

# Rostaskolans Trygghetsplan

Läsår: 23/24



## Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter .....	4
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen .....	4
1.2 Ansvariga för planen .....	4
1.3 Vår vision .....	4
1.3.1 Normkritik och jämställdhet .....	5
1.3.2 Främjande arbete .....	5
1.4 Planen gäller från .....	5
1.5 Planen gäller till .....	5
1.6 Lösår .....	5
1.7 Barnets eller elevens delaktighet .....	6
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet .....	6
1.9 Personalens delaktighet .....	6
1.10 Förankring av planen .....	6
2. Utvärdering .....	8
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	8
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan .....	8
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan .....	8
2.4 Årets plan ska utvärderas senast .....	8
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	9
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas .....	9
3. Främjande insatser .....	10
3.1 Elevernas delaktighet i trygghetsarbetet .....	10
3.2 Schemabrytande aktiviteter .....	10
3.2 Schemabrytande aktiviteter .....	11
4. Förebyggande åtgärder .....	12
4.1 Organiserade rastaktiviteter .....	12
4.2 Förbereda eleverna innan rast .....	13
4.3 Elevers delaktighet i framtagandet av rastaktiviteter .....	14
4.4 Socialt samspel på gruppnivå .....	15
4.5 Trygghetsvandring .....	15
4.6 Medling mellan elever .....	16
5. Kartläggning .....	17
5.1 Kartläggningsmetoder .....	17
5.2 Områden som berörs i enkäten .....	18
5.3 Hur elever och vårdnadshavare delges resultat av enkäten .....	18
5.4 Hur personalen delges resultat av enkäten .....	18
5.5 Resultat .....	18
5.6 Analys .....	19
6. Rutiner för akuta situationer .....	20
6.1 Policy .....	20
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling .....	20
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till .....	20

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn .....	20
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal .....	21
6.6 Rutiner för uppföljning .....	21
6.7 Rutiner för dokumentation .....	21
6.8 Ansvarförhållande .....	21
7. Rostaskolans trivsel- och ordningsregler .....	22
8. Konsekvenser .....	22

# 1. Grunduppgifter

## 1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Verksamheter som omfattas av denna trygghetsplan är hela Rostaskolan som består av:

- Förskoleklass,
- Grundskola 1–6
- Fritidshem

Skolan är organiserad i 21 klasser, två-fyra klasser i varje årskurs. Dessutom finns två flex-team för elever med behov av anpassad lärmiljö. Fritidshemmet består av fyra fritidshemsavdelningar varav ett är för de äldre eleverna (åk 3–6).

## 1.2 Ansvariga för planen

Rostaskolans rektor Maud Söljén är ansvarig för trygghetsplanens innehåll och att planen revideras årligen.

Rektor, ledningsgrupp och skolans trygghetsteam har arbetat fram

Trygghetsplanen och all personal på skolan har ett gemensamt ansvar för skolans trygghetsarbete.

## 1.3 Vår vision

Rostaskolan har en miljö präglad av respekt för varandra och som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

På Rostaskolan utbildas eleverna på olika sätt i socialt samspel och emotionell förståelse. Genom delaktighet och inflytande främjas ett gott klimat där trygghet och arbetsro ger förutsättningar för elevernas lärande.

Skolans värdegrund ska genomsyra hela skolväsendet och därmed även Trygghetsteamets arbete. I skollagens första kapitel definieras syftet med utbildningen och i läroplanerna tydliggörs skolans värdegrund, där står bland annat följande:

*Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Var och en som verkar inom skolan ska också främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla.*

### 1.3.1 Normkritik och jämställdhet

Rostaskolans Trygghetsteam vill aktivt arbeta med ett normkritiskt perspektiv där skadliga normer får ifrågasättas och utmanas. Trygghetsarbetet fokuserar på inkludering och en betoning på varje enskild individs okränkbara värde och enskilda förutsättningar.

I detta arbete ingår även en kritisk blick på invanda mönster när det gäller genus och vilka förväntningar detta i sin tur ställer på eleverna i verksamheten. Trygghetsteamet strävar efter likabehandling oavsett könsidentitet, i detta rymms exempelvis arbete mot diskriminering och kränkningar baserat på könsidentitet eller sexuell läggning.

