

Norrbyskolan

Trygghetsplan

Läsår: 23/24



NORRBYSKOLAN

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	3
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	3
1.2 Ansvariga för planen.....	3
1.3 Vår vision.....	3
1.4 Planen gäller från	3
1.5 Planen gäller till	3
1.6 Läsåår	4
1.7 Barnets eller elevens delaktighet.....	4
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet.....	4
1.9 Personalens delaktighet.....	4
1.10 Förankring av planen	4
2. Utvärdering	5
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	5
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	5
2.4 Årets plan ska utvärderas senast	5
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	5
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas.....	6
3. Främjande insatser	7
4. Kartläggning.....	9
4.1 Kartläggningsmetoder	9
4.2 Områden som berörs i kartläggningen.....	9
4.3 Hur barn, elever och föräldrar har involverats i kartläggningen.....	9
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	9
4.5 Resultat.....	9
4.6 Analys.....	10
5. Förebyggande åtgärder	11
6. Rutiner för akuta situationer.....	14
6.1 Policy	14
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling. 15	
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	15
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	16
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	17
6.6 Rutiner för uppföljning	17
6.7 Rutiner för dokumentation.....	18
6.8 Ansvarsförhållande	18

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Norrbyskolans grundskola F-6 och fritidshem.

1.2 Ansvariga för planen

Rektor, biträdande rektor, kvalitetsgrupp Normer och värden och delar av trygghetsteamet på skolan är ansvariga för att årligen upprätta och implementera planen.

1.3 Vår vision

Örebro kommuns Trygghetsvision

I Örebros förskolor och skolor har vi en trygghetsvision. Den antogs av kommunfullmäktige 18 september 2002 och ser ut så här:

"Alla barn och ungdomar i Örebro kommun har rätt till en trygg miljö i förskolor och skolor. Ingen ska bli utsatt, kränkt eller mobbad. Detta är ett ansvar för varje vuxen, liksom för alla barn och ungdomar."

Norrbyskolans ledord är glädje, trygghet, ansvar och respekt.

Trygghetsarbetet på Norrbyskolan strävar efter en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Genom att skapa en trygg och glädjerik vardag för våra elever ger vi dem bra förutsättningar för att lära och utvecklas.

1.4 Planen gäller från

2023-11-01

1.5 Planen gäller till

2024-10-31

1.6 Läsår

23/24

1.7 Barnets eller elevens delaktighet

Eleverna har varit delaktiga genom utvecklingssamtal där frågan om trygghet och trivsel tas upp. Eleverna i 1-6 har deltagit i kartläggningar i form av en trygghetsenkät med frågor om deras upplevda trygghet. Trygghetsvandring har genomförts hos de yngre årskurserna för att kartlägga otrygga platser. Trygghetsteamet kommer presentera sig i alla klasser och diskutera skolans trygghetsplan.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Elevernas vårdnadshavare har möjlighet till delaktighet genom att frågor om trygghet, trivsel och studiero tas upp vid utvecklingssamtal. Dessa punkter diskuteras även på föräldramöten. De synpunkter som kommer fram utgör en del av skolans kartläggning.

1.9 Personalens delaktighet

Personalen på skolan har varit delaktiga genom de samtal som förts i arbetslagen utifrån kartläggningen. Delar av kvalitetsgrupp Normer och värden och trygghetsteamet har varit delaktiga i processen med att ta fram denna plan. I samband med läsårets kunskapsuppföljningar lyfts frågorna om elevernas trygghet och trivsel med klasslärare/mentorer som även det blir en del av underlaget till trygghetsplanen. Lärare, mentorer och utvecklingsledare har fått ta del utav resultatet från trygghetsenkäten och fått information om eventuella elever som känner sig otrygga eller upplever missnöje.

