

Almbro skolas Trygghetsplan

Läsår: 2024/2025

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	s 5
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen	s 5
1.2 Ansvariga för planen	s 5
1.3 Vår vision	s 5
1.4 Planen gäller från	s 5
1.5 Planen gäller till	s 5
1.6 Läsår	s 5
1.7 Elevens delaktighet	s 5
1.8 Vårdnadshavares delaktighet	s 6
1.9 Personalens delaktighet	s 6
1.10 Förankring av planen	s 6
2 Utvärdering	s 7
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	s 7
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	s 7
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	s 7
2.4 Årets plan ska utvärderas senast	s 8
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	s 9
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas	s 9
3 Främjande insatser	s 9
3.1 Främja likabehandling	s 9
3.2 Områden som berörs av insatsen	s 10
3.3 Mål och uppföljning	s 10
3.4 Insats	s 10
3.5 Ansvarig	s 11
3.6 Datum när det ska vara klart	s 11

4 Kartläggning	s 11
4.1 Kartläggningsmetoder	s 11
4.2 Områden som berörs i kartläggningen	s 11
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen	s 12
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	s 12
4.5 Resultat och analys	s 12
5 Förebyggande åtgärder	s 13
5.1 Främja likabehandling utifrån kränkande behandling	s 13
5.2 Områden som berörs av insatsen	s 13
5.3 Mål och uppföljning	s 13
5.4 Åtgärd	s 13
5.5 Motivera åtgärd	s 14
5.6 Ansvarig	s 14
5.7 Datum när det ska vara klart	s 14
5.8 Främja likabehandling utifrån kön	s 14
5.9 Områden som berörs av insatsen	s 14
5.10 Mål och uppföljning	s 14
5.11 Åtgärd	s 14
5.12 Motivera åtgärd	s 15
5.13 Ansvarig	s 15
5.14 Datum när det ska vara klart	s 15
5.15 Främja likabehandling utifrån etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning	s 15
5.16 Områden som berörs av insatsen	s 15
5.17 Mål och uppföljning	s 15
5.18 Åtgärd	s 16
5.19 Motivera åtgärd	s 16
5.20 Ansvarig	s 16
5.21 Datum när det ska vara klart	s 16

5.22 Främja likabehandling utifrån funktionsvariation	s 16
5.23 Områden som berörs av insatsen	s 16
5.24 Mål och uppföljning	s 16
5.25 Åtgärd	s 17
5.26 Motivera åtgärd	s 17
5.27 Ansvarig	s 17
5.28 Datum när det ska vara klart	s 17
5.29 Främja likabehandling utifrån ålder	s 17
5.30 Områden som berörs av insatsen	s 17
5.31 Mål och uppföljning	s 17
5.32 Åtgärd	s 18
5.33 Motivera åtgärd	s 18
5.34 Ansvarig	s 18
5.35 Datum när det ska vara klart	s 18
6 Rutiner för akuta situationer	s 18
6.1 Policy	s 18
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	s 19
6.3 Personal som barn och vårdnadshavare kan vända sig till	s 19
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda om barn kränks av andra barn	s 19
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda om barn kränks av personal	s 20
6.6 Rutiner för uppföljning	s 20
6.7 Rutiner för dokumentation	s 20
6.8 Ansvarsförhållande	s 20

1. Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, grundskola 1-6, fritidshem

1.2 Ansvariga för planen

Rektor

1.3 Vår vision

Alla på Almbro skola ska uppleva trygghet, trivsel och kunskap, varje dag. För att nå sin fulla potential.

1.4 Planen gäller från

240815

1.5 Planen gäller till

250815

1.6 Läsår

2024/2025

1.7 Elevens delaktighet

Regelbundna klassråd, elevråd, matråd och utvecklingssamtal där en stående punkt är att ta upp trygghetsarbetet. Våra råd genomsyras av våra värdeord: trygghet, trivsel och kunskap. På fritids har vi intervjuer med elever. Varje termin görs en trygghetsenkät. Vid uppstart har skolan en trygghetsvandring där de äldre eleverna visar de yngre eleverna runt på skolan. På hösten görs en kartläggning av inomhus och utomhusmiljön på skolan. Vi gör eleverna delaktiga i gemensamma beslut angående

trivselregler på skolan och fritids.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Förankring och arbete med planen sker i klasserna. Vårdnadshavare får information löpande på skolans gemensamma plattform It's learning. Där även Trygghetsplanen finns att tillgå. Vi tar tacksamt emot åsikter och funderingar.