### 1.3.2 Främjande arbete

En grundpelare i Rostaskolans trygghetsarbete är det främjande arbetet. Det vill säga ett arbete för att främja ett gott klimat bland elever och personal som i sin tur leder till goda förutsättningar för välbefinnande och trygghet i skolan. Inom skolans trygghetsarbete handlar detta inte minst om ett hälsofrämjande arbete i relation till den psykiska hälsan.

Socialstyrelsen (2016) beskriver i sin Vägledning för elevhälsan hur den psykiska hälsan har en betydande påverkan på elevens möjlighet att prestera i skolan, hans välbefinnande samt möjlighet att fungera i skolans sociala i miljö.

Förutsättningarna är betydligt bättre för barn som växer upp under trygga och stabila förhållanden, och som har erfarenhet av en begriplig och förutsägbar tillvaro som de upplever som möjlig att påverka.

Det betyder att skolmiljön har stor betydelse för hur en elev upplever sin situation och psykiska hälsa. Om stämningen i skolan präglas av trygghet och värme samt acceptans för varandras olikheter har eleven mycket lättare för att uppleva sin omvärld som begriplig än om hen ständigt är osäker på om något hotfullt ska hända.

## 1.4 Planen gäller från

2023-11-01

## 1.5 Planen gäller till

2024-10-31

## 1.6 Läsår

Läsåret 2023/2024

## 1.7 Barnets eller elevens delaktighet

Det är elevens rättighet att vara delaktig i trygghetsarbetet. Delaktigheten ska anpassas efter elevernas ålder och mognad. Exempel på elevernas delaktighet:

Skolan har ett elevråd som består av representanter från varje klass och två ansvariga vuxna. Elevrådet träffas ca 1 gång i månaden där olika teman tas upp, bland annat trygghetsfrågor.

Skolan har en trygghetsvecka där alla klasser arbetar med och diskuterar värdegrund och trygghetsfrågor.

Skolan har en enkät där frågor om trygghet och trivsel behandlas. Yngre elever från förskoleklass till årskurs 1 intervjuas. Övriga elever fyller själva i enkäten digitalt. Klasslärare presenterar resultatet av enkäten varje klass. Därefter kallas till elevråd där resultaten från enkäten går igenom och diskuteras.

## 1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Trygghetsplanen presenteras på föräldrarådet av representanter från skolan. Den presenteras också för vårdnadshavare på föräldramöten av klasslärare eller representant från Trygghetsteamet. Trygghetsplanen ska finnas tillgänglig i alla klassrum och på skolans hemsida. Vårdnadshavare uppmuntras att ta del av planen och komma med synpunkter.

## 1.9 Personalens delaktighet

Skolans Trygghetsteam är ansvariga för att upprätta, följa upp och utvärdera trygghetsplanen. Personal från fritidshem, elevhälsa, ledning samt låg- och mellanstadiet finns representerade i Trygghetsteamet. Under november-december förankras och implementeras nya årets plan i ledningsgruppen, elevhälsoteamet och arbetslagen. All personal på skolan ska ha god kännedom om innehållet i Trygghetsplanen.

## 1.10 Förankring av planen

Planen förankras varje terminsstart hos elever, personal och vårdnadshavare vid olika tillfällen:

- Arbetsplatsträffar
- Elevhälsoteam
- Ledningsgrupp
- Elevråd/trygghetsmöten
- Föräldramöten
- Föräldraråd
- Skolans hemsida
- Rostaskolans Teams

I samband med upprättandet av Trygghetsplan den 1 november, publiceras den på skolans hemsida och på Rostaskolans Teams. Den nya Trygghetsplanen förankras på en arbetslagsträff i november. Klassläraren presenterar planens främjande och förebyggande insatser för klassen.

