

# Olaus Petriskolan 7-9 City Trygghetsplan

Läsår: 2023/2024



## Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter .....	
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen .....	
1.2 Ansvariga för planen .....	
1.3 Vår vision .....	
1.4 Planen gäller från .....	
1.5 Planen gäller till .....	
1.6 Läsår .....	
1.7 Barnets eller elevens delaktighet .....	
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet .....	
1.9 Personalens delaktighet .....	
1.10 Förankring av planen.....	
2. Utvärdering .....	
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan .....	
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan .....	
2.4 Årets plan ska utvärderas senast .....	
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas .....	
3. Främjande insatser .....	
4. Kartläggning .....	
4.1 Kartläggningsmetoder .....	
4.2 Områden som berörs i kartläggningen .....	
4.3 Hur barn, elever och föräldrar har involverats i kartläggningen .....	
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen .....	
4.5 Resultat av kartläggningarna .....	
4.6 Analys av kartläggningarna.....	
5. Förebyggande åtgärder .....	
5.1 Trivsel och trygghet.....	

5.2	Värdegrundsarbete.....	.....
5.3	Främja närvaro.....	.....
6.	Rutiner för att akuta situationer	
6.1	Policy	.....
6.2	Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling ....	
6.3	Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	.....
6.4	Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	.....
6.5	Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	.....
6.6	Rutiner för uppföljning	.....
6.7	Rutiner för dokumentation.....	.....
6.8	Ansvarsförhållande.....	.....

## 1. Grunduppgifter

### 1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola 7-9

### 1.2 Ansvariga för planen

Rektor med stöd av Trygghetsteamet. All personal på skolan har dock ett gemensamt ansvar för trygghetsarbetet.

### 1.3 Vår vision

Skolan ska präglas av respekt för människors olikheter och vara en trygg plats för alla. Trygghetsarbetet handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg vardag är en förutsättning för att lära och utvecklas. Lagarna som ska skydda mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är skollagen (2010:800), samt diskrimineringslagen SFS (2008:567).

Diskrimineringslagen ska främja barns och elevers lika rättigheter och motverka diskriminering och trakasserier utifrån kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, samt motverka kränkande behandling och sexuella trakasserier. Vår trygghetsplan utgår från båda lagstiftningarna (Skollagen och Diskrimineringslagen).

### 1.4 Planen gäller från

2023-11-01

### 1.5 Planen gäller till

2024-10-31

## 1.6 Läsår

2023/2024

### 1.7 Barnets eller elevens delaktighet

Det är elevernas rättighet att vara delaktiga i trygghetsarbetet. Delaktigheten ska anpassas efter elevernas ålder och mognad. (Se förordning 2006:1083 skollagen). Olaus Petriskolans elever görs delaktiga genom skolans elevråd med elevrådsrepresentanter och skolans trygghetsråd med trygghetsstödjare, elevskyddsombud och under klassråd.

### 1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare görs delaktiga under årets gång genom föräldramöten, lära-känna samtal, utvecklingssamtal, via hemsidan och sociala medier.

### 1.9 Personalens delaktighet

Personal från alla skolans arbetslag finns representerade i trygghetsteamet. Trygghetsplanen går igenom under APT och i sin helhet i trygghetsteamet, elevhälsoteamet och alla arbetslag.

### 1.10 Förankring av planen

Trygghetsplanen finns på skolans hemsida och görs känd och förankras hos elever, personal och vårdnadshavare vid olika tillfällen under höstterminen. Detta sker under APT, trygghetsteamsmöte, föräldramöte, mentorstid, elevråd, trygghetsråd och utvecklingssamtal. En förenklad version av trygghetsplanen i form av en broschyr finns tillgänglig för eleverna. Trygghetsteamet har sammanställt trygghetsplanen i en powerpoint som samtliga mentorer går igenom i sina klasser. Trygghetsstödjarna genomför en Kahoot i respektive klass där temat är trygghetsplanen.

## 2. Utvärdering

### 2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Fjolårets plan har analyserats i trygghetsteamet utifrån de olika kartläggningar elever genomfört under det gångna läsåret 2022- 2023.

### 2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteamet har haft huvudansvaret för utvärdering av trygghetsplanen.

### 2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

- Då skolan är centralt belägen innebär det flera utmaningar, exempelvis besök av obehöriga på skolområdet, skadegörelse efter skoltid och ett antal elever väljer bort att äta i skolmatsalen och söker sig istället till närliggande matbutiker. Vi har ett fortsatt behov av att arbeta med att minska att eleverna vistas i brandtrappor på skolan som medför att det stör elever som har lektion. Då det är dolda utrymmen finns en ökad risk för kränkningar. Detta

medför även en ökad risk för att vi inte kan säkerställa elevernas säkerhet vid en eventuell brand.