Utifrån kartläggningar delger mentorer elever och vårdnadshavare aktuellt nuläge utifrån trygghet och olika fokusområden.

1.9 Personalens delaktighet

Trygghetsteamet informerar all personal om planen och fortsatta utveckling vid APT i augusti. Planens innehåll och skolans trygghetsarbete diskuteras sedan fortlöpande under året genom kollegialt lärande på fritids, skolans arbetslagsmöten och personalens morgonmöten. Trygghetsarbetet har en återkommande punkt på morgonmötena och arbetsplatsträffarnas dagordning under läsåret. Viktigt att nyanställda i anslutning till skolstart får en genomgång av hur vi arbetar, vår arbetsmiljöpolicy och vårt trygghetsarbete (Se introduktion nyanställda/vikarier). Rektor ger nyanställda en genomgång av skolans VVV.

1.10 Förankring av planen

Elever: Genomgång i klasserna görs av lärare i samarbete med Trygghetsteam. Genom grupparbeten, samtal i smågrupper och helklass synliggörs diskrimineringsgrunderna för eleverna, efter ålder och mognad. Vi arbetar med

planen genom skolans metaforer, på olika sätt. Exempelvis "träden", "floden" och "gropen". Vi arbetar med materialen "Stopp min kropp", "Gnissel i klassen" och "Värsta Bästa Nätet" i vissa årskurser. Vi förklarar skillnaden mellan kränkning och diskriminering. Arbetslagen diskuterar formerna för detta.

Personal: Rektor och Trygghetsteam presenterar planen på APT. All personal har ett egenansvar att ta del av trygghetsplanen som finns på Teams.

Föräldrar: Rektor lägger ut planen på vår gemensamma plattform it's learning, så att vårdnadshavare kan ta del av den. Den ligger även på skolans hemsida. Vårdnadshavare kan följa arbetet med trygghetsplanen kontinuerligt på its learning.

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planen utvärderades på möten med trygghetsteamet under studiedagarna i augusti.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteamet deltog i utvärderingen.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Vi vill under nästa år ha med eleverna i vår utvärdering av trygghetsplanen som vi hade läsåret 2022/2023. För att få en mer

nyanserad utvärdering och för att få elevernas bild av hur trygghetsarbetet fortgår.

Det här läsåret har all personal varit delaktig i vårt trygghetsarbete. Den stående trygghetspunkten på morgonmötena medför att vi varje morgon kan diskutera nuläget i alla grupper skolan/fritids. Det ska alltid finnas protokoll tillgängligt från morgonmöten som all personal kan ta del av.

Vår kartläggning visar att det är positivt om trygghetsplanen finns både på hemsidan och Its learning. Hemsidan är viktig för att alla ska kunna ta del av planen, och Its learning för att vårdnadshavare med barn på skolan får information. Vi arbetar aktivt med att förankra planen i alla elevgrupper på skolan.

Vid utvärderingen har vi sett att det krävs ett fortsatt arbete kring skolans olika planer tex fotbollsplan och gagabollsplan. På dessa ställen behövs en vuxen för att öka tryggheten på raster. Vår trygghetsenkät och visar att flera elever kände att det var positivt vid vuxennärvaro vid planerna. Vi har under läsåret sett att många yngre elever lärt sig följa regler och utvecklat sitt sociala samspel, med hjälp av vuxna på plats. Vi har under året anpassat rasterna och vuxenstödet för de elever som behövt. I perioder har det varit svårt för vissa elever att följa regler, men i några klasser har vi haft särskilda "fotbollsmöten" för att få ett bättre klimat på planen.

På skoltid har vi använt oss av fasta kompisgrupper, vid tex "hela skolan träffas" och pysseldagar. I dessa grupper ser vi att flera äldre elever tar ett stort ansvar för de yngre. Vi har under året anpassat grupperna för att skapa trivsel och trygghet. Några tillfällen av "hela skolan träffas" har av olika anledningar utgått. Vi har haft "hela skolan rör sig" veckovis där eleverna har varit i åldersblandade grupper eller klassvis. På fritids har vi delat in barnen i tre åldersblandade grupper, där vi introducerar våra aktiviteter. I dessa grupper får de sedan prova på aktiviteterna för

att skapa trygghet och våga. Samma grupper har använts i kartläggningsarbetet, samt återkopplingen till eleverna.

