

# Sörbyängsskolans Trygghetsplan

**Läsår: 2019/2020**



## Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter .....	3
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen .....	3
1.2 Ansvariga för planen .....	3
1.3 Vår vision .....	3
1.4 Planen gäller från .....	3
1.5 Planen gäller till .....	3
1.6 Läsår .....	3
1.7 Elevens delaktighet .....	4
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet .....	4
1.9 Personalens delaktighet .....	4
1.10 Förankring av planen .....	5
2. Utvärdering .....	6
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	6
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan .....	6
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan .....	6
2.4 Årets plan ska utvärderas senast .....	6
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	7
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas .....	7
3. Främjande insatser .....	8
4.1 Kartläggningsmetoder .....	9
4.2 Områden som berörs i kartläggningen .....	9
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen .....	9
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen .....	9
4.5 Resultat och analys .....	10
5. Förebyggande åtgärder .....	11
5.1 Namn på förebyggande insats 1 .....	11
5.2 Namn på förebyggande insats 2 .....	122
6. Rutiner för akuta situationer .....	13
6.1 Policy .....	13
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling .....	13
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till .....	13
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn .....	13
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal .....	14
6.6 Rutiner för uppföljning .....	14
6.7 Rutiner för dokumentation .....	14
6.8 Ansvarsförhållande .....	14

# 1. Grunduppgifter

## 1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Sörbyängsskolan F-6 och fritidshem.

## 1.2 Ansvariga för planen

Skolans rektor med stöd av Trygghetsteamet är ansvariga för att årligen upprätta och implementera planen.

## 1.3 Vår vision

”Tillsammans ska vi känna trygghet och glädje för att utvecklas och lära”

Vår verksamhet utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och vi motverkar alla former av kränkningar och diskriminering. Vi följer bestämmelserna i Skollagen (2010:800) och Diskrimineringslagen SFS (2008:567).

Lagarna ska främja elevers lika rättigheter och motverka diskriminering och trakasserier utifrån kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, samt motverka kränkande behandling och sexuella trakasserier.

Vår trygghetsplan täcker båda lagstiftningarna (skollagen och diskrimineringslagen).

## 1.4 Planen gäller från

2019-11-01

## 1.5 Planen gäller till

2020-10-31

## 1.6 Läsår

2019-2020

## 1.7 Elevens delaktighet

Eleverna har varit delaktiga genom dagliga samtal om sin upplevda trygghet med pedagoger på skolan och på fritids.

Elevernas trygghet har följts upp på individnivå under utvecklingssamtalen.

Varje termin genomför vi en trygghetsenkät med alla elever på skolan för att ta reda på elevernas upplevda trygghet. Vi arbetar med åtgärder utifrån resultaten.

Varje termin genomför rektorn trygghetsintervjuer. Några elever från varje klass träffas och samtalar om tryggheten på skolan.

Alla årskurser har genomfört klassråd. På klassråden får eleverna möjlighet att uttrycka sina åsikter och tankar. Klassråden har följts upp på elevråden.

## 1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare kan påverka planens innehåll genom dagliga samtal med pedagoger, föräldramöten, utvecklingssamtal, samt genom brukarenkäten. De synpunkter som kommer fram från föräldrarna utgör en del av skolans kartläggning.

## 1.9 Personalens delaktighet

Personalen har varit delaktiga genom de dagliga samtalen med eleverna och föräldrarna.

Personalen har sammanställt elevernas upplevda trygghet under utvecklingssamtalen, vidtagit åtgärder och tagit fram förslag på främjande och förebyggande insatser på organisationsnivå inför läsåret 2019 -2020.

Trygghetsteamet har genomfört trygghetsenkäter för att kartlägga elevernas trygghet.

Rektor har genomfört trygghetsintervjuer med några elever från olika årskurser för att kartlägga elevernas trygghet.

Förra årets trygghetsplan och trygghetsenkäter har diskuterats på trygghetsteamet och i hela kollegiet för att ta fram målen för vår nya trygghetsplan till läsåret 2019-2020.

