Trygghetsplan
Stureskolan F-3

Läsår: 2026/2027

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter 3
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen 3
1.2 Ansvariga för planen 3
1.3 Vår vision 3
1.4 Planen gäller från 3
1.5 Planen gäller till 3
1.6 Läsår 3
1.7 Elevens delaktighet 3
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet 3
1.9 Personalens delaktighet 4
1.10 Förankring av planen 4
2. Utvärdering 5
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats 5
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan 5
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan 5
2.3.1 Otrygga platser 5
2.3.2 Trygghetsenkät 5
2.3.3 Kontaktanalys 7
2.3.4 Vårdnadshavares delaktighet 7
2.3.5 Misstänkt kränkande behandling 7
2.3.5 Vidtagna åtgärder utifrån utvärdering 7
2.4 Årets plan ska utvärderas senast 7
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas 7
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas 7
3. Främjande insatser 8
4. Kartläggning 9
4.1 Kartläggningsmetoder 9
4.2 Områden som berörs i kartläggningen 10
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen 10
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen 11
4.5 Resultat och analys 11
5. Förebyggande åtgärder 12
5.1 Mål och uppföljning 13
5.2 Datum när det ska vara klart 13
6. Rutiner för akuta situationer 14
6.1 Policy 14
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling 14
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till 14
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn 15
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal 16
6.6 Rutiner för uppföljning 16
6.7 Rutiner för dokumentation 16
6.8 Ansvarsförhållande 16

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola åk F-3 och Fritidshem.

1.2 Ansvariga för planen

Trygghetsteamet består av representanter från olika delar i vår verksamhet så som rektor, fritidshemsassistent, specialpedagog och kurator. Trygghetsteamet arbetar med främjande, förebyggande och utredande insatser.

1.3 Vår vision

KRAFT – vår vision står för Kunskap Respekt Ansvar Framtid Trygghet

Vi vill att alla elever känner trygghet på Stureskolan, visar varandra respekt och tar ansvar för sina handlingar. All personal ska jobba aktivt för att förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

1.4 Planen gäller från

26-09-01

1.5 Planen gäller till

27-08-31

1.6 Läsår

2026–2027

1.7 Elevens delaktighet

Eleverna deltar i kartläggningar av trygga/otrygga platser inom skolans område. Eleverna genomför även trygghetsenkät vid två tillfällen under läsåret. Elevrådet utvärderar och följer upp Stureskolans skolregler.
Utifrån resultat av trygga/otrygga platser, enkät och kontaktanalys gör trygghetsteamet en analys. Analysen lämnas till klassläraren som diskuterar den tillsammans med eleverna. Utifrån resultatet vidtas åtgärder för att främja trygghet och trivsel.
På utvecklingssamtal, klassråd och elevråd tas elevernas syn på trygghet och trivsel upp regelbundet.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Elevernas trivsel och trygghet tas upp på utvecklingssamtal, föräldramöte och skolråd. Vårdnadshavare för elever i förskoleklass och grundskolan ges möjlighet att besvara

Skolinspektionens enkät. Trygghetsplanen finns tillgänglig på skolans hemsida för vårdnadshavare att ta del av. På utvecklingssamtal ställs även en trygghetsfråga till vårdnadshavare för att öka deras delaktighet i skolans arbete.

1.9 Personalens delaktighet

Personal från skolans arbetslag finns representerade i trygghetsteamet. Under höstens APT informeras samtlig personal om skolans trygghetsplan. Personal är kontinuerligt delaktiga i skolans trygghetsarbete. Trygghetsplanen finns tillgänglig på Teams för personalen.