- Vid skolstarten genomförde arbetslagen samarbetsövningar och gemensamma aktiviteter med eleverna för att skapa förutsättningar för en trygg skolstart och lägga grunden för en bra sammanhållning i de nya klasserna. Skolan ser vikten av detta och kommer att fortsätta prioritera att ha schemabrytande dagar för att kunna genomföra dessa aktiviteter.
- Stort fokus är att främja närvaron, fortsatt utveckling av mentorstiden samt gemensamma klassrumsrutiner. Under året har ett arbete kring tillgänglig lärmiljö påbörjats där utvecklandet av klassrumsrutiner ingår. Klassernas schemalagda tid med sina mentorer har varit betydelsefullt för att skapa struktur och trygghet för eleverna, samt förutsättningar för relationsskapande mellan mentor-elev. Under föregående år implementerades ett underlag för att systematiskt arbeta närvaro främjande. Skolan har gått med i ett treårigt ESF-projekt (Europeiska socialfonden) #Framtid, som drivs av Stiftelsen Activa. Syftet är att arbeta förebyggande med elever som riskerar att bli UVAS (unga vuxna som inte arbetar eller studerar).
- Skolans gemensamma värdegrunds/friluftsdagar OP-dagen och OP-joggen genomfördes. Syftet med dagarna var att eleverna ska lära känna varandra och vara en del av skolans värdegrundsarbete.
- Skolans personal har schemalagd tid i matsalen för att skapa trygghet och minska trängsel. Kartläggningarna visar att eleverna upplever en trygghet i att det finns extra vuxna i matsalsmiljön.
- Elevrådet med representanter har träffats regelbundet en gång i månaden. Samtliga klasser på skolan ska ha regelbundna klassråd. En reflektion som framkommit är att klassråd genomförs i de flesta klasser men önskemål finns att detta kan utvecklas. Det är viktigt att skolan arbetar för att varje klass har en eller två representanter i elevrådet som kan föra klassens talan.
- Elevskyddsombud har träffat rektor 2-3 gånger under terminen.
- Trivsel och trygghet är fortsatt en stående punkt som lyfts vid utvecklingssamtal i alla årskurser och under arbetslagens arbetsmöten.
- Trygghetsteamet träffas regelbundet varje vecka där personal från alla arbetslag finns representerade. Det kontinuerliga arbetet med representanter från alla arbetslagen har medfört en större möjlighet att komma in tidigare och jobba mer förebyggande med enskilda elevärenden, men också med grupper av elever. Genom att skolkuratorer och elevkoordinatorer deltar i Trygghetsteamet finns också en naturlig länk till elevhälsan. Trygghetsteamet ansvarar för skolans trygghetsenkät som genomförs en gång per termin, enkäten utvärderas och analyseras i arbetslagen för fortsatt trygghetsarbete. Två representanter ifrån teamet ansvarar för att sammankalla elevrepresentanterna (trygghetsstödjarna) för trygghetsråd en gång i månaden. Under året har trygghetsstödjarna arbetat aktivt för att synliggöra sitt arbete och gruppen har lyckats locka fler deltagare.
- Elevhälsan har genomfört lektionsserier kring fysisk och psykisk hälsa i årskurs 7 och 9, relation med samtycke, kroppen och preventivmedel i årskurs 8 samt studieteknik och motivation i årskurs 9.

- Skolan har ett fortsatt samarbete med Tegelbruket och mentor Sverige. Likväl som samarbetet med universitetet gällande studiestöd Linje 14 fortskrider. Därtill har skolan inlett ett samarbete med en extern aktör, Stiftelsen Läxhjälp, som erbjuder studiestöd två dagar i veckan.
- Framgångsfaktorer i skolans arbete med att fånga upp frånvaro i ett tidigt skede har bland annat varit de regelbundna träffarna med arbetslagen där frånvaro funnits med som en fast punkt på dagordningen och som också möjliggjort för elevhälsan att bli delaktig på ett enklare och tidigare sätt. För elever med problematisk skolfrånvaro har skolans organisation med den särskilda undervisningsgruppen kallad "Lägenheten" bidragit till att elever kunnat ta sig tillbaka till skolan och successivt öka närvaron. ESF-projektet #Framtid har bidragit till att skolan kan erbjuda elever som har hinder att vistas i skolans miljö och även på skolans område att få undervisning på annan plats. Därtill finns möjligheter att inom projektet få praktik utöver studier i syfte att skapa eller bibehålla rutiner och att höja elevers motivation.
- Målsättningen är att öka föräldrarnas kunskap om skolans Trygghetsarbete genom att föräldrarna delges mer information om skolans trygghetsarbete på föräldramöten och utvecklingssamtal.
- Trygghetsteamet har under läsåret 2022-2023 arbetat riktat vid specifika händelser och som ett stöd till arbetslagen vid större kränkingsärenden. Trygghetsteamet har sen tidigare valt tre fokusområden där tanken är att man ska arbeta främjande och förebyggande genom ämnesövergripande på hela skolan i en treårscykel. De tre fokusområdena är *sociala medier, språkbruk och kommunikation*, samt *normer och värderingar*. Vi ser fortsatt att en framgångsfaktor för Trygghetsteamets arbete är att det finns en teamledare, med stöd av elevhälsans representanter, och en fast tid varje vecka för Trygghetsteamets träffar. Samt att det finns representanter från varje arbetslag i Trygghetsteamet.
- Skolans strävar ständigt mot hög vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig. Målet är bland annat att dörren till arbetslagsrummen ska vara öppen. Detta är skolans intention men vi ser att det skiljer sig mellan arbetslagen. Det är fortsatt viktigt att skolan arbetar för en samsyn att vuxnas tillgänglighet och närvaro skapar trygghet och är viktigt i det förebyggande arbetet. Detta har medfört att fler kan vistas i miljöer som kan upplevas otrygga för eleverna samt att obehöriga i större mån uppmärksammas och kan avvisas.
- Skolans elevcafé finns som ett nav på skolgården. Caféet är öppet under skoldagen och en plats där elever och personal på skolan möts. I elevcaféet ges möjlighet till rastaktivitet och en plats att umgås på.
- Under VT-23 genomfördes en trygghetsvecka på skolan med fokus på språkbruk och kommunikation. Trygghetsteamet planerade olika lektioner inom temat.
- Trygghetsteamet arbetar med att utveckla vår kartläggningsmetod genom att inkludera övrig personal på skolan såsom lokalvårdare, vaktmästare, matbetspising samt cafépersonal. Under året träffar skolans skolsköterska

matsalspersonal naturligt genom matråden. Vi behöver fortsätta sträva mot detta mål och hitta rutiner för samverkan.