## 2. Utvärdering

### 2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Trygghetsplanen utvärderades under slutet av vårterminen av trygghetsteamet. Till grund för utvärderingen låg trygghetsenkäten som genomfördes av eleverna under vårterminen 2023. Resultatet av trygghetsenkäten har sammanställts, diskuterats och analyserats i arbetslagen.

För utvärdering av Rostaskolans trygghetsplan används skolans trygghetsenkät vars resultat Trygghetsteamet ansvarar för att återkoppla till arbetslagen. Klasslärare är ansvariga för att återkoppla till klassen och enskild elev vid behov. Resultaten i enkäten kan bidra till eventuella förändringar i Trygghetsplanen.

### 2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteam, rektor och arbetslag ansvarade för utvärderingen av trygghetsplanen. Eleverna var delaktiga genom deltagandet i trygghetsenkäten.

### 2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Rostaskolan har i stort genomfört trygghetsarbetet i enlighet med trygghetsplanen 22/23. Trygghetsplanen är ett levande dokument och revideringar görs årligen i syfte att förbättra och öka planens relevans.

Trygghetsteamet upplever att även om många delar av trygghetsarbetet har kunnat genomföras, har fjolåret präglats av sjukdomsrelaterad personalfrånvaro, vilket lett till en stor andel vikarier. Därav har främjande och förebyggande insatser till viss del fått stå tillbaka. Detta gäller både för skola och fritidsverksamhet. En annan aspekt att ta i beaktande är behovet av att Rostaskolans personal agerar lika i frågor som rör trygghet och studiero. Detta i syfte att skapa trygghet och tydlighet för både elever och personal. När Trygghetsteamet tittar på ärenden som är anmälda till huvudman, syns en relativt jämn fördelning mellan lågstadiet och mellanstadiet gällande anmälningar om misstänkt kränkande behandling. Skolan behöver fokusera ytterligare på trygghet och arbetsro, vilket har framkommit i resultatet av utvärderingen.

### 2.4 Årets plan ska utvärderas senast

Trygghetsplanen för läsåret 2023/2024 ska utvärderas under maj-juni. Ny plan för kommande år ska vara klar senast 2024-11-01



## 2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Trygghetsteamet, skolans elevråd samt arbetslag tar del av resultaten från trygghetsenkäten samt utvärderar hur arbetet har gått med de främjande och förebyggande insatserna för året.

Representant från trygghetsteamet besöker elevrådet efter att trygghetsenkäten är genomförd. Tillsammans med elevrådet analyseras och diskuteras resultatet från trygghetsenkäten.

Utifrån den sammantagna informationen gör trygghetsteamet en analys av resultatet från årets trygghetsarbete. Under kommande läsår kommer Trygghetsteamet behöva en heldag för analys och verkställande av en ny plan.

## 2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Trygghetsteamet tillsammans med rektor ansvarar för utvärderingen av trygghetsplanen.

## 3. Främjande insatser

### 3.1 Elevernas delaktighet i trygghetsarbetet

Rostaskolan arbetar för att eleverna ska vara delaktiga i skolans trygghetsarbete.

#### Mål

Målet med skolans främjande arbete är att ha en trygg och tillitsfull arbetsmiljö där alla elever ges möjlighet att lära och utvecklas. Uppföljning av detta sker under klassråd och elevråd under det fortsatta läsåret 23/24.

#### Insats

Rostaskolans elever tar under höstterminen 2023, på klassråd och elevråd fram förslag på rastaktiviteter. Rostaskolans elever kommer även under höstterminen 2023 på klassråd och elevråd ta fram förslag på trivselregler.

Representant från Trygghetsteamet är delaktig i att driva elevrådet och skapar därmed även en kanal för information mellan elevrådet och Trygghetsteam. Trygghetsteamet anordnar en Trygghetsvecka som engagerar elever, personal och vårdnadshavare.

#### Ansvarig

Klasslärare är ansvariga för att förslag till rastaktiviteter tas fram på klassråd och elevrådsansvariga ansvarar för att detta behandlas under elevrådet. Trygghetsteamet tar del av förslagen från elevrådet.

#### Uppföljning

Senast 2024-06-15.

#### Datum när det ska vara klart

Senast 2024-10-31.