1.10 Förankring av planen

Trygghetsplanen finns på skolans hemsida och förankras hos elever, personal och vårdnadshavare vid olika tillfällen. Förankringen sker under arbetslagstid, APT, trygghetsteam, föräldramöte, elevråd, skolråd och utvecklingssamtal. Vid läsårsstart presenterar sig trygghetsteamet för förskoleklasserna och berättar om trygghetsarbetet på skolan. Trygghetsplanen finns synliga och tillgänglig i skolans lokaler.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Utvärdering av trygghetsplan sker löpande under året i ledningsgrupp, på studiedagar, lärarkonferens och trygghetsteams möten. Eleverna har deltagit i utvärdering av planen genom elevråd och olika kartläggningar under läsåret. Efter läsårets slut samlar kurator ihop all utvärdering som skett under läsåret, ser över kartläggningsmaterial och inkomna kränkningsärenden – för att sammanställa utvärderingen av trygghetsplanen. Kurator och rektor arbetar därefter ihop den reviderade trygghetsplanen och den nya upplagan publiceras i början av det nya läsåret.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Tryggshetsteam, rektor, ledningsgrupp, elever och pedagoger har varit delaktiga i utvärdering av trygghetsplanen.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vid utvärdering av tidigare trygghetsplan ser vi att de nuvarande främjande och förebyggande insatserna har god effekt för tryggheten på skolan. En identifierad framgångsfaktor i trygghetsarbetet är god vuxennärvaro. Vare sig det är på skolgården, i klassrummet eller i kapprummen är det möjligt att se i skolans kartläggningsmaterial att tryggheten ökar med vuxennärvaro. Att vuxna är synliga, skapar relation till eleverna och främjar en god ”vi-känsla” på skolan gynnar elevernas upplevda trygghet och trivsel.

2.3.1 Otrygga platser

Den upplevda tryggheten på skolgården är generellt bra. Något som är möjligt att se är att vuxennärvaro bidrar till ökad trygghet på hela skolgården. Eleverna beskriver att det ger ökad trygghet när rastvärdarna rör sig runt, bär väst och har i gång aktiviteter på skolgården. Platser som flertalet elever upplever mindre trygghet på är platser där det lätt kan bli konflikter vid, så som kingplanen och fotbollsplanen. I övrigt kan samma plats nämnas som både tryggt och otryggt beroende på vilken elev eller klass som svarat. En gemensam nämnare som medför att den upplevda tryggheten sjunker är när många elever samlas på samma plats som man inte känner, bristande vuxennärvaro och konflikter vid olika tävlingsmoment som kan uppstå vid exempelvis kingplan eller fotbollsplan.

I kartläggningen framkommer vidare att kapprum utanför klassrum och kapprum vid matsal kan vara platser som klasser och elever upplever att det kan bli trångt och högljutt vilket påverkar den upplevda tryggheten till det negativa.

2.3.2 Trygghetsenkät

Under läsåret 2025–2026 genomförs trygghetsenkäten vid två tillfällen – en gång på höstterminen och en gång på vårterminen. Under höstterminen fick skolan följande svar: 89% svarar att de trivs på Stureskolan och 24st svarar ibland, medan en säger att den inte trivs. På frågan om det finns någon att leka med svarar 88% ja, och 11% svarar ibland, och tre elever säger att de inte har någon att leka med. 82% svarar att de får hjälp av en vuxen på rasten, medan 17% svarar ibland och en elev svarar nej på frågan. 78% svarar

att de känner sig trygga i omklädningsrummet och 15% svarar att de ibland känner sig trygga samtidigt som 6% svarar nej. I kapprummet känner sig 93% trygga, 6% känner sig trygga ibland och tre elever är inte alls trygga. 88% svarar att de känner sig trygga i matsalen, 11% svarar ibland och 1% säger nej på frågan. 67% känner att de får studiero när de behöver det, medan 27% svarar ibland och 6% svarar nej. 92% får hjälp av en vuxen när behöver det, 7% svarar ibland och 1% svarar nej. 79% upplever att de trivs på fritids, 9% svarar ibland, en elev svarar nej och 12% går inte på fritids. På frågan om de får hjälp av en vuxen på fritids svarar 78% ja, 11% svarar ibland och 12% går inte på fritids. Av trygghetsenkäten som genomfördes under höstterminen var det möjligt att se att fåtalet elever önskar mer vuxennärvaro i omklädningsrum och på fotbollsplan, en förbättrad studiero i klassrummet samt att kapprum kan vara trångt och att det är hög ljudvolym i matsalen.