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

250815

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Skolans trygghetsarbete grundas i vår trygghetsplan och trygghetsteamet utvärderar trygghetsplanen. Några klasser kommer att delta i utvärderingen. Detta arbetssätt medför att eleverna blir mer delaktiga i utvärderingen av trygghetsplanen.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor

3. Främjande insatser

3.1 Främja likabehandling

I vår verksamhet och undervisning arbetar vi kontinuerligt med vår värdegrund, både genom samtal och våra metaforer.

Vi uppmuntrar eleverna till att genomföra rastaktiviteter. På fritids erbjuds eleverna planerade aktiviteter. Skolan har ett tydligt bildschema för rast och bussvärdar vilket skapar trygghet.

Vi har gemensamma temadagar i både åldersblandade grupper och klassvis. Vi ser att våra pysseldagar i kompisgrupper ökar trivseln och tryggheten på skolan, när

eleverna får ett större nätverk. Vi har även gemensamma friluftsdagar där alla elever möts.

Vi har klassråd och elevråd på skolan, där det även finns en fritidspunkt.

3.2 Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning och ålder. Samtal om diskrimineringsgrunderna sker fortlöpande med extra tydlighet då vi berättar för eleverna om trygghetsplanen.

3.3 Mål och uppföljning

Att trygghetsteamet och övrig personal arbetar mer främjande än åtgärdande. Vi följer upp på våra trygghetsteamsmöten varje vecka.

3.4 Insats

Vi uppmuntrar till elevstyrda rastaktiviteter. Tex dans, lekar och bollspel.

I vissa klasser arbetar vi runt sociala medier, förhållningssätt och etik runt nätfrågor. Vi använder oss av Värsta Bästa nätet.

Vi har ett tydligt bildschema för rast och bussvärdar vilket skapar trygghet.

Vi har gemensamma temadagar i åldersblandade grupper. Vi har även gemensamma friluftsdagar.

Varje hösttermin startar vi med en värdegrundsvecka.

Vi har gemensam aktivitetsrast en gång i veckan, hela skolan tillsammans.

3.5 Ansvarig

All personal

3.6 Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

Almbro skola använder sig av observationer i verksamheten, trygghetsenkät, trygghetsvandring utomhus och inomhus. Vi har en trygghetspunkt på morgonmöten dagligen och på varje APT. Vi genomför utvecklingssamtal, elevråd, matråd och klassråd. På fritids genomförs kartläggningsintervjuer. Skolsköterskan genomför hälsosamtal med förskoleklass, åk 2 och åk 4. Under vårterminen gör några klassen utvärdering av trygghetsplanen.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

4.3 Hur har barn och vårdnadshavare involverats i kartläggningen

Eleverna involveras genom trygghetsenkäterna. Vårdnadshavarna involveras genom brukarenkäter från Örebro kommun. Eleverna får återkoppling från våra olika kartläggningsmetoder kontinuerligt. Eleverna ger förslag till lösning på förbättringsområden.

Återkoppling från olika kartläggningar läggs upp på klassernas it´s learningsidor av mentorer, så att vårdnadshavare kan ta del av informationen.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen får återkoppling utifrån kartläggningsmetoderna under morgonmöten, arbetslagsmöten och arbetsplatsträffar. Personalen analyserar och ger förslag på lösningar. Efter trygghetsenkäternas sammanställning får mentorer återkoppling av trygghetsteamet.

4.5 Resultat och analys

Eleverna har visat eventuellt otrygga platser på skolgården, så att rastvärdar vet var de ska vara.

Vi ser även att många elever fortfarande vill ha mer gemensamma aktiviteter, hela skolan över klassgränserna. Vi ser att de aktiviteter vi gör främjar sammanhållningen. Många elever är positiva till arbete i kompisgrupper, så det kommer vi fortsätta med. Vi ser att de yngre eleverna blir tryggare med de äldre eleverna genom dessa tillfällen.

5. Förebyggande åtgärder

5.1 Främja likabehandling utifrån kränkande behandling

5.2 Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling

5.3 Mål och uppföljning

Att alla elever ska känna sig lika mycket värda. Alla elever ska uppleva att det är tryggt att vara i skolan och på fritids.

5.4 Åtgärd

Vi startar höstterminen med en värdegrundsvecka där alla elever på skolan deltar och genomför gruppstärkande aktiviteter. Hela skolan ges möjlighet att träffas en gång i veckan för att delta på en aktivitetsrast.