### 3.2 Schemabrytande aktiviteter

Trygghetsteamet kan arrangera schemabrytande aktiviteter under läsåret för att främja goda relationer, gemenskap och upplevelsen av en vi-känsla bland skolans elever.

## Områden som berörs

Relations- och trygghetsfrämjande arbete.

## Mål

Stärka elevernas upplevelse av delaktighet och gemenskap över klassgränserna.

## Insats

Genom olika schemabrytande aktiviteter (event på skolgården, trygghetsvecka, uppmärksammande av särskilda dagar) får eleverna ses utanför lektionskontexten.

Via positiva upplevelser och gruppstärkande händelser kan eleverna få en förstärkt optimistisk bild av skolan och varandra. Detta främjar en god miljö på skolan och kan tänkas bidra till att förebygga konflikter, skadegörelse etc. Skolan testar under HT 23 en fadderverksamhet där åk fyra blir faddrar till åk ett. Efter utvärdering utökas det eventuellt med fler årskurser.

## Ansvarig

Trygghetsteamet

## Uppföljning

Senast 2024-06-15.

## Datum när det ska vara klart

Fortlöpande under läsåret 23/24.

## 3.2 Schemabrytande aktiviteter

Trygghetsteamet kan arrangera schemabrytande aktiviteter under läsåret för att främja goda relationer, gemenskap och upplevelsen av en vi-känsla bland skolans elever.

## Områden som berörs

Relations- och trygghetsfrämjande arbete.

## Mål

Stärka elevernas upplevelse av delaktighet och gemenskap över klassgränserna.

## Insats

Genom olika schemabrytande aktiviteter (event på skolgården, trygghetsvecka, uppmärksammande av särskilda dagar) får eleverna ses utanför lektionskontexten.

Via positiva upplevelser och gruppstärkande händelser kan eleverna få en förstärkt optimistisk bild av skolan och varandra. Detta främjar en god miljö på skolan och kan tänkas bidra till att förebygga konflikter, skadegörelse etc. Skolan testar under HT 23 en fadderverksamhet där åk fyra blir faddrar till åk ett. Efter utvärdering utökas det eventuellt med fler årskurser.

## Ansvarig

Trygghetsteamet

## Datum när det ska vara klart

Fortlöpande under läsåret 23/24.

# 4. Förebyggande åtgärder

## 4.1 Organiserade rastaktiviteter

Utsedda pedagoger ansvarar för rastaktiviteter på förmiddagsraster. Skolans Trygghetsteam kan vara behjälplig vid vissa rastaktiviteter.

## Områden som berörs av insatsen

Trygghet och gemenskap under skolans raster. Samarbete mellan årskurser.

## Mål

Arbetet med rastaktiviteter har under uppföljning genererat positiv feedback från elever och personal. Målsättningen är att fortsätta och utveckla detta arbete samt att kontinuerligt följa upp insatsen.

## Åtgärd

Det finns alltid rastvärdar på skolgården under pågående rast. Rastvärdarna bär gula västar och är tilldelade specifika ansvarsområden på skolgården. Rastvärdarna är både lärare, fritidspedagoger samt övrig personal på skolan. Syftet med rastvärdarna är att skapa en tydlig vuxennärvaro under rasterna, att skapa trygghet samt förebygga och medla i konflikter. Under vissa raster kommer personal anordna olika rastaktiviteter.

## Motivera åtgärd

Genom att skolans personal aktivt arrangerar och bjuder in till rastaktiviteter kan situationer som skulle kunna leda till diskriminering och kränkande behandling förebyggas. Organiserade aktiviteter kan i stället bidra till trygghet, inklusion och att främja delaktighet. Denna typ av aktiviteter erbjuder även ett tydligt alternativ för de elever som inte vet vad de vill göra eller vem de ska vara med under sin rast.

## Ansvarig

Rektor

## Uppföljning

Sker kontinuerligt.

## Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

## 4.2 Förbereda eleverna innan rast

Informera om olika rastaktiviteter och inspirera barnen till lek.