- Elevhälsan har skapat rutin för att genomföra klasskartläggningar i samtliga årskurs åtta genom att implementera det i elevhälsans årshjul. Kartläggningsmaterialet syftar till att kartlägga klasserna på gruppnivå samt att se klasskartläggningen som ett komplement till trygghetsenkäten.
- Det framkommer i kartläggningar att arbetet kring rutiner i klassrummet samt arbete med klassammanhållning behöver fortsätta vara ett fokus, så även under kommande läsår då vi ser ett fortsatt behov i vår verksamhet. Rutiner i klassrumsmiljön är en del av ett prioriterat område på organisationsnivå genom arbetet med tillgänglig lärmiljö.
- I samtal med elever och i de olika kartläggningar som skolan genomför framkommer det att studieron påverkas under vikarieledda lektioner. Skolan strävar därför efter att använda sig av vikarier som eleverna känner till och som vikarierat tidigare i största möjliga mån.

***Utvecklingsområden som har framkommit i kartläggningarna är trivsel och trygghet, värdegrundsarbete och att främja skolnärvaro.***

## **2.4 Årets plan ska utvärderas senast**

Planen för läsåret 2023/2024 ska utvärderas senast i maj- juni och revideras i oktober. Nya planen ska vara klar senast 2024-11-01.

## **2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Arbetslag och elevhälsan utvärderar trygghetsplanen i maj, trygghetsteamet gör sedan en samlad utvärdering i juni 2024.

## **2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Trygghetsteamet i samarbete med rektorerna.

# **3. Främjande insatser 2023-2024**

*Utvärderingen av fjolårets plan har resulterat i fortsatt satsning kring: Arbete med trivsel och trygghet, värdegrundsarbete samt närvaro.*

## **3.1 Främja allas lika värde**

### **Områden som berörs av insatsen:**

Diskrimineringsgrunderna och alla likas värde.

### **Mål och uppföljning**

Målet är att skolan ska verka för att alla elever lär sig respektera andra människors olikheter, egenvärde och behandlas lika oavsett kön, etnisk tillhörighet, könsidentitet eller könsuttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

### **Insats**

- För att skapa samhörighet på skolan anordnas gemensamma aktiviteter, värdegrundsdagar och gemensamma friluftsdagar.

- I början av skolstart har alla klasser gemensamma klassdagar där fokus ligger på gruppstärkande aktiviteter. Detta för att skapa förutsättningar för en trygg skolstart och lägga grunden för en fortsatt bra sammanhållning
- Skolan arbetar under läsåret med olika ämnesövergripande teman i årskurserna.
- Elevråd och trygghetsråd genomför aktiviteter på skolan under året.
- I samband med den nya läroplanen LGR22 har skolan gjort en stor satsning i form av föreläsningar och workshops. Målet är att värdegrunden ska genomsyra hela verksamheten över tid, i undervisning men även i alla våra möten med elever och kollegor inom verksamheten.

## **3.2 Främja demokratin**

### **Mål och uppföljning**

Eleverna ska ha kunskap om demokratins principer och utveckla sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

### **Insats**

#### **□ Klassråd**

Mentor ansvarar för fortlöpande klassråd hålls.

Elevrådsrepresentanterna, trygghetsstödarna och matrådsrepresentanten i varje klass tar med sig frågor och synpunkter som klasserna vill lyfta till respektive råd.

#### **□ Elevråd**

Elevrådet leds av en ansvarig vuxen på skolan som tillsammans med elevrådsstyrelsen som sammankallar till möten och planerar innehållet. Elevrådet träffas en gång i månaden. Elevrådsrepresentanterna lyfter tillbaka det som elevrådet avhandlat till klasserna.

#### **□ Elevskyddsombud**

Rektor tillsammans med skolans skyddsombud har ansvar för skolans elevskyddsombud och sammankallar till träffar. Elevskyddsombuden genomför varje termin en skydds rond på skolan tillsammans med skolans skyddsombud.

#### **□ Matråd**

Leds av kökschef i samarbete med elevråd. Matrådet träffas 2-3 gånger per termin.

#### **□ Trygghetsstödare**

Trygghetsstödarna leds av två representanter från Trygghetsteamet och träffas en gång i månaden.

## **3.3 Främja trygghet och trivsel**

### **Mål och uppföljning**



Målet är ökad trivsel, ökad trygghet, ökad skolnärvaro och därigenom ökad måluppfyllelse.