På vårterminens genomförande fick eleverna möjlighet att utveckla sitt svar om de valt svarsalternativen ”ibland” eller ”nej”. När dessa svarsalternativ valts såg skolan att det fanns ett värde av att få reda på mer information från eleven för att få bättre möjlighet att eventuellt åtgärda det upplevda problemet. Här nedan följer svaren från vårterminens trygghetsenkät, där 221 av 232 elever svarat: 84% svarar att de trivs på Stureskolan och 16% svarar ibland. På frågan om det finns någon att leka med på rasterna svarar 87% ja och 13% ibland. En elev svarar nej. De elever som svarar ibland på ifall de trivs på Stureskolan upplevs bero på att de ibland är bråk, att det inte finns något att göra på rasterna och att man inte har någon kompis. De elever som svarat att de ibland inte har någon att leka med på rasterna upplevs bero på att man själv valt det, att ens kompisar är sjuka eller att man ibland känner sig utanför om andra vill leka en annan lek.

På frågan om du får hjälp av en vuxen när du behöver det på rasterna svarar 75% ja, 24% ibland och tre elever svarar nej. De elever som svarat ibland eller nej på frågan upplever att pedagoger säger att eleverna ska lösa konflikterna själva samt att pedagogerna säger att de ska komma men att de sen aldrig kommer. På frågan om eleverna känner sig trygga i omklädningsrummet svarar 79% ja, 17% ibland och 4% nej. Som anledning till detta uppger eleverna att det blir otryggt när andra elever skriker, att det är högljutt och att man oroar sig för att någon ska komma in.

På frågan om eleven känner sig trygg i kapprummet svarar 90% ja, 9% ibland och 1% nej. De elever som svarar ibland eller nej svarar att det beror på att det är trångt, högljutt och när några brottas. På frågan om eleverna känner sig trygga i matsalen svarar 90% ja, 10% ibland och 2 personer nej. Som anledning till att eleverna svarat ibland och nej nämns den höga ljudvolymen när andra elever skriker. På frågan om eleverna får studiero när de behöver det svarar 60% ja, 35% ibland och 5% nej. Som svar uppger eleverna att det är högt ljud, att andra elever ibland springer runt och skriker samt att andra elever ofta pratar i klassrummet. 89% av eleverna svarar att de får hjälp av en vuxen på lektionerna när man behöver det. 11% svarar att de ibland får hjälp och uppger att de ibland får vänta en stund. På frågan om eleverna trivs på fritids uppger 89% ja, 10% ibland och 2% nej. Bland de elever som svarar ibland eller nej framgår det att ens kompisar inte går på fritids. 80% svarar att de har något att göra på fritids, 18% ibland och 2% nej. De elever som svarat ibland eller nej uppger att de önskar fler aktiviteter så som att vara ute längre, vara i gympasalen, mer pyssel samt få saker så de kan leka skola.

Av trygghetsenkäten som genomfördes under vårterminen var det möjligt att se att elever i vissa klasser önskar förbättrad studiero och mer hjälp av vuxna på rasterna vid konflikter.

2.3.3 Kontaktanalys
Av kontaktanalysen framkommer det att pedagoger har en övervägande positiv kontakt med eleverna på fritids. Med de elever som pedagogerna upplever att de inte har en övervägande god kontakt med, skapas individuella lösningar och tillvägagångssätt om hur detta ska åtgärdas för att det ska resultera i en övervägande god kontakt.

2.3.4 Vårdnadshavares delaktighet
Under utvecklingssamtalet ställer klasslärare frågan till vårdnadshavare vad de anser är viktigt att vi på Stureskolan arbetar med för att deras barn ska känna sig trygg. Här nedan följer en sammanställning av de svar som inkommit: Att det finns rastvärdar, hög vuxennärvaro, att barnen blir lyssnade på samt att skolan tar tag i konflikter och att vårdnadshavare får snabb återkoppling vid dessa skeenden. Många upplever att skolan har många rastvärdar och att samarbetet mellan skola och hemmet fungerar bra. En förbättringspotential som lyfts av vissa vårdnadshavare är förbättrade rutiner och struktur på en av skolans fritidsavdelningar.

2.3.5 Misstänkt kränkande behandling
Under läsåret upprättades åtta misstänkt kränkande behandlingar. I fem av ärendena är den utsatta en flicka och i resterande tre är det en pojke. Av samtliga ärenden är majoriteten av fysisk karaktär som sker vid ett enstaka tillfälle. Det är möjligt att se att samma elev är delaktig i flertalet kränkande behandlingar under läsåret.