1.10 Förankring av planen

Det är viktigt att trygghetsplanen är känd bland all personal, elever och vårdnadshavare. Under senare delen av hösten 2023 ansvarar Norrbyskolans trygghetsteam för att informera och förankra trygghetsplanen i personalgruppen via kompetensutvecklingsuppgift samt APT. Trygghetsplanen förankras hos eleverna via klassråd och elevråd. Den nya trygghetsplanen förankras för vårdnadshavarna på klassernas it´s sida samt på Norrbyskolans hemsida. För våra nya förskoleklasslevers vårdnadshavare presenteras trygghetsplanen på vårens informationsmöte.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Trygghetsplanen 2022-2023 har utvärderats genom att analysera resultatet från trygghetsenkäten samt kartläggning utifrån arbetslagen och utvecklingssamtalen samt vårens kunskapsuppföljningar. Kvalitetsgrupp Normer och värden samt trygghetsteamet har ansvarat för att främjande och förebyggande insatser genomförts.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Delar av kvalitetsgrupp Normer och värden samt trygghetsteamet bestående av rektor, biträdande rektor, skolkurator, speciallärare samt administrativ assistent.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Utvärderingen av fjolårets plan visade att delar av de förebyggande insatserna har genomförts, men i varierande grad. Till skillnad från förra året har samarbeten över klass- och åldersgränser kunnat genomföras. Aktiviteter som till exempel klappjakt och guldrusch har kunnat genomföras. Vissa aktiviteter med fadderskap mellan äldre och yngre elever har också genomförts fortlöpande under läsåret.

Arbetet med kooperativt lärande har fortsatt utvecklats. Utöver detta har lärarna också fått utbildning runt boken *Ledarskap i klassrummet* via konferenser och workshops. Utbildningen gör att vi får en gemensam struktur och ökad igenkänning för eleverna och på så sätt få en ökad studiero i klassrummet som leder till trygghet under hela skoldagen. Klasserna 1-6 har haft schemalagd tid för livskunskap där riktade insatser utifrån gruppens behov kunnat genomföras. Rastaktiviteter har genomförts i alla årskurser. Vi har en välfungerande rastbod som nyttjas av alla årskurser. Vi ser ett gott resultat och det är en god miljö under rasterna med färre trygghetsärenden.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2024-10-31

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Genom riktade frågor i elevenkäten som genomförs under mars samt oktober månad. Frågorna ställs utifrån insatserna som beskrivs i denna plan. Dessa svar analyseras i trygghetsteamet och arbetslag. Administrerande assistent sammanställer analysunderlaget. För att förbättra enkäten till nästkommande läsår

planerar vi att till åk 1-6 vidareutveckla lärarhandledningen till frågorna samt lägga till bildstöd i enkäten för de yngre eleverna för att förtydliga frågorna samt svarsalternativen.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Trygghetsteamet.

3. Främjande insatser

Samarbete över ålders- och klassgränserna

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling samt diskrimineringsgrunden ålder.

Mål och uppföljning

Mål: främja likabehandling utifrån ålder och stärka ”vi-känslan” på Norrbyskolan.

Uppföljning: Kontinuerlig uppföljning i spår-aktiviteterna.

Insats

Eleverna träffas och genomför uppdrag över åldersgränserna i samband med spår-aktiviteter.

Ansvarig

Aktivitetsgruppen.

Datum när det ska vara klart

2024-10-31

Arbete med diskrimineringsgrunder

Områden som berörs av insatsen

Samtliga sju diskrimineringsgrunder.

Mål och uppföljning

Ökad insikt i personalgruppen om diskrimineringsgrunderna och att förebygga diskriminering.

Insats

Föreläsning och diskussion i samband med arbetsplats-träff för personal under VT 24. Eleverna ska ha schemalagd lektionstid för att genomföra värdegrundsarbete. Lektioner erbjuds via EQ verkstaden och annat inköpt material som innehåller diskussionsfrågor kring språkbruk och maktlekar.

Ansvarig

Trygghetsteamet samt skolledningen.

Datum när det ska vara klart

2024-10-31

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Under oktober månad samt mars månad genomförs en trygghetsenkät med samtliga elever i åk 1-6. I förskoleklasserna ersätts enkäten med en trygghetsvandring vid skolstart. I samband med utvecklingssamtal mellan klasslärare/mentor, elev och vårdnadshavare samtals om elevens upplevda trygghet och trivsel i skolan. Samtal om elevernas trygghet och trivsel förs även kontinuerligt i arbetslagen och i trygghetsteamet, dessa samtal är en del av kartläggningen. Otrygga platser diskuteras på klassråd, elevråd och under arbetslaget.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Elevernas upplevelse av trygghet, otrygga och trygga platser, elevernas upplevelse av hur vuxna agerar och ingriper vid kränkningar.