## 1.10 Förankring av planen

Rektorn har informerat hela kollegiet på studiedagen den 28 oktober om att en ny trygghetsplan börjar gälla från 1 november.

Trygghetsplanen implementeras i klasserna under v 45 – 46.

Planen publiceras i sin helhet på skolans hemsida och på It's Learning.

Mentorena ansvarar för att vårdnadshavare och elever får information om att en ny trygghetsplan är upprättad.

## 2. Utvärdering

### 2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Trygghetsplanen har utvärderats i trygghetsteamet under september-oktober 2019 och av hela kollegiet på kollegalyftet.

Eleverna har utvärderat trygghetsplanen genom en trygghetsenkät samt trygghetsintervjuer och elevråd.

### 2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

All personal och alla elever på skolan samt elevråd, trygghetsteam och skolutvecklingsgrupp.

### 2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Eleverna upplever i stor grad att de är trygga på skolan. Det framgår av intervjuer, utvecklingssamtal och trygghetsenkäter. Elevernas synpunkter och funderingar tas på allvar i dagliga möten, på klassråd och elevråd.

Enligt eleverna och pedagogerna fungerar vårt värdegrundsarbete bra och vi har ett tillåtande klimat på skolan. Flera nya elever känner sig välmottagna och trygga.

Gemensamma regler vid spel & lek har utformats, men behöver förtydligas för elever och personal. Eleverna uttrycker att vi behöver arbeta aktivt med reglerna i klasserna för att alla ska respektera och följa dem. Äldre och yngre elever uttrycker att de kan spela och leka tillsammans.

För att kunna få en bättre matro har vi köpt in skärmar till matsalen och kommit överens om matsalsregler tillsammans med alla elever och personal.

Vi fortsätter att följa våra matsalsregler och påminner varandra om hur vi skapar en lugnare matsalsmiljö.

Elever och pedagoger upplever att arbetet kring sociala medier på skolan är bra. Vi fortsätter med att ge eleverna verktyg för att kunna hantera sociala medier på ett bra sätt. Vi fortsätter med att låsa in mobiler under skol- och fritidstid.

Vid konflikter samtalar vi alltid med alla inblandade elever och vårdnadshavare och hjälps åt att få slut på konflikten.

### 2.4 Årets plan ska utvärderas senast

2020-10-31.

## 2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planen följs upp av trygghetsteamet under hela läsåret och utvärderas i juni.

Alla elever och föräldrar har möjlighet att utvärdera planen genom samtal med pedagoger, brukarenkäten och trygghetsenkäten.

Pedagogerna utvärderar planen med eleverna i oktober.

Rektorn utvärderar planen genom elevintervjuer i mars och oktober.

## 2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor.

## 3. Främjande insatser

### Värdegrundsarbete

#### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning, Könsidentitet eller könsuttryck och Ålder

#### Mål och uppföljning

Mål: Arbeta efter vår vision ”Tillsammans ska vi känna trygghet och glädje för att utvecklas och lära”

Uppföljning: Skolutvecklingsgruppen och trygghetsteamet organiserar insatser, följer upp och utvärderar arbetet.

#### Insats

Alla årskurser genomför klassråd med gemensamma tema, exempelvis likabehandling och normer. Vi använder handbok för klassråd. Insatsen följs upp på elevråden.

All personal arbetar aktivt med skolans ordningsregler.

Vi bjuder in externa aktörer som på ett lärorikt sätt kan utmana vårt normkritiska tänkande.

Vi genomför flera trygghetsdagar. Under dessa dagar ska eleverna träna på att samarbeta och arbeta aktivt med vår vision.

Vi inför solvärdar där elever i årskurs 6 hjälper till att skapa trygghet på skolgården.