## Insats

- Skolans trygghetsteam har representanter från alla skolans arbetslag och träffas regelbundet varje fredag. Trygghetsenkäter genomförs vid två gånger per läsår.
- Elevhälsan genomför klasskartläggningar utefter behov i vissa klasser som ett led att öka trygghet och studiero.
- Elevernas trygghetsstödjare träffas en gång i månaden tillsammans med ansvariga från trygghetsteamet. Trygghetsstödjarna synliggörs på skolan genom rastaktiviteter, öppet hus och genom att sprida positiva budskap på skolan. Trygghetsstödjarna skapar tillsammans med trygghetsteamet en ny förenklad trygghetsplan. Inför läsåret 23/24 har trygghetsstödjarna systematiserat sitt arbete genom att skapa ett årshjul i syfte att än mer synliggöra arbetet och arbeta för ökad trivsel.
- Trygghetsplanen och skolans trygghetsarbete är väl implementerat hos all personal och känd bland eleverna.
- Vuxennärvaro i de miljöer som eleverna vistas i såsom matsal, cafeteria och korridorer. Vi strävar efter att alltid ha öppna dörrar till arbetslagsrummen.
- Vi har tre elevkoordinatorer som finns på skolan med fokus på trygghet, närvaro, sociala relationer och motivationsarbete.
- Vi har ett elevcafé på skolgården som är öppet största delen av skoldagen där elever och pedagoger möts. I elevcaféet ges möjlighet till rastaktivitet och en plats att umgås på.
- Eleverna ska känna igen sig genom gemensam och tydlig struktur kring klassrumsrutiner och ordningsregler. Alla elever i alla årskurser har mentorstid två gånger i veckan. Under mentorstid 1 genomförs studieplaneringar, information om kommande prov, läxor, samarbetsövningar, trygghetsarbete och klassråd. Under mentorstid 2 hålls enskilda motiverande samtal där nuläge, feedback, enskild planering och uppföljning av frånvaro följs upp.
- Utvecklingssamtal genomförs av pedagoger en gång per termin. Skolans psykolog handleder arbetslagen på ett rullande schema.
- Skolsköterskan genomför hälsosamtal i åk 7.
- Elevhälsoteamet träffas en gång i veckan, samt tillsammans med respektive arbetslag en gång i månaden.
- Elevhälsan genomför lektionsserie i:
  - Åk 7 kring fysisk och psykisk hälsa, stress samt studieteknik.
  - År 8 kring relationer, samtycke, kroppen och preventivmedel.
  - År 9 kring fysisk och psykisk hälsa, stress samt studieteknik.
- Skolan fortsätter samarbetet med Tegelbruket och verksamheten Mentor Sverige.
- Skolan fortsätter att erbjuda studiestöd genom Universitetet och Linje 14 samt av Stiftelsen Lärhjälpen två dagar i veckan på skolan.

- Skolan erbjuder även studiehandledning till nyanlända elever och på andra lektioner där det finns ett behov.
- Skolan har ett nära samarbete med Fältgruppen. Fältassistenterna gör kontinuerliga besök på skolan i syfte att arbeta för ökad trygghet och skapa relationer med våra elever.

## Ansvarig

All personal på skolan har ett gemensamt ansvar för skolans främjande insatser.

## Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår hela läsåret.

## 4. Kartläggning

För att få en uppfattning om läget på skolan och för att kunna identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling görs en kartläggning.

### 4.1 Kartläggningsmetoder

Kartläggningen sker främst genom skolans egen trygghetsenkät (genomförs en gång per termin i varje klass), Örebro kommuns skolundersökning för årskurs 8 gällande trygghet och trivsel för både elever och föräldrar samt sammanställning av kränkningsanmälningar. Som komplement för att få en helhetsbild av läget på skolan används även övergripande information från hälsosamtal som genomförs i årskurs 7 och ELSA-enkäten.

Vidare framkommer information genom att:

- Pedagogerna träffar eleverna dagligen och får därigenom en god uppfattning om stämningen i respektive arbetslag.
- Alla elever blir erbjudna ett "lära känna samtal" första terminen i årskurs 7 och därefter ett utvecklingsamtal varje termin tillsammans med sin vårdnadshavare där trivsel och trygghet är en stående punkt.
- Alla klasser i alla årskurser har mentorstid på schemat två gånger per vecka, vilket möjliggör för mentorerna att fånga upp både enskilda elever och gruppen som helhet.
- Trygghetsrådet/Trygghetsstödarna träffas regelbundet en gång i månaden tillsammans med två vuxna från trygghetsteamet för att få en bild av nuläget på skolan.
- Trygghetsteamet träffas varje vecka för att analysera läget och för att sätta in åtgärder där det behövs. Teamet utgår från en dagordning som innehåller punkter såsom nya händelser, uppföljning, dokumentation, samt förebyggande arbete. Trygghet är en stående punkt vid arbetslagens konferenser.
- Elevhälsan genomför klasskartläggningar i alla årskurs åtta.

## 4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Samtliga diskrimineringsgrunder (kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder) beaktas i kartläggningen likväl som elevernas psykosociala och fysiska arbetsmiljö såsom trygghet, trivsel och studiero.

## 4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningarna

Genom trygghetsenkäter, trygghetsråd, "lära-känna-samtal", utvecklingssamtal och hälsosamtal och genom Örebro kommuns skolundersökning (åk 8).

## 4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

Genomförande och analys av kartläggningarna i arbetslag, elevhälsoteam och trygghetsteam.

## 4.5 Resultat och analys av kartläggningarna

*Resultat enkätundersökningar*

### **Skolans trygghetsenkäter**

Trygghetsenkäterna har genomförts vid två tillfällen, en gång på höstterminen och en gång på vårterminen. Enkäterna har genomförts digitalt med stöd från mentorerna i varje klass. Trygghetsrepresentanterna har sammanställt resultat för klasserna i respektive arbetslag och detta har sedan analyserats i arbetslag och trygghetsteam.

Utifrån trygghetsenkäterna som genomförts framkommer det att:

- Utifrån trygghetsenkäterna som genomförts framkommer det att *de flesta trivs och är trygga i sina klasser och på skolan*. Det finns enstaka elever som uttrycker att *de inte trivs i sin klass*. Arbetslaget och mentorerna för regelbundna samtal med dessa elever.
- Upplevelsen av *god arbetsro* skiljer sig något på skolan, utifrån resultaten kan man även se skillnad mellan höst- och vårtermin.
- De flesta eleverna på skolan svarar att *de har någon kompis att vara med om man vill*.
- I samtliga arbetslag framkommer det att det finns elever som upplever att *de inte har någon vuxen att prata med på skolan om man behöver*.
- Otrygga platser som nämns i trygghetsenkäterna är likt föregående år omklädningsrummen i idrottshallen.
- Matsalen upplevs av några elever som en stressig miljö. Några elever uppger att det är otryggare att vistas i det andra huset än i det man har sitt arbetslag.
- Ett fåtal elever uppger även att toaletterna kan upplevas som otrygga.