4.3 Hur barn, elever och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vårdnadshavare har involverats genom att samtal förts kring elevernas trygghet på utvecklingssamtalen. Eleverna har involverats genom utvecklingssamtal, klassråd, trygghetsvandring samt trygghetsenkät. Eleverna samt vårdnadshavarna i vissa årskurser besvarar en brukarenkät där bland annat upplevd trygghet diskuteras. I förskoleklass samt åk 2 och 4 har skolsköterskorna hälsosamtal med eleverna där elevens allmänna mående och trygghet uppmärksammas.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har involverats i genomförandet av enkät samt analys av enkätresultat. Samtal i arbetslagen, trygghetsteam, utvecklingsgrupp samt vid kunskapsuppföljningarna.

4.5 Resultat

Årets elevenkät visar ett bättre resultat än föregående år. 92 % av eleverna upplever att de trivs bra i skolan (eleven har svarat antingen alltid eller oftast). 87% av eleverna känner sig trygga i skolan. Analysen mot föregående år visar att vi har ett bättre procentantal mot föregående år när det gäller trivseln, samt trygghet. Vi ser dock att det är viktigt att fortsätta med ett aktivt trygghetsarbete i klasserna. Precis som föregående år fortgår arbetet med att identifiera otrygga platser för att kunna göra förändringar för att trygga upp dessa platser.

4.6 Analys

Norrbyskolan hade under förgående läsår 20 anmälda kränkingsärenden. Det är en fördubbling från föregående år. Majoriteten av de inkomna anmälningarna bedömdes vara kränkningar och ett fåtal bedömdes vara konflikter. Vi kan se ett visst mönster i våra kränkingsärenden gällande kön och ålder på eleverna. Vi kan också se ett mönster gällande plaster där kränkningar förekommer.

Norrbyskolan har ett väl fungerande Trygghetsteam som träffas en gång i månaden i samband med APT. De arbetar förebyggande och främjande men också för att utreda konflikter eller när misstänkta kränkingsärenden uppstår.

De mönster vi ser är;

- Pojkar är i majoritet när det gäller antalet anmälda kränkingsärenden.
- Elever i åk 3-6 är mer förekommande i kränkingsärenden.
- De flesta kränkingsärenden uppkommer i samband med raster och förflyttningar.
- I de flesta fall handlar det om fysiska kränkningar.
- Vi ser ett mönster där fall av misstänkt kränkande behandling och incidenter ökar inför lov.

De framgångsfaktorer vi ser är;

- Att ha god täckning av rastvärdar ute på rasterna och att dessa är placerade på platser utefter kartläggningarna.
- Ett välfungerande trygghetsteam och en god rutin för att anmäla misstänkt kränkande behandling eller trakasserier.
- Välfungerade och engagerande rastaktiviteter samt rastbod bemannad med personal utbildad runt rastaktiviteter i samarbete med SISU.
- Alla klasser har minst en schemabrytande dag efter sommarlov samt jullov för att kunna arbeta trygghetsskapande i klasserna.

5. Förebyggande åtgärder

Vi på Norrbyskolan kommer under 2023/2024 fortsatt arbeta aktivt med att alla elever ska känna trygghet under hela skoldagen. I det arbetet ingår både främjande och förebyggande insatser.

Utbildning inom sociala medier, tv-spel, skärmtid och grooming

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål och uppföljning

Öka kunskapen om ungas utsatthet på nätet hos elever, personal och vårdnadshavare.

Åtgärd

Föreläsning av skolkurator, fortbildning på arbetsplatsträffar och utbildning för våra elever i åk 4 och åk 5 runt värdegrund och beredskap på nätet och fritiden. Riktad utbildning och information planeras för våra vårdnadshavare.

Motivera åtgärd

Vi ser ett fortsatt behov av detta utifrån ett antal kränkingsärenden kopplat till sociala medier samt ett antal konflikter och våldsamma lekar kopplat till skärmtid och spel/media.

Ansvarig

Trygghetsteamet.

Datum när det ska vara klart

2024-10-31

Organiserade rastaktiviteter för förskoleklass-årskurs 6.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål och uppföljning

Minska konflikter i samband med raster.

Åtgärd

Pedagoger håller i organiserade rastaktiviteter. Gemensamma och tydligare regler kring lekar och spel som förekommer på skolan. Rastbod med material för olika aktiviteter finns på skolgården där man kan låna olika saker för rastaktiviteter. Ytterligare en rastbod ska sättas upp så snart bygglov är klart. Fortsatt möjlighet för elevgrupper att vistas på olika platser på skolgården vid olika tillfällen.