Vid uppstart kommer även nya värdegrundstavlor att sättas upp i vår huvudentré. På dessa tavlor gestaltar eleverna flera av våra värdegrundsmetaforer.

Vi kommer att genomföra "Hela skolan träffas" ca 3 gånger/termin. Syftet med detta är att stärka Vi-känslan, träna sig på att redovisa inför grupp och jobba aktivt med elevinflytande utifrån att eleverna utformar innehållet.

Vi har även kompisstärkande övningar, som t.ex. Alla hjärtans dag- tema, Tema-arbete om barns rättigheter och Nobelfirande. Tillsammans med barnen analyserar och diskuterar vi fördomar och stereotipa föreställningar. Eleverna sitter med parkompis i klassrum, på buss till slöjd, hemkunskap och språk, för att öka tryggheten. Vi har fasta platser i matsalen.

Kommenterad [JWT1]: Stämmer??

Vi har gjort ett arbete runt skolfotboll, vilket bl.a innebär anpassat spel så att alla individer på skolan kan delta. Allt spel ska stämma överens med vår värdegrundstriangel, Fair play, medspelare, språk och schyst spel.

5.5 Motivera åtgärd

Vi ska träna elevernas förmåga till empati och respekt för allas lika värde. Möjliggöra för barnen att göra bra val. Par-kompisar är ett sätt att motverka utanförskap.

5.6 Ansvarig

Rektor, all personal

5.7 Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

5.8 Främja likabehandling utifrån kön

5.9 Områden som berörs av insatsen

Kön och könsöverskridande identitet eller uttryck.

5.10 Mål och uppföljning

Alla elever, oavsett kön och könsöverskridande identitet eller uttryck ska ges samma förutsättningar att uppnå sociala och kunskapsmässiga mål. Almbro skola ska skapa förutsättningar för elever att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa könsroller.

5.11 Åtgärd

Vi ska uppmuntra till olika aktiviteter som lockar alla individer på skolan. Vi använder oss av par-kompisar med fokus på kamratskap, studiefokus och förmågan att kunna arbeta i olika konstellationer, och med olika personer. Vi arbetar även med ett normkritiskt förhållningsätt när vi planerar aktiviteter på fritids och i skolan.

Vid behov genomför vi styrda aktiviteter. Tillsammans med eleverna ska vi diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om olika könsroller. Vi använder oss av aktuella tidningsartiklar och olika medier. Vi granskar våra aktiviteter utifrån ett normkritiskt perspektiv.

5.12 Motivera åtgärd

Vi ser att styrda aktiviteter ger alla individer förutsättningar att delta. Par-kompisar ökar interaktionen mellan eleverna. Vi vill inte begränsa eleverna utifrån kön, könsöverskridande identitet eller uttryck.

5.13 Ansvarig

Rektor, all personal

5.14 Datum när det ska vara klart

kontinuerligt

5.15 Främja likabehandling utifrån etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

5.16 Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

5.17 Mål och uppföljning

Almbro skola ska skapa förutsättningar för eleverna att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa föreställningar om olika etniciteter eller trosuppfattningar. Vi ska utveckla elevernas kunskap och förståelse.

5.18 Åtgärd

Genom samtal, undervisning och studiebesök ska vi, tillsammans med eleverna, analysera och diskutera fördomar och stereotypa föreställningar. På förekommen anledning lyfter vi situationer och händelser rörande etnicitet och trosuppfattning. Utifrån detta låter vi eleverna diskutera och reflektera i både smågrupper och helklass.

5.19 Motivera åtgärd

Almbro skola och fritids har en homogen elevgrupp. Därför behöver vi öka kunskapen om olika etniciteter och olika trosuppfattningar. Vår verksamhet ska genomsyras av acceptans och tolerans.

5.20 Ansvarig

Rektor, all personal

5.21 Datum när det ska vara klart

Kontinuerligt

5.22 Främja likabehandling utifrån funktionsvariation

5.23 Områden som berörs av insatsen

Funktionsvariation.

5.24 Mål och uppföljning

Alla elever på Almbro skola, oavsett funktionsvariation, ska ha samma förutsättningar att uppnå sociala och kunskapsmässiga mål.

5.25 Åtgärd

Vi ska anpassa de gemensamma aktiviteterna och hur de utformas så att alla elever kan delta. Till exempel kan vi använda oss av ett gemensamt bildstöd i verksamheten. Personalen motverkar aktivt negativt språkbruk av ord för olika funktionsvariationer. Tillsammans med eleverna ska vi analysera och diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om funktionsvariationer.