2.3.5 Vidtagna åtgärder utifrån utvärdering
För att minska trängsel i kapprum går en klass i taget in på morgonen och vid rastens slut. För att elever ska få ökad hjälp vid eventuella konflikter finns ytterligare en rastvärd, som har benämningen ”hjälpande handen”, vars syfte är att cirkulera på skolgården. Vid terminsstart ses bemanningen i omklädningsrummet över för att säkerställa en manlig och en kvinnlig personal som kan närvara i omklädningsrummet.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast
2027-06-22

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas
Utvärdering av trygghetsplan sker löpande under året i ledningsgrupp, på studiedagar, lärarkonferens och trygghetsteams möten. Eleverna deltar genom elevråd och olika kartläggningar under läsåret. Efter läsårets slut samlar kurator ihop all utvärdering som skett under läsåret, ser över kartläggningsmaterial och inkomna kränkningsärenden – för att sammanställa utvärderingen av trygghetsplanen. Kurator och rektor arbetar därefter ihop den reviderade trygghetsplanen och den nya upplagan publiceras i början av det nya läsåret.

Arbetslag och trygghetsteam utvärderar trygghetsplanen i maj. Kurator och rektor gör sedan en samlad utvärdering i juni/juli 2027.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas
Rektor och kurator.

3. Främjande insatser

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten.

Aktivitet-vad	När	Ansvar-vem?	Mål	Utvärderas
Kännedom om Trygghetsplanen	Diskuteras och presenteras på föräldramöte, föräldraråd, klassråd, elevråd, AE, APT, LG varje höstterminsstart. Ny plan skrivs varje år. Planen introduceras för nya elever, vårdnadshavare samt ny personal.	Rektor, pedagoger, elever och vårdnadshavare.	Alla känner till trygghetsplanen	Innan första september.
Trygghetsarbete i mötesformer: arbetslag och ledningsgrupp	Stående punkt vid mötesformer som då tas upp vid behov.	Ledare för mötesformen.	Främja trygghet hos eleverna	Vid terminsslut.
Lärare i förskoleklass möter upp barnen utomhus.	Varje morgon under de tre första skolveckorna.	Lärare i förskoleklass.	Alla F-klass elever känner sig trygga direkt från morgonen.	Efter tredje veckan från skolstart.
Trygghetsteam	1 gång/vecka	Trygghetsteam	Kontinuerligt arbeta för främjande trygghetsarbete.	Vid terminsslut.
Elevråd	3 gånger per termin.	Specialpedagog och kurator	Främja demokratiuppdrage t.	Vid läsårsslut.
Samling fritids	Varje dag.	Fritidshemmets personal.	Tydliggöra dagens aktiviteter och innehåll för att trygga eleverna.	Fritidsmötet i slutet av varje månad.
Schema med styrda rastaktiviteter av personal med reflexväst.	Styrda aktiviteter både på morgonfritids, under skoldagen och på eftermiddagen.	Skolgårdsgruppen.	Främja en trygg och stimulerande utevistelse.	Vid terminsslut.
Schemalagda rastvärdszoner.	Morgonfritids, förmiddagsrast, lunchrasterna samt del av eftermiddagen.	Skolgårdsgruppen.	Främja trygghet under utomhusvistelse på Stureskolan.	Vid terminsslut.
Skolregler	Gäller hela läsåret och revideras varje år.	Rektor.	Att alla barn ska känna trygghet.	Vid läsårsslut.
Trygghetsenkät	1 gång/termin. v 41–43 v 11–13	Trygghetsteamet.	För att kunna arbeta förebyggande och främjande med trygghet.	Efter att trygghetsenkäten är gjord.
Trygga och otrygga platser	1 gång/termin. v 47–48 v 16–17	Klasslärare	För att kunna arbeta förebyggande och främjande med trygghet.	Efter att trygga och otrygga platser är gjorda.
På utvecklingssamtalen är trygghet en stående punkt	1 gång/termin	Klasslärare	Alla barn känner sig trygga på skolan och fritids	Efter utvecklingsperiode ns slut.