#### Ansvarig

Skolutvecklingsgrupp och trygghetsteam

#### Datum när det ska vara klart

I oktober 2020



## 4. Kartläggning

### 4.1 Kartläggningsmetoder

- Personalens observationer
- Dagliga samtal mellan elever och personal.
- Trygghetsfrågor diskuteras på trygghetsteam, klassråd, elevråd, arbetslagsträffar, skolutvecklingsgrupp.
- Utvecklingssamtal
- Trygghetsenkäten en gång per termin
- Intervjuer med elever
- ELSA undersökning
- Brukarenkät genomförs i slutet av läsåret för elever och vårdnadshavare

### 4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning, Könsidentitet eller könsuttryck och Ålder

### 4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

- Dagliga samtal mellan hem och skola
- Trygghetsfrågor diskuteras på klassråd, elevråd, skolråd.
- Utvecklingssamtal
- Trygghetsenkäter
- Intervjuer med elever
- Brukarenkät
- ELSA - undersökning

### 4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

- Personalens observationer
- Dagliga samtal mellan elever och personal.
- Trygghetsfrågor diskuteras på klassråd, kollegalyft, skolutvecklingsgrupp, trygghetsteam.
- Utvecklingssamtal
- Trygghetsenkäter en gång per termin
- Intervjuer med elever
- ELSA – undersökning

## 4. 5 Resultat och analys

95% av eleverna känner sig trygga på skolan enligt våra trygghetsenkäter.

Det finns fortfarande elever som kan känna sig otrygga på vissa platser, exempelvis kapprum, toaletter och omklädningsrum. Vi måste säkerställa vuxen närvaro på otrygga platser.

Det har också framkommit att vi behöver arbeta med arbetsro i klassrummet för att alla elever ska kunna fokusera på lärandet.

Vi kommer att fortsätta med Rastis och arbete kring spel och regler.

## 5. Förebyggande åtgärder

### 5.1 Namn på förebyggande insats 1

Trygga raster: rastaktiviteter och regler vid spel och lek.

#### Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsvariation, Sexuell läggning, Könsidentitet eller könsuttryck och Ålder

#### Mål och uppföljning

Alla elever ska känna sig trygga på rasterna.

Regler vid spel och lek ska vara tydliga och följas samt respekteras av alla.

Alla ska känna att de har något att göra och någon att vara med på rasterna.

#### Åtgärder

Vi kommer att fortsätta med Rastis och rastaktivitet som passar alla åldrar.

Vi kommer att införa aktivitetskort och en aktivitetsrunda för mer aktiva raster.

Information om vad som händer under rasterna ska förmedlas till både elever och personal på ett mer effektivt sätt.

Vi infört solvärdar där elever i årskurs 6 hjälper till att skapa trygghet på skolgården. Solvärdarna bär västar för att synas.

Vi tydliggör regler för våra olika uteaktiviteter för elever och personal. Reglerna sätts upp på olika ställen på skolbyggnaden. Reglerna ska implementeras och bestämmas tillsammans med eleverna i samtalsgrupper.

Vuxennärvaron är fortsatt hög på rasterna, alla rastvärdar bär väst.

#### Motivera åtgärd

Våra kartläggningar visar att de äldre eleverna vill ha mer aktiva raster.

De äldre eleverna har även uttryckt att de gärna bidrar med en trygg närvaro på rasterna, därför vill vi arbeta med solvärdar.

Vi vill att det uppstår färre konflikter mellan eleverna under rasterna.

#### Ansvarig

Trygghetsteam, elevråd, rastvärdar

#### Datum när det ska vara klart

Juni 2020

## 5.2 Namn på förebyggande insats 2

Arbetsro

### Områden som berörs av insatsen

Studiero, arbetsmiljö, kränkande behandling.

### Mål och uppföljning

Elever och personal ska ha arbetsro under lektionstid.

### Åtgärder

Vi fortsätter vårt arbete med att skapa tillgängliga lärmiljöer för alla våra elever. Vi behöver hitta strategier för att träna våra viktiga förmågor som exempelvis tala, diskutera, resonera och samtidigt bibehålla arbetsro.

Vi arbetar aktivt med våra ordningsregler och samarbetar med vårdnadshavare för att nå längre i vårt förebyggande arbete.

### Motivera åtgärd

Intervjuer och enkäter med elever, personal och föräldrar visar att arbetsron är ett område som vi behöver fokusera på just nu för att skapa en bra arbetsmiljö för alla våra elever och personal.