## Områden som berörs av insatsen

Skolans rastverksamhet

## Mål och uppföljning

Alla elever ska ges möjlighet till sysselsättning under rasten.

## Åtgärd

Innan rast förbereds eleverna genom att ansvarig pedagog berättar om vilka aktiviteter som finns tillgängliga. Pedagog berättar även vart aktiviteten hålls och vilken personal som håller i aktiviteten.

## Motivera åtgärd

Eleverna ska få en positiv och aktiv rastverksamhet.

## Ansvarig

Den lärare som har lektion med klassen innan rast förbereder eleverna innan de lämnar lektionssalen.

## Uppföljning

Skер kontinuerligt.

## Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

## 4.3 Elevers delaktighet i framtagandet av rastaktiviteter

### Områden som berörs

Elevinflytande och skolans rastverksamhet

### Mål och uppföljning

En målsättning med att eleverna själva är delaktiga i att ta fram förslag på rastaktiviteter är att fler elever blir aktiva på rasten. Uppföljning av detta sker kontinuerligt på elev- och klassråd.

### Åtgärd

Rostaskolans elever ska under läsåret 23/24 på klass- och elevråd vara med och ge förslag på rastaktiviteter.

### Motivera åtgärd

Ett ökat elevinflytande över rastverksamheten kan ha en positiv inverkan på elevernas motivation att gå ut på rast.

### Ansvarig

Klasslärare ansvarar för att förslag till rastaktiviteter tas fram på klassråd och elevrådsansvariga ansvarar för att detta behandlas under elevrådets möten. Förslag återkopplas till skolans arbetslag samt till de pedagoger som håller i aktiviteterna.

## Uppföljning

Skер kontinuerligt.

## Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

## 4.4 Socialt samspel på gruppnivå

Eleverna på Rostaskolan får i sina respektive klasser tränas i att hantera och respektera alla individers olikheter och förutsättningar i det sociala samspelet.

### Områden som berörs

Arbetet med likabehandling och värdegrund i varje klass

### Mål och uppföljning

Stärka elevernas medvetenhet om de mänskliga rättigheterna, hänsyn och respekt för andra människor samt kännedom om alla människors lika värde.

### Åtgärd

Genom värderingsövningar i skolmiljön får eleverna möjlighet att reflektera kring ämnen som respekt, hänsyn, människovärde, demokrati och förståelse för andra individers synsätt och behov.

### Motivera åtgärd

Genom självkännedom och insikt kring hur det egna beteendet kan påverka andra kan eleverna lättare förstå och delta i det sociala samspelet utifrån en hänsyn till allas olikheter. Detta kan också tänkas bidra till att konflikter och kränkande behandling kan förebyggas.

### Ansvarig

Skolans personal.

### Uppföljning

Sker kontinuerligt.

### Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt.

## 4.5 Trygghetsvandring

Eleverna ges möjlighet till delaktighet i att uppmärksamma otrygga platser och situationer som kan uppkomma på skolgården och i skolans lokaler.

### Områden som berörs

Tryggheten och säkerheten i skolmiljön.

## Mål och uppföljning

Skapa förutsättningar att kunna erbjuda eleverna en trygg skolmiljö.

### Åtgärd

Utifrån den information som kommer fram under trygghetsvandringen kan åtgärder vidtas (exv. Laga trasiga saker på skolgården, fler rastvakter på konfliktfyllda platser etc.)

### Motivera åtgärd

En trygg, säker och inbjudande skolmiljö kan tänkas främja lek och positiva aktiviteter bland eleverna. Det kan i sin tur tänkas främja relationsbyggande, kamratskap samt en uppfattning om att skolan är både elevers och personals arbetsmiljö.

### Ansvarig

Trygghetsteamet

### Uppföljning

Efter genomförd Trygghetsvandring

### Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt, minst en gång per läsår.

## 4.6 Medling mellan elever

Personal på Rostaskolan har fått ta del av och utbildas i medling som ett verktyg för konflikthantering.

### Områden som berörs av insatsen

Konflikthantering och förebyggande av konflikt.