Fadderverksamhet i arbetslagen.	Kontinuerligt under läsåret	Klasslärare.	Skapa trygghet och relation mellan eleverna över klassgränserna.	Vid terminsslut.
Kontaktanalys	1 gång/termin - november och april	Personal i fritidshem.	Främja tryggheten på fritids genom att upptäcka vuxen-elev kontakter som kan utvecklas.	Efter kontaktanalysens genomförande.
Hälsosamtal för elever i förskoleklass och årskurs 2.	Enligt skolsköterskans årshjul.	Skolsköterska.	Främja elevens hälsa och välmående	På EHT
Skola 24 incheckning på morgonen på skolgården av personal med blå reflexväst.	Varje dag 07:30-08:00.	Personal som arbetar på fritidshem.	Trygga vårdnadshavare utifrån tillsynsansvaret.	Vid terminsslut.
Örebro kommuns upprättade plan vid övergångar	Vid övergången mellan stadier och skolformer.	Rektor och specialpedagog.	Trygga övergångar mellan stadieövergångar.	På kommunnivå.

4. Kartläggning

Samtliga kartläggningsområden omfattar diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionedsättning och sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck samt ålder vid kartläggning. Vid schemaläggning, gruppindelningar och kartläggningsmetoder tas det hänsyn till att motverka och minimera risker för att det ska uppstå strukturer som bidrar till diskriminering. Här nedan följer våra olika kartläggningsmetoder.

4.1 Kartläggningsmetoder

Trygga och otrygga platser
Med hjälp av en karta över skolgården har eleverna klassvis kartlagt gemensamt vad som känns tryggt eller otryggt på skolgården. Vidare har pedagogerna dokumenterat elevernas upplevelser och skickat informationen till trygghetsteam. Trygghetsteam har i sin tur tagit med innehållet och analyserat resultaten. Resultaten skickas därefter ut till klasserna för vidare diskussion.

Kontaktanalys
För att främja trygghet på fritidshemmet kartlägger personalen vilken typ av kontakt de har med respektive elev. Vidare lyfts analysen med arbetslaget och åtgärder av olika karaktär sätts in. Utifrån kartläggningen kring vilken typ av kontakt personalen har med eleverna som går på fritids har personalen diskuterat barngrupperna och olika konstellationer. Personalen på fritids kompletterar varandra med olika infallsvinklar, vilket ger en helhetssyn.

Trygghetsenkät
Trygghetsteamet har tillsammans med rektor tagit fram frågorna till trygghetsenkäten. Personal har sedan genomfört enkäten med eleverna i ett system som heter Microsoft Forms.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder (kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder) beaktas i kartläggningen likväl som elevernas psykosociala och fysiska arbetsmiljö såsom trygghet, trivsel och studiero.

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Eleverna får kännedom om och förståelse för att alla människor har rätt att behandlas lika oavsett: kön, könsidentitet eller könsuttryck, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, ålder, religion eller annan trosuppfattning. Eleverna har fått kännedom om diskrimineringsgrunderna genom temadagar, lektioner, stopp min kropp, rocka sockorna och FN-dagen. Föräldrarna deltar på utvecklingssamtal, föräldramöten, skolråd och brukarenkäten. Se nedanstående tabell för aktiviteter:

Mål - aktivitet	När och hur	Ansvar-vem?	Utvärderas
Eleverna får kännedom om och förståelse för att alla människor har rätt att behandlas lika oavsett: kön, könsidentitet eller könsuttryck och sexuell läggning.	Temat ”Stopp min kropp” I undervisningen och i alla möten mellan pedagog/elev och elev/elev.	Idrottslärare, personal i fritidshem och klasslärare.	Vid läsårets slut.
Eleverna får kännedom om och förstående för att alla människor har rätt att behandlas lika oavsett etnisk tillhörighet, ålder, religion eller annan trosuppfattning.	En temadag/temaarbete i samband med FN-dagen i oktober. I undervisningen och i alla möten mellan pedagog/elev och elev/elev.	Arbetslagen	Vid läsårets slut.
Eleverna får kunskap om olika religioner och traditioner i SO-undervisningen.	I undervisningen och i alla möten mellan pedagog/elev och elev/elev.	Klasslärare	Vid läsårets slut.
Eleverna får kunskap om och förståelse för att alla människor har rätt att behandlas lika oavsett funktionsförmåga.	Rocka sockorna dagen (Internationella Downs syndrom-dagen) i mars. I undervisningen och i alla möten mellan pedagog/elev och elev/elev.	Klasslärare och personal på fritidshem.	Vid läsårets slut.
Eleverna får kunskap om att alla barn har viktiga rättigheter oavsett ålder.	Genom temaarbete om barnkonventionen under något av sina år på Stureskolan. Detta kan schemaläggas FN-dagen, i samband med temadagen i respektive hus (enhet/arbetslag).	Arbetslagen	Vid läsårets slut.
Förälder får möjlighet att ställa frågor och uttrycka åsikter runt sitt barns skolsituation.	Frågeställning från trygghetsteamet.	Föräldrar	Vid utvecklingssamtalet.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genomförande och analys av kartläggningarna i arbetslag, elevhälsoteam och trygghetsteam. Trygghetsteamet på Stureskolan har också haft en heldag utifrån aktuella ämnen för att fortsätta utveckla trygghetsarbetet. Personalen genomför kartläggningsmaterialen tillsammans med eleverna.