### **Örebro kommuns skolundersökning årskurs 8**

Örebro kommuns skolenkät för Olaus Petriskolan årskurs åtta innefattar sju klasser med en svarsfrekvens på 82%.

- Majoriteten av eleverna känner sig trygga i skolan, 90%. Resultatet är jämförbart med Örebro kommun i sin helhet.

- 96% av eleverna på vår skola har någon att vara med om man vill. Medelvärde för Örebro kommun är 94%.
- Vår skola har sjunkit något huruvida eleverna upplever att vuxna på skolan behandlar dem bra. Föregående år var siffran 94% gentemot årets 91%. Medelvärde för Örebro kommun är 88%.
- Vår skola har ökat jämförelsevis med förra året kring att eleverna känner till att personalen på skolan arbetar för att alla elever på skolan ska känna sig trygga, från 74% till 77%. Örebro kommun i sin helhet ligger på 75%.
- Upplevelsen hos våra elever kring om vuxna ingriper om någon blir illa behandlad har sjunkit jämfört med föregående år. 2022 var siffran 72%, i år 68%. Jämförbart med Örebro kommun i sin helhet som ligger på 67%.
- Resultaten har sjunkit i frågan om eleverna upplever att det alltid finns någon i skolan som jag kan vända mig till med frågor eller problem. Föregående år var det 79% jämfört med årets 72%. Medelvärde för Örebro kommun är 75%.

Vårdnadshavarnas svarsfrekvens i enkätundersökningen var endast 37%, 68 stycken svarande. Vår bedömning är att det är ett för lågt deltagande för att vi ska kunna dra några rättvisa slutsatser.

### **Skolinspektionens enkät**

Skolinspektionens enkät genomförs i årskurserna fem, åtta och årskurs två på gymnasiet vartannat år. I årskurs åtta på Olaus Petriskolan var svarsfrekvensen 83% bland eleverna, 91% hos lärarna och 12% av vårdnadshavarna har svarat på enkäten.

- 80% av eleverna i årskurs åtta upplever att det alltid, ofta eller ibland är arbetsro på lektionerna. 16% svarar att det sällan är arbetsro.
- 16% upplever att det ofta är så stökigt att man har svårt att koncentrera sig. 5% upplever att det är så alltid.
- 83% upplever aldrig eller sällan att man är rädd för andra elever på skolan.
- 91% upplever att de aldrig eller sällan är rädd för någon lärare eller annan vuxen på skolan.
- 78% procent anser sig vara trygga i skolan helt och hållet eller till stor del. 15% upplever sig trygga till viss del, 3% känner sig inte alls trygga.
- 60% upplever att lärarna behandlar alla lika oavsett könstillhörighet, till viss del 15% medan 11% upplever att det inte stämmer alls.
- 78% av eleverna upplever aldrig eller sällan att de känner sig orättvist behandlade av lärare eller annan vuxen på skolan. 16% känner sig orättvist behandlade av lärare eller annan vuxen på skolan ibland, ofta eller alltid.
- 59% upplever att de litar på att de vuxna gör tillräckligt om någon elev blir illa behandlad. 19% upplever att de vuxna gör det till viss del, 13% upplever det inte alls.

- 56% känner att det finns någon vuxen på skolan som bryr sig om hur man mår, till viss del 16%, inte alls 13%, vet inte 15%.
- 59% av eleverna i årskurs åtta är nöjda med skolan, till viss del 25%, inte alls 7%. 8% har svarat vet inte.
- Av lärarna upplever 46% att det sällan går åt så stor del av lektionstiden att upprätthålla ordning i klassrummet. 34% svarar ibland.

Vårdnadshavarnas svarsfrekvens i enkätundersökningen var endast 12%, 67 stycken svarande. Vår bedömning är att det är ett för lågt deltagande för att vi ska kunna dra några rättvisa slutsatser.

### **Hälsosamtal**

Skolsköterskan genomför hälsosbesök med samtliga elever i årskurs sju. Det framkommer att merparten trivs bra eller mycket bra i skolan. De flesta känner sig trygga inför skoldagen och upplever att de har någon vuxen att prata med om det som är viktigt för dem. Ungefär 35 % av eleverna i årskurs sju har upplevt grader av stress, varav 65% upplevt det lite grann eller inte alls.

### **Kränkningssärenden**

Högst andel anmälda ärenden gällande misstänkt kränkande behandling till huvudman under läsåret 2022/2023 förekommer i årskurs sju, 43st, varav 28 är flickor och 15 är pojkar. Det totala antalet anmälda ärenden på skolan under läsåret är 87st, varav 53 är flickor och 34 är pojkar. De anmälda ärenden som är könshomogena skiljer sig inte märkbart från de ärenden där flickor och pojkar utsätter varandra.

En sammanställning av samtliga anmälda ärenden visar att det är ungefär lika många ärenden av verbala som fysiska kränkningar. Kränkningar i klassrum och i korridorer är vanligast förekommande.