### Mål

Målsättning att personal på Rostaskolan ska känna till och aktivt använda medling som konfliktlösande metod. Även målsättning att eleverna ska känna till att medling används på skolan och på så sätt också bli mer delaktiga i processen att lösa uppkomna konflikter.



## Åtgärd

Personalen har fått ta del i en utbildningsdag i syfte att starta upp arbetet med medling. Metodens resultat kommer att utvärderas löpande av Trygghetsteamet.

## Motivera åtgärd

Motivet för arbetet med medling är att förebygga konflikter och ge eleverna verktyg att själva förstå och hantera konflikter. Att ge personal en tydlig och tillgänglig metod för konflikthantering. Detta kan i förlängningen tänkas bidra till färre konflikter och en bättre arbetsmiljö för barn och vuxna på skolan.

## Ansvarig

Trygghetsteamet

## Uppföljning

Skер genom enkät till personalen.

## Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt.

# 5. Kartläggning

## 5.1 Kartläggningsmetoder

Under läsåret har vi många vägar för att nå kunskap om hur våra elever mår och trivs i skolan. Våra klasslärare som träffar sina elever dagligen får därigenom en bra känsla för stämningen i respektive klass. Under utvecklingssamtalet får eleven tillsammans med vårdnadshavare en möjlighet att diskutera elevens upplevelse av skolan. Skolbarnsomsorgspersonalen följer barnen under större delen av dagen och får därigenom en helhetssyn. Alla klasser arbetar fortlöpande med värdegrundsarbete. Skolsköterskan genomför individuella hälsosamtal med alla elever i förskoleklass, åk två och åk fyra. I dessa samtal ligger fokus på hur eleverna mår såväl fysiskt, psykiskt som socialt och samtalen är ett sätt att fånga upp elever som inte mår bra. I vår elevenkät har alla elever möjlighet att ge en bild av hur de upplever skolan.

I samband med att enkäten som behandlar trygghet och trivsel genomförs under läsåret 2023/2024, kommer trygghetsteam och elevråd gå igenom, analysera och diskutera resultatet.

## 5.2 Områden som berörs i enkäten

Elevernas upplevelse av trivsel och trygghet på skolan och inom fritidsverksamheten, upplevelsen av kränkande behandling och trakasserier, om man känner att man har någon vuxen att vända sig till i skolan, om man har kompisar att vara med i skola och på fritids. Under pågående läsår pågår ett revideringsarbete av den nuvarande trygghetsenkäten vilket kommer resultera i en mer omfattande enkät där också pedagogiska aspekter lyfts in. Inför nästa års analys av Trygghetsplanen kommer även resultatet av Örebro Kommuns skolenkät att vägas in.

## 5.3 Hur elever och vårdnadshavare delges resultat av enkäten

Trygghetsteamet informerar elevrådet om resultatet av enkäten. I klasserna diskuteras kontinuerligt elevernas skolsituation med utgångspunkt i bland annat trygghet och mående. Vårdnadshavare ges möjlighet till information via föräldraråd och utvecklingssamtal.

## 5.4 Hur personalen delges resultat av enkäten

Trygghetsteamet informerar arbetslagen om resultatet av enkäten. I arbetslagen diskuteras kontinuerligt elevernas skolsituation med utgångspunkt i bland annat trygghet, närvaro samt mående.

## 5.5 Resultat

Enkätens resultat följs upp och analyseras av Trygghetsteamet. Utifrån analysen planeras och vidtas åtgärder på individ-, grupp- och organisationsnivå. Alla klasslärare erbjuds att få stöd av Trygghetsteamet efter sammanställningen. Resultatet av enkäten visar liksom vid föregående läsårs enkät att de flesta av skolans elever, både på låg- och mellanstadiet trivs bra eller mycket bra i sin klass.

Det eleverna uppger är anledningen till att de trivs så bra är att de har bra och snälla klasskamrater samt snälla pedagoger. Det som gör att man trivs mindre bra i klassen är att ljudnivån kan vara hög och att det ibland kan vara dålig arbetsro i klassrummet. Av de svarande eleverna uppger en klar majoritet att de har kompisar att vara med i klassen.