4.5 Resultat och analys

Under 2025/2026 har inte skolan utrett någon kränkande behandling utifrån någon av diskrimineringsgrunderna. Skolan ser vikten av att fortsätta arbeta med det förebyggande och främjande arbetet under kommande läsår för att fortsätta säkerställa trygghet.

Trygga och otrygga platser

I varje klass kartläggs otrygga platser genom rundvandring eller samtal i klassrummet. Även representanter till elevrådet har analyserat trygga och otrygga platser. En gemensam nämnare som nämns av majoriteten av eleverna är att vuxennärvaro bidrar till ökad trygghet på skolområdet. Andra gemensamma nämnare som påverkar elevernas upplevda trygghet är när många elever samlas på samma ställe som man inte känner samt konflikter vid olika tävlingsmoment som kan uppstå vid exempelvis kingplan eller fotbollsplan.

I kartläggningen framkommer vidare att kapprum utanför klassrum och kapprum vid matsal kan vara ställen som elever i vissa klasser upplever att det kan bli trångt och högljutt vilket påverkar den upplevda tryggheten till det negativa.

Under samtliga raster finns en rastvärdsschema där personal är utplacerade på skolans område utifrån vad skolan ser som områden där många elever väljer att vara på rasterna.

Kontaktanalys
Resultatet av kontaktanalysen går att se under avsnitt 2.3.3.

Trygghetsenkät
Resultatet av de två trygghetsenkäten som genomfördes under läsåret 2025/2026 går att se under avsnitt 2.3.2.

Misstänkt kränkande behandling
Under läsåret upprättas åtta misstänkt kränkande behandlingar. I fem av ärendena är den utsatta en tjej och i resterande tre är det en kille. Av samtliga ärenden är majoriteten av fysisk karaktär som sker vid ett enstaka tillfälle. Upprepande misstänkta kränkningar har samma utsättare varför åtgärder för att säkerställa att inga kränkningar äger rum genomförts.

Vårdnadshavares perspektiv på trygghet
Utifrån olika forum så som utvecklingssamtal, mejl, föräldramöte, skolråd och samverkan har följande framkommit kring vad vårdnadshavare anser viktigt för att främja tryggheten på skolan. Att det finns rastvärdar, hög vuxennärvaro, att barnen blir lyssnade på samt att skolan tar tag i konflikter och att vårdnadshavare får snabb återkoppling vid dessa skeenden. Många upplever att skolan har många rastvärdar och att samarbetet mellan skola och hemmet fungerar bra. En förbättringspotential som lyfts av vissa vårdnadshavare är förbättrade rutiner och struktur i ett av fritids-husen.

5. Förebyggande åtgärder

För att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling listas här nedan konkreta åtgärder.