### **Problematisk skolfrånvaro**

För elever med problematisk skolfrånvaro har skolans organisation med en särskild undervisningsgrupp, "Lägenheten", bidragit till att elever kunnat ta sig tillbaka till skolan och successivt öka närvaron. Möjligheten till ett mindre sammanhang med tätt vuxenstöd har även varit gynnsamt för att kunna möta elevers individuella behov av lugnare miljö och extra studiestöd. Skolans medverkan i ESF-projektet som leds av Stiftelsen Activa #Framtid möjliggör att vi kan bistå med undervisning på annan plats för de elever som upplever hinder att vistas i skolans lokaler och på skolans område.

### **4.6 Analys av kartläggningarna**

Vi kan utläsa av de ärenden som anmälts under året att en större del skett mellan elever i årskurs sju. Vilket gör det än mer viktigt att fortsätta arbeta med tydlighet kring bemötande och respekt samt att lägga ytterligare fokus på att arbeta med sammanhållning i våra klasser. Vi kan över tid se att andelen ärenden kring misstänkt kränkande behandling blir färre kring eleverna i årskurs nio vilket torde tyda på att arbetet över tid ger effekt. Resultaten av Örebro kommuns skolenkät, Skolinspektionens enkät samt skolans trygghetsenkäter skulle kunna tyda på att personalen på skolan

behöver bli mer tydliga kring skolans trygghetsarbete överlag. Detta utifrån att en för stor del elever svarar att de inte känner att skolan arbetar för att alla elever ska känna sig trygga. Därtill behöver vi bli bättre på att kommunicera och återkoppla det arbete som görs till eleverna för att synliggöra att skolan arbetar aktivt med kränkande behandling.

Samtliga enkäter som genomförts under året för att mäta elevernas trivsel visar att de flesta trivs och känner sig trygga. Dock behöver vi fortsätta arbeta för att det ska gälla alla elever. Skolans egna trygghetsenkäter ger möjlighet att kartlägga och följa upp med de elever som det berör.

Förslag från arbetslagen är att fortsätta jobba aktivt med aktiviteter som stärker grupper/klasser, att tänka på placeringar och grupsammansättningar för att alla elever ska lära känna varandra.

Det är viktigt att skolans personal fortsätter att identifiera och arbeta med saker i ett tidigt skede för att öka trivseln. Tät kommunikation med vårdnadshavare ser man som en framgångsfaktor. Arbetslagen bedömer att vuxennärvaro vid sidan av lektioner för att skapa goda relationer är viktigt för de elever som inte känner att de har någon vuxen att tala med. Arbetslagen ser att de behöver bli än mer noga med de individuella mentorsamtalen för att skapa relation och för att identifiera elever som inte trivs av olika orsaker.

I elevhälsans årshjul ingår det att genomföra klasskartläggningar i årskurs åtta som ett komplement till de övriga enkäterna. Det har varit en framgångsfaktor att fånga upp och få fram ytterligare information om hur vi ska möjliggöra än bättre trivsel, studiero och trygghet för eleverna. Efter utvärdering har vi kommit fram till att vi kan bli bättre på att ta tillvara på resultatet. Ett arbete som bör ske gemensamt mellan elevhälsa, arbetslaget och den aktuella klassen.

Att skapa relationer med alla våra elever ser skolan som mycket viktigt och något som prioriteras högt. Därtill har samtlig personal läst litteratur kring relationellt ledarskap som ett steg i att öka kompetensen. Trots att vi arbetar aktivt kring det relationskapande förhållningssättet lyckas vi inte nå alla då ett antal elever fortsatt uttrycker att de inte har någon vuxen att vända sig till vid behov.

Arbetsron bör fortsätta vara ett prioriterat område under kommande läsår. Uppfattningen kring arbetsron skiljer sig åt i de olika sammanställningarna av enkäter. I trygghetsenkäten från årskurs sju finns en diskrepans mellan eleverna och pedagogernas uppfattning, medan det i skolinspektionens enkät visar att pedagogerna upplever en högre grad av arbetsro gentemot hur eleverna har skattat det. Arbetet med språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt samt satsningen kring tillgänglig lärmiljö fortsätter under kommande läsår. Strukturen i de båda arbetssätten gynnar arbetsro. Utifrån analys och revideringar av skolans utvecklingsplan under året kan man uppfatta att vi går emot en samsyn kring att insatser kring arbetsron behöver utvecklas ytterligare.

Skolan ser det som en stor framgångsfaktor att vi genomför trygghetsenkäter en gång per termin samt att vår skolsköterska träffar alla elever i årskurs sju för hälsosamtal då det till skillnad från de andra enkäterna ger oss information

rörande alla våra elever i samtliga årskurser. Samt att det för arbetslagen blir synligt vilka elever som inte trivs i skolan. Vilket ger oss möjligheten att arbeta med det.

Organisationens struktur och ledarskap skapar förutsättningar för att arbeta både främjande, förebyggande och åtgärdande med kränkande behandling. Antalet anmälda ärenden kring misstänkt kränkande behandling kan förklaras i skolans fungerande rutiner kring att anmäla och åtgärda misstänkt kränkande behandling. Upplevelsen är att skolan kommit långt i arbetet med att elever känner sig trygga med att söka upp vuxna för att ta hjälp när man på något sätt känner sig otrygg, blivit utsatt eller behöver stöd i sociala relationer.

## 5. Förebyggande åtgärder

Resultatet av de kartläggningar som genomförts har identifierat fokusområden att arbeta vidare med under året.

### 5.1 Trivsel och trygghet

#### **Områden som berörs av insatsen:**

En förutsättning för en god lärandemiljö är att alla elever på skolan trivs och känner sig trygga.

#### **Mål och uppföljning**

Att eleverna upplever ökad trygghet och trivsel i skolan.