5.26 Motivera åtgärd

Vi behöver öka förståelsen och kunskapen om olika funktionsvariationer, framförallt NPF.

5.27 Ansvarig

Rektor, all personal

5.28 Datum när det ska vara klart

kontinuerlig

5.29 Främja likabehandling utifrån ålder

5.30 Områden som berörs av insatsen

Ålder.

5.31 Mål och uppföljning

Alla elever på Almbro skola, oavsett ålder, ska ha samma förutsättningar att uppnå sociala och kunskapsmässiga mål.

5.32 Åtgärd

Vi ska anpassa de gemensamma aktiviteterna så att alla elever oavsett ålder kan delta. Vårt arbete med kompisgrupper ökar tryggheten mellan våra yngre och äldre elever. På skolan har vi anpassat spel vilket vi tex kallar "skolfotboll" och "skolbandy".

5.33 Motivera åtgärd

Vi har i kartläggningar sett att vissa yngre elever inte vågar vara med vid vissa aktiviteter på raster, då de upplevt att t.ex. spelet varit för hårt.

5.34 Ansvarig

Rektor, all personal

5.35 Datum när det ska vara klart

kontinuerlig

6. Rutiner för akuta situationer

6.1 Policy

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering och kränkande behandling på vår skola.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

All personal har ett ansvar att ha fokus på elevernas trygghet på skolan och fritids. Rast- och bussvärdsschema för personalen ska finnas tillgängliga för alla. Rastvärdarna förväntas ha väst ute på alla raster. Detta gäller även på fritids.

På rasterna får eleverna endast vara på framsidan tills det finns två vuxna med väst ute.

På morgonmöten, klassråd, elevråd och APT finns en stående punkt angående trygghet.

6.3 Personal som barn och vårdnadshavare kan vända sig till

Personal 019-21 40 15 (arbetsrum) Almbro fritids 019-21 40 12, rektor 019-213758.

Trygghetsteamet: Magnus Brolin, Sofie Carlberg, Ingela Thybelius, Jenny Wärn Törebrand

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda om barn kränks av andra barn

Arbetsgång i trygghetsärenden

- Den pedagog som får kännedom om en händelse som inte stämmer överens med vår värdegrund ska alltid, utifrån trygghetsaspekten gripa in.
- Pedagogen samtalar med inblandade elever och reder ut situationen.
- Vid misstanke om kränkning upprättas en anmälan om misstänkt kränkande behandling i Pro Renata. Rektor skickar den till huvudman och utredning startar. Trygghetsteamet informeras alltid om händelsen. Ibland är det klasslärare eller den pedagog som fått kännedom om situationen som i samråd med trygghetsteamet håller i utredningen. Vid dessa tillfällen kontaktas alltid vårdnadshavare till samtliga inblandade elever samma dag.

6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda om barn kränks av personal

Arbetsgång i trygghetsärenden

- Den pedagog som får kännedom om en händelse som inte stämmer överens med vår värdegrund ska alltid, utifrån trygghetsaspekten gripa in och kontakta rektor.
- Rektor samtalar med inblandade och reder ut situationen.
- Vid misstanke om kränkning upprättas en anmälan om misstänkt kränkande behandling. Rektor skickar den till huvudman och utredning startar. Trygghetsteamet får i regel kännedom om detta. Vid dessa tillfällen kontaktas alltid vårdnadshavare till samtliga inblandade elever.

6.6 Rutiner för uppföljning

- Vid en utredning om misstänkt kränkning hålls samtal med samtliga inblandade och föräldrar informeras. Vid behov följs dessa samtal med elever upp under en period av ett par veckor.
- När en utredning anses vara avslutad meddelas vårdnadshavare igen.
- Rektor skickar en slutredovisning till huvudman.

6.7 Rutiner för dokumentation

- Tjänsteanteckningar skrivs i Pro Renata.
- Anmälan om misstänkt kränkande behandling görs i Pro Renata och skickas till huvudman via rektor.

6.8 Ansvarförhållande

- Den pedagog som får kännedom om en händelse som inte stämmer överens med vår värdegrund ska alltid, utifrån trygghetsaspekten, gripa in. Pedagogen utreder det som skett genom samtal med berörda parter. Vid anmälan om misstänkt kränkande behandling sker eventuellt en återkoppling till vårdnadshavare och uppföljning.
- Rektor skickar en slutredovisning till huvudman.