Motivera åtgärd

Vi ser framgångar av organiserade rastaktiviteter och gemensamma regler då det finns elever som behöver stöd i socialt samspel på raster. Organiserade rastaktiviteter och gemensamma regler gör att riskerna för konflikter blir mindre och att fler elever deltar i lek. Materialet i rastbodarna är till för att inbjuda och motivera elever till att aktivera sig på rasterna. Vi vill på grund av dessa framgångsfaktorer fortsätta detta arbete under kommande läsår.

Ansvarig

Rastvärdsansvariga samt pedagoger som arbetar i förskoleklass – årskurs 6.

Datum när det ska vara klart

2024-10-31

Trygga otrygga platser.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och samtliga diskrimineringsgrunder.

Mål och uppföljning

Trygga eleverna på de platser som eleverna uttryckte som otrygga i kartläggningen.

Åtgärd

Vi har rastvärdar på de plaster som eleverna upplever som otrygga utifrån kartläggningen. Dokument finns för hur pedagogerna skall agera som rastvärd. Arbetslaget lyfter otrygga platser en gång i månaden för att kunna flytta rastvärdar där det finns behov. Samtal om dessa frågor förs också med eleverna på klassråd/elevråd. Vid sammanställningen av trygghetsenkäterna meddelas klasslärare om vilka platser som upplevs otrygga i respektive klass.

Motivera åtgärd

Behov framkom vid kartläggning samt trygghetsenkät av otrygga platser.

Ansvarig

Trygghetsteamet samt arbetslagen.

Datum när det ska vara klart

2024-10-31

6. Rutiner för akuta situationer

Sedan 1 januari 2009 regleras trygghetsarbetet i två regelverk, 6 kap. Skollagen (2010:800) och 1-3 kap. Diskrimineringslagen (2008:567).

Diskrimineringslagen ska främja barns och elevers lika rättigheter, motverka diskriminering på grund av:

- kön
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionshinder
- sexuell läggning
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- ålder

Enligt 2:a kapitlet 7§ diskrimineringslagen och 6:e kapitlet 10§ skollagen ska huvudmannen om det förekommer diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att i framtiden förhindra trakasserier och kränkande behandling.

Diskriminering

Indirekt diskriminering är när en elev behandlas sämre än någon annan elev utan grund. Direkt diskriminering är när en elev behandlas sämre på grund av ålder, kön, etnisk tillhörighet och annan trosuppfattning, funktionsnedsättning och/eller sexuell läggning.

Trakasserier

Trakasserier är uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

Är uppträdande som kränker en elevs värdighet men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

6.1 Policy

Rätten till likabehandling är en grundläggande mänsklig rättighet. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Alla elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Allmänt

- Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen upplevs som kränkande.
- Så snart någon i verksamheten får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling föreligger skyldighet att utreda uppgifterna.
- Utredningen ska syfta till att ta reda på om handlingen är kränkande behandling eller trakasserier i lagens mening. Utredningen ska sedan ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas.
- Om en elev upplevt sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är det viktigt att berörda vårdnadshavare informeras skyndsamt.
- Åtgärder ska spegla kränkningens karaktär och omfattning. En kränkning ska inte göras mindre eller större än vad den är. Målet med åtgärderna är att kränkningar/trakasserier upphör och att en trygg situation ska skapas.
- Det är viktigt att åtgärderna följs upp och utvärderas och att det blir ett tydligt avslut där alla parter är införstådda.
- När personal misstänks ha utsatt elever för diskriminering eller kränkande behandling ska rektor alltid informera verksamhetschef, som ansvarar för utredningen.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Välfungerande rastvårdsrutiner som täcker otrygga platser med god bemanning, rastvårdspolicy, pedagogiska måltider, samtal med elever och vårdnadshavare i skolan och på fritidshemmet, utvecklingssamtal, trygghetsenkät på hösttermin- och vårtermin. Välfungerade elevhälsa som fångar upp elevernas behov samt tillgänglig och trygg personal för eleverna.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Alla elever och vårdnadshavare på skolan kan vända sig till klasslärare, fritidspersonal, elevhälsan, rektorer eller någon ur trygghetsteamet. Rektor på

Norrbysskolan är Pernilla Tolgfors och biträdande rektorer Henrik Alfraeus och Annelie Tilldal.