#### **Åtgärd**

- Ökad vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i genom att personal finns schemalagda i korridoren när många elever har rast samtidigt och dörren till arbetslagsrummen är öppen.
- Tre elevkoordinatorer rör sig ute i korridorerna bland eleverna.
- Särskild uppmärksamhet finns på platser som kan upplevas som otrygga.
- Obehöriga som vistas på skolan avvisas.
- Skolans elevcafé finns som ett nav på skolgården. Caféet är öppet under skoldagen och en plats där elever och personal på skolan möts. I elevcaféet ges möjlighet till rastaktivitet och en plats att umgås på.
- Trygghetsteamet och skolans personal kommer genomföra en trygghetsvecka under VT24, där fokus kommer vara sociala medier. Under trygghetsveckan kommer elevenkäterna om trygghet och trivsel genomföras för andra gången under läsåret.
- Vi kommer att fortsätta att inkludera övrig personal på skolan såsom vaktmästare, matbESPisning, fältassistenter samt cafépersonal i kartläggningsarbetet genom att bjuda in dem till trygghetsteamets möten vid upprepade tillfällen under läsåret.
- Elevhälsan genomför klasskartläggningar utefter behov i vissa klasser som ett led att öka trygghet och studiero.

- Arbetet kring rutiner i klassrummet samt arbete med klassammanhållning behöver fortsätta vara ett fokus. Detta är en del av arbetet med en tillgänglig lärmiljö som är ett prioriterat område.

### **Motivera åtgärd**

Resultatet av de kartläggningar som genomförts har identifierat fokusområden att arbeta vidare med under året.

## **5.2 Värdegrundsarbete**

### **Områden som berörs av insatsen:**

Diskrimineringsgrunderna och alla likas värde.

### **Mål och uppföljning**

Att eleverna upplever ökad trygghet och trivsel i skolan.

### **Åtgärd**

- Gemensamt utformade och bearbetade ordningsregler för skolan, har förankrats hos elever och vårdnadshavare. Det råder nolltolerans mot diskriminering och kränkande behandling. Gemensamma klassrumsrutiner genomsyrar verksamheten. Insamling av mobiler sker i samband med lektionsstart.
- Skolans personal arbetar under pedagogiska eftermiddagar och studiedagar med fortbildning i kollegialt lärande för att främja ledarskapet i klassrummet. Samsyn och gemensamt förhållningssätt främjas genom att organisationen möjliggör tillfällen för personalen att mötas, t.ex. vid arbetslagskonferenser och APT.
- Kapitel ett och två i LGR22 ska genomsyra hela verksamheten över tid, i undervisning men även i alla våra möten med elever och kollegor inom verksamheten.
- Mentorstid är schemalagt två gånger i veckan för samtliga klasser. Där finns det möjlighet att arbeta fördjupat med värdegrundsfrågor utöver den ordinarie undervisningen.

### **Motivera åtgärd**

Resultatet av de kartläggningar som genomförts har identifierat fokusområden att arbeta vidare med under året.

## **5.3 Främja närvaro**

### **Mål och uppföljning**

Ökad närvaro och därmed ökad måluppfyllelse.

### **Åtgärd**

- För att främja närvaron är en tät kontakt mellan skola och hemmet samt mentorstiden en viktig faktor i att skapa och upprätthålla en god relation till elev och vårdnadshavare.



- Framtagna rutiner kring att främja närvaro följs och en vägledning för närvarofrämjande arbete har utarbetats för att utveckla detta arbete. Alla arbetslag träffar skolans elevhälsa var 4:e vecka och frånvaro är en stående punkt.
- Kontinuerlig handledning av skolans psykolog till respektive arbetslag.
- Vår särskilda undervisningsgrupp "Lägenheten" har varit gynnsam för elever i behov av ett mindre sammanhang.
- Frånvaro är numera en fast punkt på dagordningen i arbetslagsmöten samt i ledningsgruppsmöten. Frånvaro lyfts även alltid under avstämning mellan utvecklingsledare och specialpedagog.
- Vårt system för närvarorapportering Skola24 sammanställer samtliga elevers totala frånvaro varje 14:e dag. Sammanställningen skickas till mentorer och vårdnadshavare. Detta möjliggör än tidigare insatser för att främja närvaro.
- Elever som inte infinner sig i skolan utan anmäld frånvaro kommer att eftersökas varje morgon. Förhoppningen med insatsen är att ännu tidigare kunna kartlägga orsaker, se mönster och skapa goda relationer till vårdnadshavare.
- Det skolnärmande arbetet ställer krav på flexibilitet, resurser och individuella lösningar. Utmaningen under året har varit att koordinera så att resurserna möter de identifierade behoven. Förhoppningen med ESF-projektet #Framtid i samarbete med bland annat Stiftelsen Activa är att samordna resurserna ännu bättre.

### **Motivera åtgärd**

Resultatet av de kartläggningar som genomförts har identifierat fokusområden att arbeta vidare med under året.

Främja Elevernas psykosociala och fysiska arbetsmiljö.

### **Ansvarig**

Rektor och all personal

### **Datum när det ska vara klart**

Arbetet pågår under hela läsåret

---

## **6. Rutiner för akuta situationer**

### **Definition diskriminering och trakasserier**

*Diskriminering* är när skolan behandlar en elev sämre än andra elever utifrån någon eller några av diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning

- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

*Trakasserier* är uppträdande där elev kränker annan elevs värdighet och där kränkningen har samband med någon/några av ovanstående diskrimineringsgrunder.