- Tydligt rastvärdsschema där det framgår vilken personal som ska vara på vilken plats (zon) samt vilken tid.
- Lyfta regler för olika aktiviteter vid raster så som fotbollsregler.
- Att rastvärdar känner till, följer och hjälper eleverna i de olika regler som de olika aktiviteterna har.
- Att det ska finnas personal i omklädningsrummen före och efter idrottslektionen.
- Vuxennärvaro i kapprummet vid matsalen.
- Att under fritidstid hjälpa elev in i lek och aktivitet.
- Att berörd personal vid behov direkt tar kontakt med vårdnadshavare vid konflikt.
- Att synliggöra KRAFT i fritidsverksamheten.
- Att i största möjliga mån kunna tillgodose alla elevers behov både under skoldag och fritidsverksamhet.
- Utifrån tillsynsansvaret behöver alltid en personal vara med där eleverna är, särskilt viktigt vid områden som anses prioriterade.
- Att bygga på goda relationer.
- Kännedom om trygghetsplanen.
- Extra bemanning på morgonen av lärare i förskoleklass under en viss period.
- Elevernas trygghet i mötesform.
- Rastaktiviteter.
- Presentation av trygghetsteam.
- Skolregler.
- Genomförande av trygghetsenkät.
- Kartläggning av trygga och otrygga platser.
- Fadderverksamhet.
- Kontaktanalys på fritids.
- Hälsosamtal.
- Gott bemötande mot elev och vårdnadshavare.
- All personal som är rastvärd bär en gul väst.
- Incheckning på morgonen.
- Utcheck från fritids på eftermiddagen.
- Överlämnande samtal.
- ICDP-utbildning för personal.
- Sturedagen.

5.1 Mål och uppföljning

- Skola och fritidshem ska vara en trygg plats för alla.
- Att alla elever ska känna till och följa skolans regler.
- Att alla raster ska kännas trygga och eleverna ska ges möjlighet till att vara aktiva.

5.2 Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret.

6. Rutiner för akuta situationer

Skolan har en utredningsskyldighet oavsett hur information gällande trakasserier har inkommit, detta gäller även om information inkommer anonymt. Den utsattas upplevelse av kränkningen ska alltid vara utgångspunkten i utredningen även om alla iblandande ska höras för att utredningen ska kunna mynnas ut i en objektiv bedömning. Utifrån vad som framkommit efter utredning ska åtgärder vidtas i proportion till händelsen för att säkerställa trygghet. Skolan ska ha en tydlig ansvarsfördelning gällande trakasserier och kränkande behandling samt rutiner kring uppföljning, utvärdering och dokumentation. Skolan ska hantera dessa ärenden skyndsamt. Nedanstående avsnitt innehåller vidare information gällande hur Stureskolan arbetar med området.

6.1 Policy

Det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på vår skola. All personal ska aktivt bidra till att inga elever kränks.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vi jobbar aktivt med zoner för att skapa så god uppsikt som möjligt över skolgården och barnens aktiviteter.

Vi pratar regelbundet om vikten av att alla ska trivas och känna sig trygga överallt på Stureskolan, ute och inne. Barnen ska känna att de alltid kan vända sig till en pedagog eller annan vuxen om de känner sig otrygga.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Vårdnadshavare vänder sig till vilken personal man vill om man har en oro för sitt barns trivsel. Det kan vara en klasslärare, annan lärare eller personal som arbetar på fritidshemmet.