Rostaskolan arbetar aktivt med lärarens ledarskap i klassrummet, där fokus bland annat ligger på att systematiskt förbereda eleverna inför lektioner och raster för att därigenom trygga dem.

En majoritet av eleverna som svarat på enkäten uppger att de känner sig trygga i skolan. Bråk i klassen, att några slåss samt att man är rädd för större elever är faktorer som eleverna angett som orsaker till att man kan känna sig otrygg. De områden på skolan där eleverna uppgav att de kunde känna sig otrygga var främst

på skolgården och fotbollsplanen där man är rädd för att bråk ska uppstå. Några av de elever som svarade att de kunde känna otrygghet på skolan uppgav även att korridorerna samt toaletterna var sådana platser.

87 procent av de elever på mellanstadiet som svarat på trygghetsenkäten uppger att det finns vuxna på skolan som de känner sig trygga att prata med. På lågstadiet uppgav 95 procent av de svarande eleverna att de har någon vuxen som de känner sig trygga att tala med. Personalen på skolan arbetar med att fånga upp de elever som inte känner att de har någon vuxen på skolan som man kan vända sig till.

## 5.6 Analys

När vi ser till elevernas upplevelse av trygghet framträder ingen skillnad mellan könen utifrån resultatet av trygghetsenkäten, men när vi ser till anmälningar gällande misstänkt kränkande behandling på skolan förekommer en större andel pojkar som utsatta och det är även en större andel pojkar som utsätter andra. Vi kan se att vissa elever förekommer oftare än andra elever i kränkingsärenden. Detta skulle delvis kunna bero på varje enskild elevs individuella förutsättningar i det sociala samspelet med andra. Men delvis också på skolans möjlighet att tillgodose varje elevs individuella behov av stöttning i olika situationer. På lågstadiet vi kan se att de konflikter som leder till kränkingsärenden lättare kan avgränsas till skol- och fritidsverksamhet, medan konflikter på mellanstadiet tenderar att fortsätta på fritiden i sociala medier. Detta innebär att konflikterna på mellanstadiet ibland är mer komplicerade att lösa. De mest förekommande kränkningarna består i fysiskt våld samt verbala kränkningar. Vi kan inte se att det finns något tydligt mönster gällande trakasserier eller kränkningar utifrån diskrimineringsgrunderna sett till inkomna anmälningar om misstänkt kränkande behandling.

När vi ser på vilka platser det förekommer händelser som leder till anmälningar om misstänkt kränkande behandling så är det i låg grad i klassrum. Däremot går det att se mönster där kränkningar sker på skolgården, vid fotbollsplanen och under raster. Utifrån de platser där kränkningar oftare förekommer, går det också att se ett samband med de platser som elever upplever som otrygga, både utifrån trygghetsenkät och trygghetsvandring. Skolan har rastvärdar på skolgården under skoldagens raster, men vi ser att det finns ett behov av att se över rutinerna kring de rastscheman som finns.

Skolan har tydliga rutiner för att tidigt upptäcka och agera vid misstänkt kränkande behandling. Lsåret 22/23 gjordes sammanlagt 18 anmälningar om misstänkt kränkande behandling, varav 8 gjordes på höstterminen och 10 på vårterminen. Att det är två fler anmälningar på vårterminen än på höstterminen ser vi inte som något anmärkningsvärt.

Skolans trivsel- och ordningsregler tas fram av elevråd i samråd med skolan ledningsgrupp och trygghetsteam. Att skolans elever har varit med och tagit fram skolans gemensamma regler bidrar till elevernas delaktighet i trygghetsarbetet. Vi ser även detta som en del i det främjande arbetet på skolan.

Att eleverna själva varit med och tagit fram reglerna kan dessutom ses som en bidragande förutsättning för att de följs. På Rostaskolan är det alla vuxnas gemensamma ansvar att hjälpa och motivera eleverna att följa de gemensamma regler och förhållningssätt som tagits fram.

## **6. Rutiner för akuta situationer**

### **6.1 Policy**

På Rostaskolan råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling. Om det sker ska åtgärder omedelbart vidtas för att sätta stop för detta.