### **Definition kränkande behandling**

*Kränkande behandling* är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

### **Uttryck för trakasserier och kränkande behandling**

Trakasserier och kränkande behandling kan ta sig olika uttryck, till exempel:

- Fysiska kränkningar, t ex bli utsatt för slag, knuffar eller rycka någon i håret.
- Verbala kränkningar, t ex hot, svordomar, öknamn.
- Psykosociala kränkningar t ex utfrysning, grimaser, alla går när man kommer. Texter och bilder, t ex teckningar, lappar, fotografier, filmer, meddelande på olika sociala medier.

## **6.1 Policy**

Rätten till likabehandling är en grundläggande mänsklig rättighet. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Alla elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Om det visar sig att trakasserier eller kränkningar förekommer, är det all personals skyldighet att skyndsamt vidta åtgärder för att förhindra att det fortsätter. Skolan har tydliga rutiner för hur kränkande behandling och trakasserier ska hanteras.

### **Allmänt**

Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen upplevs som kränkande. Så snart någon i verksamheten får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling föreligger skyldighet att utreda uppgifterna. Utredningen ska syfta till att ta reda på om handlingen är kränkande eller trakasserier i lagens mening. Utredningen ska sedan ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas.

Om en elev upplevt sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är det viktigt att berörda vårdnadshavare informeras skyndsamt. Åtgärder ska spegla kränkningens karaktär och omfattning. Målet med åtgärderna är att kränkningar/trakasserier upphör och att en trygg situation ska skapas. Det är viktigt att åtgärderna följs upp och utvärderas och att det blir ett tydligt avslut.

När personal misstänks ha utsatt elever för diskriminering eller kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen.

## 6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolans personal ska vara aktiva och utforskande i sitt förhållnings sätt och genomföra kontinuerliga samtal med elevgrupper och enskilda elever för att få vetskap om ev. kränkningar. Elevernas trygghet stärks genom vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i.

## 6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare kan vända sig till all pedagogisk personal på skolan. Om möjligt lämnas informationen i första hand till mentor som ansvarar för eleven. Man kan också vända sig direkt till skolans rektor, trygghetsteam eller elevhälsa.

<b>Trygghetsteam</b>		
Linda Jaber	Teamledare	019-21 14 11
Chrstina Rasmussen	Trygghetsrepresentant A3	019-21 24 94
Thomas Nygren	Trygghetsrepresentant B2	019-21 24 95
Stefan Alvbrant	Trygghetsrepresentant A4	019-21 24 96
Elena Garcia Ruiz	Trygghetsrepresentant B1	019-21 29 31
Lisa Åsgrim	Trygghetsrepresentant B3	019-21 29 17
Nadia Hagos	Trygghetsrepresentant A1	019-21 14 11
Marika Mustonen	Elevkoordinator	070-205 27 00
Ida Bergström	Elevkoordinator	076-551 40 09
Patrik Pettersson	Elevkoordinator	070-144 72 65
Ida Johansson	Kurator	019-21 25 16
Malin Duvdahl	Kurator	019-21 25 63

<b>Rektor</b>		
Marianne Mustonen	Rektor	019-21 29 29
Margarita Fernandez	Rektor	019-21 23 72
<b>Elevhälsa</b>		
Joacim Strömberg	Specialpedagog	019-21 28 94
Christina Kuhs	Specialpedagog	019-21 29 31
Cecilia Carrevik	Specialpedagog	019-21 28 66
Ida Johansson	Kurator	019-21 25 16
Malin Duvdahl	Kurator	019-21 25 63

Lena Hjelmqvist	Skolsköterska	019-21 28 97
Per S Warenmark	Studie- och yrkesvägledare	019-21 25 38
Marika Mustonen	Elevkoordinator	070-205 27 00
Ida Bergström	Elevkoordinator	076-551 40 09
Johan Ekman	Speciallärare svenska	076-551 40 07

## 6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när elever kränker varandra

Olika situationer kräver olika lösningar utifrån situationens karaktär.



- Utifrån vad samtalen har gett för information beslutas om lämpliga åtgärder och hur uppföljning ska ske. Åtgärderna fortlöper och utvärderas löpande tills situationen är löst.
- Ärendet avslutas. Elever, vårdnadshavare, rektor och huvudman informeras om att ärendet avslutas.

## 6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Om en personal på skolan får en signal om att en elev upplever sig utsatt för diskriminering eller kränkande behandling av en anställd på skolan anmäls detta till rektor, som i sin tur anmäler händelsen vidare till huvudman. Huvudman ansvarar för utredningen och vilka åtgärder som vidtas. Utredningen kan delegeras till rektor.

## 6.6 Rutiner för uppföljning

Arbetslag eller trygghetsteam ansvarar för när elev kränker varandra, huvudman/rektor ansvarar för uppföljning när elev kränks av personal.

## 6.7 Rutiner för dokumentation

Skolan följer de rutiner för anmälan och dokumentation som finns i Örebro kommun.

1. anmälan från personal till kurator/elevkoordinator
2. anmälan från kurator/elevkoordinator till rektor
3. anmälan från rektor till huvudman
4. utredning genomförs
5. ärendet avslutas

De samtal som förs i utredningen dokumenteras som tjänsteanteckningar i Prorenata.

## 6.8 Ansvarförhållande

Huvudman (Örebro kommun) är ytterst ansvarig för att utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på skolan.

I de flesta fall utreds elevärenden utifrån delegation av personal på skolan. Det kan vara mentor, undervisande lärare, representanter ur trygghetsteamet, elevhälsan eller rektor. Situationen runt händelsen, inbördes relationer och kränkningens art avgör vem/vilka som är bäst lämpade att genomföra utredning och ansvara för åtgärder och uppföljning.

2023-11-01

Margarita Fernandez

Marianne Mustonen

Rektor