Kontaktuppgifter till rektorerna

Rektor Pernilla Tolgfors pernilla.tolgfors@orebro.se

019- 21 38 37

Bitr. rektor årskurs F-3 och fritidshem henrik.alfraeus@orebro.se

019- 21 25 57

Bitr. rektor årskurs 3-6 annelie.tilldal@orebro.se

019- 21 24 67

Trygghetsteamet på Norrbysskolan

Samordnare 4-6: Stella Myhre (fritidshemsassistent) stella.andersson@orebro.se

Samordnare F-3: Sofia Mejstedt (fritidshemsassistent) sofia.mejstedt@orebro.se

Marcus Kentää (elevassistent) marcus.kentaa@orebro.se

Andreas Olander (fritidsledare) andreas.olander@orebro.se

Hannes Erestål (elevassistent) hannes.erestal@orebro.se

Linn Andersson (adm. assistent) linn.a.andersson@orebro.se

Mattias Alf (elevassistent) mattias.alf@orebro.se

Joakim Willander (fritidspedagog) joakim.willander@orebro.se

Lena Lindqvist (lärare 4-6) lena.lindqvist@orebro.se

Ida Svanholm (lärare f-3) ida.svanholm@orebro.se

Emma Lundh (skolkurator) emma.lundh@orebro.se

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Olika situationer kräver olika lösningar utifrån situationens karaktär.

- När en personal i skolan får en signal om att en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling, kontaktar personalen klassläraren/mentorn. Samtal förs skyndsamt med den elev som upplever sig utsatt.
- Vid varje enskilt fall bör en bedömning göras av hur allvarlig kränkningen är och om andra insatser behöver involveras såsom socialtjänst eller polis.

- Klassläraren/mentorn kontaktar därefter vårdnadshavare till de inblandade eleverna och informerar om vad som kommit skolan till känna.
- Klassläraren anmäler händelsen till samordnare som gör en bedömning tillsammans med skolkurator, där beslutas huruvida klassläraren och/eller trygghetsteamet går vidare i ärendet. I trygghetsteamets arbete utses två representanter som granskar ärendet tillsammans med klassläraren. Skolkurator anmäler händelsen till huvudman och informerar rektorer.
- I utredningen förs samtal med inblandade elever. Representanter från Trygghetsteamet håller i samtalen. Därefter informeras berörda vårdnadshavare om samtalen. Utredningen syftar till att klarlägga vad som hänt och vid konstaterad kränkande behandling/trakasserier vidta lämpliga åtgärder för att beteendet omedelbart ska upphöra.
- Utifrån vad samtalen har gett för information beslutas om lämpliga åtgärder och hur uppföljning ska ske. Åtgärderna fortlöper och utvärderas löpande tills situationen är löst. Åtgärderna dokumenteras och arkiveras i form av tjänsteanteckningar kopplat till ärendet i Prorenata.
- Ärendet avslutas. Elever och vårdnadshavare informeras.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Det råder ett absolut förbud mot personal att utsätta elever för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling.

- Om en personal på skolan får en signal om att en elev upplever sig utsatt för diskriminering eller kränkande behandling av en anställd på skolan anmäls detta till rektor, som i sin tur anmäler händelsen vidare till huvudman.
- Huvudman ansvarar för utredningen och vilka åtgärder som vidtas. Utredningen bör ske i nära samarbete med rektor på skolan.

6.6 Rutiner för uppföljning

Den personal som ansvarar för utredningen ansvarar även för uppföljningen och utvärderingen. Uppföljningarna ser olika ut beroende på valet av åtgärder. Uppföljningssamtal sker kontinuerligt så länge behovet kvarstår. Rektor ansvarar för att avsluta ärendet.

6.7 Rutiner för dokumentation

Norrbyskolan följer de rutiner för anmälan och dokumentation som finns i Örebro kommun. De samtal som förs i utredningen dokumenteras som tjänsteanteckningar i Prorenata.

6.8 Ansvarsförhållande

Huvudman (Örebro kommun) är ytterst ansvarig för att utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på skolan. I de flesta fall utreds ärenden på delegation av personal på skolan. Det kan vara rektor, biträdande rektor, representanter ur Trygghetsteamet, elevhälsan, mentorer/klasslärare eller fritidspedagoger. Situationen runt händelsen, inbördes relationer och kränkningens art avgör vem/vilka som är bäst lämpade att genomföra utredning och ansvara för åtgärder och uppföljning.