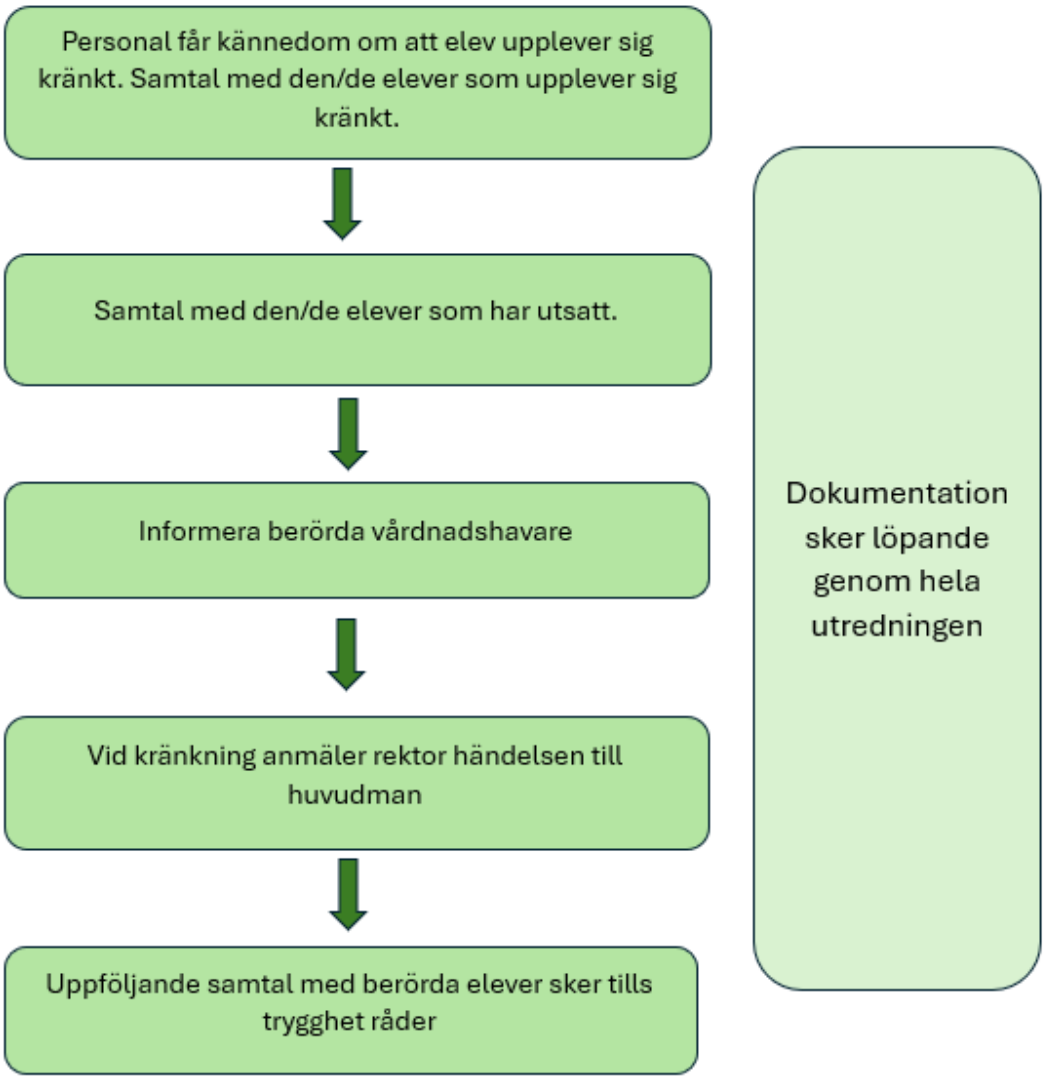
Trygghetsteam	**Titel**	**Telefonnummer**
Sinnika Sterner	Rektor	076-551 50 72
Moa Henriksson	Kurator	076-551 59 88
Özlem Borgström	Specialpedagog	019-21 44 16
Christina Johansson	Fritidshemsassistent	076-551 14 27

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Skollagen 6 kap § 10

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Följande rutin gäller:



6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

När rektor får kännedom om att elev känner sig kränkt av personal anmäls detta till huvudman. Huvudman ansvarar för utredning och vilka åtgärder som ska vidtas. Utredningen kan delegeras till rektor. Rektor samtalar med elev och vårdnadshavare för att inhämta uppgifter. Rektor samtalar med personal om den misstänkta kränkningen. Rektor beslutar i samråd med verksamhetschef om det är en kränkning. Vid kränkning vidtas åtgärder i samråd med verksamhetschef. Allt detta sker skyndsamt.

6.6 Rutiner för uppföljning

I vissa fall där elev kränkt elev har vi kontakt med vårdnadshavare under tiden vi utför våra åtgärder. Om vi inte har det avslutar vi alltid ärendet med ett uppföljningssamtal med båda elevernas vårdnadshavare för att både hemmet och skolan ska vara överens om att eleven känner sig trygg och kränkningen har upphört.

I fall där personal kränkt elev kallar rektor till ett uppföljningsmöte med vårdnadshavare för att säkerställa att kränkning har upphört.

6.7 Rutiner för dokumentation

Åtgärderna dokumenteras löpande i tjänsteanteckningar i Prorenata av ansvarig personal/rektor.

6.8 Ansvarsförhållande

Rektor är ansvarig för att riktlinjerna följs av all personal på skolan, utformandet av riktlinjerna sker tillsammans på skolan.