### Ansvarig

Trygghetsteam, Elevhälsa, Team, Elevråd, Skolutvecklingsgrupp

### Datum när det ska vara klart

Juni 2020

## 6. Rutiner för akuta situationer

### 6.1 Policy

Det råder nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på Sörbyängsskolan. Om det visar sig att trakasserier eller kränkningar förekommer, är det all personals skyldighet att skyndsamt vidta åtgärder för att förhindra att det fortsätter.

### 6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolans personal ska vara forskande i sitt förhållningssätt, genomföra kartläggningar, ha kontinuerliga samtal med elevgrupper och enskilda elever för att få vetskap om ev. kränkningar.

Vi har ett rastvärdsschema, som ska säkerställa att vi har god uppsikt över alla platser där eleverna befinner sig på lektionsfri tid. Elevernas trygghet stärks genom en hög vuxennärvaro.

Vi uppmanar alla elever och föräldrar att kontakta skolan vid misstanke om elever utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.

Våra kartläggningar under året hjälper oss att identifiera problem.

### 6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

All personal på skolan.

### 6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen är oönskad eller kränkande. Om sexuella trakasserier eller trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck, eller annan kränkande behandling upptäcks eller anmäls ska trygghetsplanens rutiner och ansvarsfördelning tillämpas.

1) Anmälan: Den pedagog som uppmärksammar att en elev kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling

- Skriver en anmälan och mailar den skyndsamt till rektor,

- Informerar mentor

- Skriver en tjänsteanteckning.

Rektor anmäler ärendet till Grundskolenämnd.

2) Den som har sett händelsen/tagit info/mentor/lämplig pedagog/  
trygghetsteam:

- Utreder ärendet
- Skriver tjänsteanteckningar
- Kontaktar berörda elevers vårdnadshavare skyndsamt.

Av utredningen ska framgå om eleven blivit kränkt/trakasserad eller inte.

3) Den som har utrett händelsen gör tydliga avstämningar med eleverna och vårdnadshavare till dess att fallet anses avslutat.

## **6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

Den pedagog som får kännedom om att en elev kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling - kontaktar rektor. Verksamhetschefen är skyldig att utreda ärendet.

## **6.6 Rutiner för uppföljning**

Uppföljning sker med alla inblandade elever inom en vecka. Återkoppling efter uppföljningen ges till vårdnadshavare och rektor. Ärendet pågår till dess att insatserna visar sig tillräckliga.

## **6.7 Rutiner för dokumentation**

- 1) Anmälan från pedagog till rektor
- 2) Anmälan från rektor till huvudman
- 3) Huvudman beslutar om skolan ska göra en utredning i ärendet.
- 4) Tjänsteanteckningar från våra utredningar sker löpande av ansvarig pedagog och diarieförs.
- 5) Blankett för avslutande ärende skickas av rektor till huvudman.

All dokumentation under pågående ärende samlas i S-mappen.

All dokumentation i ärendet arkiveras hos huvudman och alla inblandade elever får en hänvisning i sin elevakt till aktuellt ärende.

## **6.8 Ansvarsförhållande**

Rektor ansvarar för att leda och fördela arbetet med stöd av Trygghetsteamet.

## Sörbyängsskolans ordningsregler!

- Det är förbjudet med kränkningar, trakasserier och mobbning
- Vi använder ett vårdat språk
- Vi ska ha arbetsro i klassrummet och matro i vår restaurang
- Vi "skoibråkar" inte
- Vi går inomhus
- Vi är en mobilfri skola
- Vi låter varandras saker vara
- Du ansvarar själv för de värdesaker du tar med till skolan
- Sötsaker, leksaker och sportartiklar lämnar vi hemma
- Om du måste lämna skolans område - gör du det endast med tillåtelse av vuxen
- Vi är ute på rasterna och följer våra rastregler.

### Rastregler:

- Skolgården är fri från cykeltågning med undantag för skolans små cyklar som endast används av de yngre eleverna (F-3)
- Vi använder hjälm när vi åker pulka och sparkcykel
- Snöbollar kastar vi endast under organiserade aktiviteter som leds av vuxna
  - Vi klättrar inte i träd