elevhälsa och trygghetsteam finns tillgängliga som stöd för arbetslaget när regelöverträdelser sker över tid eller vid kränkingsärenden där de första åtgärderna inte får effekt.
- Utifrån händelsens karaktär och elevens situation, kan det bli aktuellt med disciplinär åtgärd vid överträdelse (se nedan).
- Om beteendet fortsätter över tid, tar rektor ställning till utredning av elevs behov av stöd.

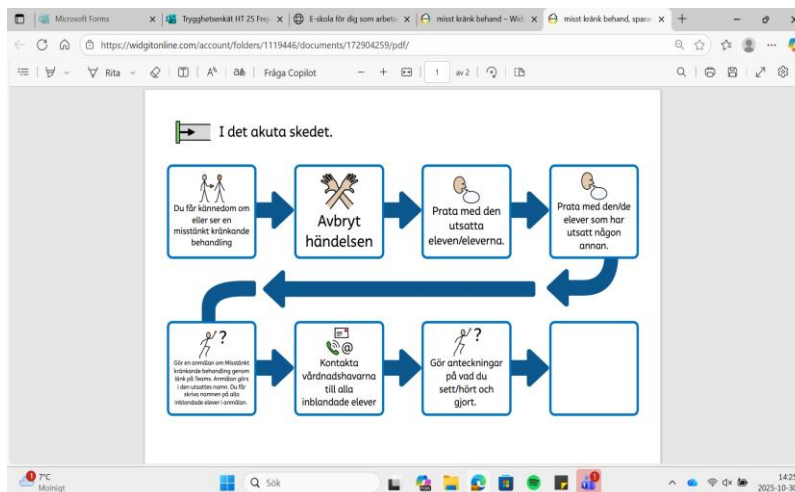
I skolan gäller samma lagar och regler som i samhället i övrigt vad gäller våld, skadegörelser eller droger. Det kan därför bli aktuellt med ersättningsskyldighet, socialtjänstanmälan och polisanmälan vid

överträdelser. Skolan har också möjlighet att öppna elevskåp vid misstanke om att innehållet kan skada andra. I sådant fall gör skolan en utredning av händelsen och tar kontakt med aktuell myndighet för att rådgöra. I händelse av akut och allvarligt brott gör skolan en akut anmälan.

I händelser där elever stör andra elevers studiero eller utgör fara för andra elevers trygghet, finns åtgärder att vidta utifrån Skollagen kap 5:

- Utvisning ur undervisningslokal
- Omhändertagande av föremål – återlämning i slutet av lektion
- Omhändertagande av föremål - återlämning i samråd med vårdnadshavare
- Skriftlig varning
- Tillfällig omplacering på skolan
- Tillfällig avstängning
- Tillfällig placering på annan skola
- Permanent flytt till annan skolenhet.

I det akuta skedet



Utredning misstänkt kränkande behandling