### **6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Rastvärdar cirkulerar enligt schema på skolans område. All personal har möjlighet att äta pedagogisk lunch för att främja en trygg atmosfär i skolmatsalen samt skapa goda relationer med eleverna. I omklädningsrummet finns i regel personal med i samband med idrott för att trygga eleverna. Trygghetsteamet träffas veckovis för att diskutera klimatet på skolan och för att gå igenom enskilda händelser.

### **6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till**

Elev som känner sig kränkt av annan elev vänder sig till någon hen känner sig trygg med. Till exempel pedagog eller annan skolpersonal, vårdnadshavare, rektor eller direkt till Trygghetsteamet.

Elev som upplever sig kränkt av personal uppmanas att vända sig till rektor.

Vårdnadshavare som får kännedom om kränkning kan vända sig till klasslärare, fritidspersonal eller annan personal på skolan

### **6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn**

- När personal på skolan uppmärksammar kränkningar hålls samtal med berörda elever samma dag eller så fort det finns möjlighet. Även vårdnadshavare kontaktas samma dag eller så snart det finns möjlighet. Går det inte att få kontakt med vårdnadshavare ska det dokumenteras vem som försökt och när.

- Allt ska dokumenteras. Anmälan om misstänkt kränkande behandling upprättas om så behövs.

- Åtgärder planeras av berörd personal och vid behov kontaktas Trygghetsteamet. Tät kontakt och uppföljning med alla inblandade under så lång tid som ärendet kräver.
- Ärendet avslutas med berörda elever och vårdnadshavare. Det är viktigt att inte släppa ärendet förrän den utsatte eleven känner sig trygg. Kränkingsärenden bör avslutas inom en månad. Om kränkning inte upphört upprättas en ny anmälan om misstänkt kränkande behandling.

## 6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling eller diskriminering av anställd på skolan informeras rektor som anmäler händelsen vidare till huvudman.

## 6.6 Rutiner för uppföljning

Uppföljning sker med eleverna så nära händelsen som möjligt. Även vårdnadshavare informeras efter händelsen och därefter enligt överenskommelse. Under tiden för hanteringen av ärendet fortlöper uppföljningen till dess att ärendet avslutas.

## 6.7 Rutiner för dokumentation

Rostaskolan använder kommunens dokumentationsunderlag vad gäller elever som utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## 6.8 Ansvarsförhållande

I skola och skolbarnsomsorg är det rektor som enligt lag ansvarar för att:

- det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter, samt att motverka diskriminering.
- all personal, elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- utredning, åtgärder och dokumentation sker om skolan får vetskap om att trakasserier och kränkande behandling förekommer.
- varje år upprätta en Trygghetsplan. Utvärdering ska ske med personal och elevråd på Rostaskolan.
- nya elever, vårdnadshavare och nyanställd personal får kunskap om innehållet i Trygghetsplanen.

## 7. Rostaskolans trivsel- och ordningsregler

- Vi är trevliga och respektfulla mot alla på skolan
- Vi lyssnar på varandra
- Vi pratar respektfullt med och om varandra
- Vi är rädda om skolans saker
- Vi är rädda om varandras saker
- Vi GÅR inomhus
- Vi hjälps åt att skapa arbetsro och kommer i tid till lektionerna
- Mobiltelefoner lämnas in vid skoldagens början.
- Godis och tuggummi får ätas hemma.
- Skolgården är cykelfri.
- Bollar och andra rastleksaker används utomhus.
- På rasten är vi utomhus men innanför skolgårdens gränser.
- Vi undviker snöbollskastning, skojbråk och andra lekar som kan skada andra.

Framtaget av elevrådet i september 2023

## 8. Konsekvenser

Följande konsekvenser kan vidtas av skolan om ordningsregler bryts eller om studiero och trygghet äventyras:

- Samtal med elev
- Samtal med vårdnadshavare
- Samtal med rektor
- Skriftlig varning
- Tillfällig omplacering på skolan
- Tillfällig avstängning från skolan
- Tillfällig placering på annan skolenhet